



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: **Febrero**
 Año: **2025**

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Francisco Isaac Muñoz Huerta		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.630.209.-	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.393.829.-
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	464	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06-02-2025
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Preparar reportes e informes sobre la ejecución financiera asociada a los Subtítulos 21, 22, 31 y 33 del Programa de Asentamientos Precarios. b) Confeccionar y preparar glosas presupuestarias, dirigidas al Congreso. c) Proyectar gasto anual y mensual de los subtítulos 21 y 22. d) Coordinar el ingreso de información presupuestaria en las diferentes plataformas, Ministerio de Desarrollo Social y Familia, Dirección de Presupuestos, etc. e) Fiscalizar los movimientos transaccionales de las inversiones (disponibilidad presupuestaria, solicitud de remesas, registros). f) Asesorar en los procesos de automatización de procesos de gestión y plataforma de información del Programa de Asentamientos Precarios. g) Brindar soporte en materia de rendiciones de cuentas. h) Coordinar labores de control de gestión y seguimiento de metas e indicadores del Programa de Asentamientos Precarios. i) Supervisar y asesorar a los equipos regionales en el ámbito de personal, presupuesto y control de gestión.

- Actividades Realizadas
- Revisión y monitoreo de las transferencias de recursos del Programa Asentamientos Precarios 2024 (Cierre Presupuestario).
 - Apoyar proceso de planificación de inversiones 2025.
 - Elaborar y gestionar las modificaciones presupuestarias por requerimiento (Subtítulo 22, 24, 31 y 33).
 - Elaborar reportes sobre el estado de las inversiones del Programa Asentamientos Precarios.
 - Elaborar reportes sobre la ejecución financiera del Programa Asentamientos Precarios (Subtítulo 24, 31 y 33).
 - Apoyar las gestiones relacionadas a Control de Gestión.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: **Pablo Morán Saavedra**
 Cargo: **Jefe (S) Departamento Asentamientos Precarios**

[Firma]
 Firma

[Firma Honorario]
 Firma Honorario

20-02-2025
 Fecha

Lugar: **Santiago**

