

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | |
|-----|------|
| Mes | MAYO |
| Año | 2025 |

| Datos Personales | | | |
|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|----------------|
| Nombre y Apellidos | Max Andrés Vicuña Fuenzalida | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$ 2.388.434 | Monto Honorario Mensual Líquido | \$ 2.042.111.- |
| Fecha Inicio Asesoría | 02.01.2025 | Fecha Termino Asesoría | 31.12.2025 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 272/335/2025 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 24.01.2025 |
| Agente Público | No | | |

| Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) Apoyar en las acciones de coordinación interna entre el Ministerio, SEREMI y SERVIU del ámbito de barrio, ciudad y vivienda.</p> <p>b) Apoyar en las acciones de coordinación y seguimiento con equipos municipales del ámbito de barrio, ciudad y vivienda.</p> <p>c) Apoyar las acciones de coordinación y seguimiento de Prestadores de Asistencia Técnica (PSAT).</p> <p>d) Apoyar las acciones de coordinación, capacitación e información con dirigentes. Realizar mesas técnicas y previsiones con PSAT que presentaran proyectos.</p> <p>e) Apoyar en el análisis y estimaciones de demanda.</p> <p>f) Realizar seguimiento a la postulación, asignación y ejecución de proyectos del programa condominios sociales, barrios y en general del ámbito barrio, ciudad y vivienda.</p> <p>g) Realizar visitas a conjuntos de condominios sociales, barrios y en general del ámbito de barrio, ciudad y vivienda.</p> <p>h) Atender público en SERVIU.</p> |


| Actividades Realizadas |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) Diseño de proyecto;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diseño de anteproyecto Parque del Ferrocarril, Quinta Normal. - Apoyo en planimetría para permiso de edificación de Parque Pablo Neruda, Lo Espejo. - Apoyo en planimetría para permiso de edificación "Edificios públicos bajos de Mena", Puente Alto <p>b) Gestión de proyectos;</p> <p>Apoyo proceso de adjudicación para licitación de topografía correspondiente a Parque del Ferrocarril, Quinta Normal.</p> <p>Recopilación y análisis normativo para anteproyecto Parque del ferrocarril, Quinta Normal.</p> <p>c) Visitas a terreno y reuniones coordinación con municipalidad de Quinta Normal;</p> <p>Visitas técnicas al terreno del proyecto Parque del Ferrocarril, Quinta Normal. Reuniones de coordinación municipalidad y EFE para adecuar normativamente el anteproyecto y definir el polígono de intervención del Parque del Ferrocarril.</p> |

| Observaciones |
|---------------|
| |

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

| | |
|--------|----------------------------------------------|
| Nombre | Pamela Díaz Nuñez |
| Cargo | Subdirector/a (s) de Vivienda y Equipamiento |




Firma Funcionario

Lugar
Santiago

Fecha

30/05/2025

