



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	ABRIL		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	CINDY BEATRIZ DÉLANO MANSILLA		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.000.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.710.000
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	277	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24 ENERO 2025
Agente Público	X		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- Planificar, analizar, diseñar y plantear soluciones en terreno de proyectos de obras civiles de viviendas.
- Encargado de evaluar proyectos de obras civiles de viviendas de Reconstrucción asociados a la Entidad Patrocinante Reconstrucción SERVIU Valparaíso y coordinación revisión de Entidades Patrocinantes Externas.
- Supervisor de obras de proyectos ligados a la Entidad Patrocinante Reconstrucción y/o Director/a de Obras de las mismas, dando cumplimiento a la normativa vigente según tipo de contrato con el cual se ejecuten las obras.
- Realizar estudios de factibilidad inicial en terreno para la supervisión del desarrollo, diseño y evaluación de proyectos.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso

### Actividades Realizadas

- Atención Asistencias Técnicas y/o empresas constructoras para brindar asesoría técnica respecto de los distintos procedimientos asociados a la asignación y/o ejecución de los subsidios habitacionales de la reconstrucción.
- Confección, revisión y gestión, de boletas de garantía y tramitación de estados de pago para Asistencias Técnicas y Entidades Patrocinantes que se encuentran vinculadas a familias que disponen de resolución de adjudicación de subsidio, tanto en el programa DS 49 como DS 01.

- Revisión y pre calificación de proyectos habitacionales subidos al PAS por parte de la AT/EP para entregar admisibilidad del mismo y posteriormente realizar ingreso a calificación técnica por parte del Depto. Técnico del servicio.
- Confección de informes para categorizar y/o gestionar la modificación de la situación de daños en viviendas siniestradas registradas en "Ficha 2" dentro las categorías leve, moderado o mayor para ser atendidos mediante programa DS 27 con entrega de Tarjeta Banco de Materiales.
- Gestiones para solicitar entrega de Tarjeta de Banco de Materiales de acuerdo al daño señalado en la correspondiente ficha.
- Participación de operativos en terreno para realizar visitas técnicas a predios de distintos polígonos con el objetivo de analizar factibilidad técnica de las viviendas.
- Reunión con Entidades Patrocinantes y/o empresas constructoras externas para realizar control y seguimiento de las iniciativas habitacionales en desarrollo.

Observaciones

Sin observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre NERINA PAZ LOPEZ  
 Cargo DIRECTORA (S) SERVIU VALPARAISO



Firma

Firma Honorario

Lugar VALPARAISO

Fecha 17 ABRIL 2025

