



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Febrero
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Betsy Carrera Naipil		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$2.581.711	Monto Honorario Mensual Líquido	\$2.207.363
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/295/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

La contratada debe realizar en ambiente de desarrollo los productos que a continuación se indican:

La contratada deberá elaborar reportes para los procesos de Subsidio Habitacional y Urbano el último día hábil de cada mes, que dé cuenta de la documentación y desarrollo del producto (en ambiente de desarrollo), contra acta de conformidad firmada por el/la Jefe/a División de Informática, que contenga los siguientes puntos:

1. Elaboración de la ficha técnica de los productos de datos.
2. Reporte a medida en formato Excel o Power BI de los procesos de Subsidio Habitacional y Urbano.
3. Actualización de flujos de datos con Azure Data Factory.
4. Actualización de modelos de datos analíticos.
5. Elaboración del Plan de pruebas de los productos de datos.

Actividades Realizadas

Productos Trabajados

Actualizar de Ficha de Producto MOPRE

- Detallar componentes de estructuración
- Detallar componentes de construcción
- Detallar componentes de visualización
- Compartir al equipo para validación

Desarrollo de Revisión y Validación requerimientos Panel MOPRE Y ANEXCO

- Revisión y Correcciones de datos post Revisión vista mopre
- Actualización de datos anexo 2024

Nuevos Requerimientos Panel de Modificaciones Presupuestarias

- Integración de presupuesto Vigente desde sharepoint
- Revisar el Identificación/autorizado = Identificación/vigente
- Incorporar en la Hoja de Identificación la Columna lado de Monto Solicitado y Monto Decretado.
- Integración de dos 2 servicios:
 - Plan de Emergencia Habitacional PEH
 - Plan de Reconstrucción Incendios PRI

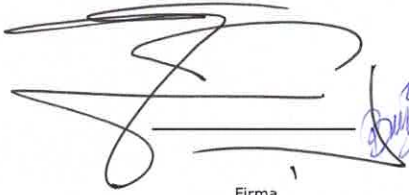
Reuniones:

- Reuniones de definición y entendimiento de cada requerimiento
- Reuniones de trabajo colaborativo para resolución de dudas

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Eduardo Humberto Gonzalez Yañez
Cargo	JEFE DIVISIÓN INFORMÁTICA



Firma



Betsy
Carrera
Naipil

Firmado digitalmente por
Betsy Carrera Naipil
Fecha: 2025.02.25
08:26:51 -03'00'

Firma funcionario

Lugar	SANTIAGO	Fecha	24-02-2025
-------	----------	-------	------------

