



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | | | |
|---------------------------------------|------------------------------|--|---------------|
| Mes | JUNIO | | |
| Año: | 2025 | | |
| Datos Personales | | | |
| Nombre y Apellidos | FELIPE MAURICIO MACAYA ARAYA | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | 2.200.000.- | Monto Honorario Líquido Mensual | \$1.881.0000- |
| Fecha Inicio Asesoría | 01-04-2025 | Fecha Termino Asesoría | 31-12-2025 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 954 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 13/05/2025 |
| Agente Público | SI | | |

Asesoría o Trabajo Encomendado. Descripción:

Abogado Departamento de Asentamientos Precarios

a) Supervisar y controlar los procesos normativos y jurídicas del Depto. De Asentamientos Precarios. b) Prestar asesoría legal al/la jefe/a del Depto. De Asentamientos Precarios de la División de Política Habitacional ya los equipos regionales a nivel nacional. c) Levantar un análisis de los procesos normativos y jurídicos del programa. d) Generar el levantamiento de los diferentes actos administrativos, regularización de manuales y estandarización de resoluciones de transferencia. e) Gestionar los convenios del Programa de Asentamientos Precarios que se tramitan en la Subsecretaría, efectuando el seguimiento y monitoreo las diferentes etapas de tramitación. f) Asesorar técnicamente las respuestas a las solicitudes de transparencia u otros que se solicite el Programa de Asentamientos Precarios. G) Colaborar en la elaboración y revisión de los procesos de compra del Depto. de Asentamientos Precarios. Además, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a del Departamento de Asentamientos Precarios.

Actividades Realizadas:

- Envío a tramitación de Res. Int. 190 REX que aprueba Manual de Procedimientos del Registro Nacional de Campamentos; Rec. Int. 191 convenio de colaboración MINVU-ANDESS; Res. Int. 192 REX que modifica REX 2265 (V. y U.) de 2023, que aprueba TDS para aportes adicionales Proyecto Habitacional Los Aromos, de la comuna de Colina; Apoyo jurídico en reunión de jefatura DAP; apoyo jurídico a Jefe DAP en reunión por DS140 en DPH; reunión de asesoría jurídica a Equipo Regional de Araucanía PRAP; asesoría a Jefe DAP en mesa de trabajo en Subsecretaría por Gastos de Traslado Transitorio; asistencia y asesoría jurídica a Jefe DAP, Coordinador DAP y Encargada de Catastro en reunión con el Subsecretario de Bienes Nacionales; asesoría jurídica por Gastos de Traslado Transitorio a Equipo Regional de Atacama, Analista Regional y Coordinador DAP; asesoría jurídica a comisión evaluadora por solicitud de SERVIU RM para modificar la REX 2265 (V. y U.) de 2023, aportes adicionales Proyecto Habitacional Los Aromos; asesoría jurídica a comisión evaluadora por solicitud de SERVIU RM para modificar la REX 1865 (V. y U.) de 2024, convenio de transferencia por GTT campamentos Violeta Parra (I a V); asesoría jurídica a Jefa DAP por reunión de equipo DAP por glosa 2026; reunión con equipo DIJUR por correcciones a formatos de convenio para Toma de Razón en CGR.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

| | |
|--------|---|
| Nombre | ANDRÉS PALMA IRARRÁZVAL |
| Cargo | ENCARGADO NACIONAL DEPARTAMENTO DE ASENTAMIENTO PRECARIOS |



[Handwritten Signature]
 Firma Honorario

| | | | |
|-------|----------|-------|-----------|
| Lugar | Santiago | Fecha | 17/0/2025 |
|-------|----------|-------|-----------|