



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	agosto		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Fabián Alberto Montt Salinas		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	2.992.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	300	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24-01-2025
Agente Público	Sí		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Asesorar al Gabinete de Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en materias asociadas a su formación y experiencia profesional, desde un enfoque territorial e intersectorial.
- b) Fiscalizar, supervisar y contribuir a la adecuación e implementación de la política urbana y habitacional, desde una perspectiva de descentralización y regionalización.
- c) Mantener una articulación fluida y coordinada con Divisiones del Ministerio, para abordar temáticas relativas a la planificación urbana y territorial, infraestructura de vivienda urbana o rural, equipamiento comunitario y edificación.
- d) Asesorar a las regiones en diversas materias, relacionadas con desarrollo habitacional y urbanístico, contribuyendo a una adecuada coordinación en los distintos ámbitos de gestión, además conocer y estudiar todos los asuntos y problemas atinentes a materias señaladas precedentemente.

Actividades Realizadas

Gestión con Regiones

- Seguimiento de proyectos críticos y conflictos regionales macrozona centro
- Seguimiento y apoyo de asignaciones directas Regiones macrozona centro
- Participación en directorios regionales del PEH en regiones de la macrozona centro
- Actualización de información en plataforma planner con nudos críticos y datos relevantes de avance de regiones de la macrozona centro
- Participación en audiencia con Gobernador de la Región de O'Higgins con fecha 21.07.25.
- Participación en cuenta pública región Metropolitana con fecha 22.07.25
- Participación en reunión sobre Diseño Municipal de Estero Marga Marga junto a Subsecretaría, DOU y equipos regionales con fecha 29.07.25.
- Coordinación y participación Audiencia con Gobernador de Ñuble con fecha 01.08.25.
- Coordinación y participación en reunión con Director SERVIU O'Higgins con fecha 06.08.25.
- Gestión y participación en audiencia lobby con Diputada Marcela Riquelme con fecha 11.08.25.
- Participación Audiencia Lobby equipo Senadora Sra. Loreto Carvajal junto a Jefe DITEC y jefa DAGV-DPH

Reconstrucción

- Seguimiento, gestión y coordinación para el plan de reconstrucción del incendio 2F en la región de Valparaíso. Enlace con autoridades, equipo regional y equipo de reconstrucción del nivel central
- Actualización de información en plataforma planner con nudos críticos y datos relevantes de avances del plan de reconstrucción del incendio 2F
- Participación de manera online en sesiones de la Comisión Especial Investigadora (CEI) sobre el proceso de reconstrucción del incendio 2F de la Cámara de Diputados (04.08.25, 11.08.25)

Acciones Ministeriales

- Apoyo coordinación y seguimiento al PEH a nivel regional (macrozona centro)
- Participación en reuniones semanales de coordinación de equipo de gabinete
- Participación en reuniones con Ministro y regiones en el marco del PEH
- Participación online de cuenta pública MINVU con fecha 07.08.25.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Victoria Ossandon		
Cargo	Jefa de Gabinete		
Firma		Firma Honorario	
Lugar	Santiago	Fecha	20 de agosto de 2025

