Ministerio de Vivienda y Urbanismo

Gobierno de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre
Año	2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Paola Vásquez Wicki		
Monto Honorario Bruto Mensual	$ 1.500.000.-	Monto Honorario Mensual Líquido	$ 1.293.750.-
Fecha Inicio Asesoría	03.06.2024	Fecha Termino Asesoría	31.12.2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/979/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	01/07/2024
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Apoyar en la coordinación, supervisión y control de la gestión que se realizan las Entidades de Gestión Rural que tengan dentro del Plan de Emergencia Habitacional (PEH) bajo principalmente el programa DS10 y considerandos en la cartera crítica regional.
b) Apoyar la supervisión y avance de los proyectos en ejecución que este considerados dentro del Plan de Emergencia Habitacional.
c) Apoyar la gestión de reuniones con Entidad de Gestión Rural (EGR) privadas y EGR Municipales, para apoyar los requerimientos necesarios para el ingreso de proyectos de cartera crítica.
d) Colaborar con la gestión y coordinación reuniones con nuevas EGR y nuevas empresas constructoras que puedan desarrollar y construir viviendas bajo el programa DS10 especialmente proyectos de cartera crítica regional y que forman parte del PEH.
e) Efectuar labores de gestión con los distintos Servicios Públicos que tengan injerencia en el buen desarrollo, elaboración y recepción de los proyectos bajo el DS10.
f) Colaborar con la elaboración de informes mensuales o según requerimiento con respecto al avance del PEH incluido los programas DS10, DS49, DS19, DS01.
g) Generar y elaborar reportes y planillas que otorguen indicadores respecto del avance del PEH.
h) Apoyo en gestión de las nuevas líneas programáticas impulsadas por el PEH que la región esté desarrollando, con especial interés en la industrialización de proyectos DS10.
i) Planificar trabajo coordinado con Encargados del PEH SERVIU y SEREMI, además del encargado del DS10 de la Región de Los Ríos.

Actividades Realizadas

Diversas reuniones con equipo Serviu para revisar alcances del Programa D.S N°10 y planificación de acciones en pos del cumplimiento del Plan de Emergencia Habitacional (PEH).
Participación en reunión de auditoria SEREMI MINVU Meta PGC Asistencia técnica previa, meta 1 Seremi.
Participación en la preparación para el llamado especial regional D.S N°10/2024 en conjunto a SERVIU y MINVU con EGR, constructoras, Ep Municipal, equipo Serviu/Seremi
Preparación reportes sobre proyectos D.S. N°10 asociados a proyectos con fecha término contratos en los próximos meses, proyectos en evaluación y proyectos sin ingresar a evaluación con el objeto de definir estrategia de apoyo al cumplimiento de cada etapa.
Reunión avance Plan de Emergencia Habitacional, tanto regionales como con nivel central
Revisión estados de proyectos con solicitud asignación directa para finalizar proyectos D.S. N°10.
Reunión con encargado nacional D.S.N°10 para revisar situación regional.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	**Fernando Salgado Contreras**
Cargo	Encargado Departamento Programación Física y Financiera

SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANISMO · DEPARTAMENTO PROGRAMACION Y CONTROL · REGION DE LOS RIOS

Firma

Firma Funcionario

Lugar	Valdivia	Fecha	15/10/2024