



# Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	AGOSTO		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	CRISTIAN RUFINO OLIVARES PIZARRO		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$2.292.400	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.960.002
Fecha Inicio Asesoría	01-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	540	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12-02-2024
Agente Público	SI		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Coordinar y participar en la elaboración de propuestas, bases técnicas, términos de referencias, Especificaciones Técnicas y antecedentes asociados para proyectos donde SERVIU es formulador de las iniciativas del Plan de Emergencia Habitacional.

b) Coordinar y participar en la elaboración de proyectos de arquitectura, urbanización y loteo, además de participar de la elaboración de los proyectos de instalaciones domiciliarias y temas a fines.

c) Monitorear y apoyar en el proceso de obtención y tramitación del permiso de edificación, así como también participar de la elaboración, desarrollo y/o tramitación del estudio o declaración de impacto ambiental asociado a obras habitacionales que requieran de esta pertinencia.

d) Participar en la elaboración y/o verificación del cumplimiento normativo asociado a la presentación de los proyectos de suministro de servicios de electrificación, agua potable y alcantarillado y redes de gas, bajo la normativa SEC.

e) Elaborar y sistematizar informes sobre revisión y evaluación de proyectos habitacionales y urbanos, las que serán entregadas a la Comisión Técnica Evaluadora o a la unidad correspondiente.

f) Emitir pronunciamiento de calificación y puntaje de los proyectos habitacionales y urbanos, cuando corresponda.

g) Participar de la elaboración, administración y monitoreo de los contratos de construcción y consultorías externas de proyectos habitacionales y urbanos y establecer coordinación con consultores, EGIS, PSAT, Empresas Constructoras, MINVU, SERVIU, Municipios y otras entidades públicas y privadas, en el desarrollo de los proyectos habitacionales y urbanos.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Tarapacá.

Actividades Realizadas

- Reunión técnica y social con dirigentes y EP para coordinar avances del Proyecto Los Verdes.
- Reuniones sectoriales con salud y Junji para PUH y lotes reserva en proyecto Los Verdes.
- Visita a terreno de proyectos en formulación y desarrollo del PEH, Condominio Aires del Sur, Los Verdes y Caso Silvia Catrilaf.
- Gestión y coordinación de recursos adicionales ante GORE en proyectos del PEH (8)
- Gestión y coordinación de cartera de proyectos de APJ para inspección técnica del Condominio Aires del Sur.
- Reuniones y coordinaciones con Director Serviu y Jefe Técnico en cartera de proyectos en ejecución para reportes semanales a gabinete y encargada nacional del PEH.
- Actualización de planillas de seguimiento de proyectos y nudos críticos en diferentes ámbitos sectoriales del PEH.
- Monitoreo, administración y elaboración de productos para proyectos en formulación por EP Serviu.
- Elaboración y edición de bases técnicas de licitación por diseño y ejecución del CH Sol de Pica 3.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: JUAN PABLO SEPULVEDA ROSSO

Cargo: DIRECTOR SERVIU TARAPACÁ



Firma

Firma Honorario

Lugar: IQUIQUE

Fecha: 18-08-2025