



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	DICIEMBRE
Año	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos		Max Andrés Vicuña Fuenzalida	
Monto Honorario Bruto Mensual		\$ 2.292.163	Monto Honorario Mensual Líquido \$ 1.976.991.-
Fecha Inicio Asesoría		02.01.2024	Fecha Termino Asesoría 31.12.2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)		272/361/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) 29.01.2024
Agente Público		No	

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción	
a) Apoyar en las acciones de coordinación interna entre el Ministerio, SEREMI y SERVIU del ámbito de barrio, ciudad y vivienda. b) Apoyar en las acciones de coordinación y seguimiento con equipos municipales del ámbito de barrio, ciudad y vivienda. c) Apoyar las acciones de coordinación y seguimiento de Prestadores de Asistencia Técnica (PSAT). d) Apoyar las acciones de coordinación, capacitación e información con dirigentes. Realizar mesas técnicas y prerrevisión con PSAT que presentaran proyectos. e) Apoyar en el análisis y estimaciones de demanda. f) Realizar seguimiento a la postulación, asignación y ejecución de proyectos del programa condominios sociales, barrios y en general del ámbito barrio, ciudad y vivienda. g) Realizar visitas a conjuntos de condominios sociales, barrios y en general del ámbito de barrio, ciudad y vivienda. h) Atender público en SERVIU. Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado(a) Equipo de Proyectos Urbanos.	

Actividades Realizadas	
a) Revisión de Proyectos; Evaluación técnico-económica de los proyectos presentados por empresas externas de acuerdo a los criterios establecidos por Decretos y normativas aplicables a cada caso. b) Gestión de proyectos; Coordinación con empresas externas y otras instituciones a fin de facilitar el desarrollo de los diferentes proyectos abordados, ya sea de vivienda o espacios públicos. c) Visitas a Terreno; Visitas técnicas para verificación de correcta ejecución y avance de obras. Evaluación de posibles modificaciones de diseño arquitectónico y su coordinación con especialidades.	

Observaciones	

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada	
Nombre	Gabriela Soto Villalón
Cargo	Subdirector/a de Vivienda y Equipamiento



Maxi Vicuña

Lugar	Santiago	Fecha	31/12/2024
-------	----------	-------	------------