

Informe Final de las Actividades Realizadas

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre
Año	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Claudia Elizabeth Villa Salinas		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.750.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.509.375
Fecha Inicio Asesoría	02/01/2024	Fecha Terminó Asesoría	31/12/2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	152	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	25/01/2024
Agente Público	Honorario a suma alzada		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
<p>1.- Informe en materia de recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enviar información de los recursos asignados en el mes respectivo al Departamento de Planificación de la División de Política Habitacional. <p>Medio de verificación: Presentar copia de correo de envío de información.</p> <p>2.- Informes de gestión, glosa y riesgos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caracterización de los beneficiarios de AD cada tres meses (Mar/ Jun/ Sept/ Dic). Medio de verificación: Presentar copia de correo enviado dentro de los 5 primeros días hábiles del mes siguiente al cierre que envía base o indicar donde se encuentra almacenada. • Informe de riesgos con estado de avance en el registro de las visitas en la plataforma cada tres meses (Mar/ Jun/ Sept/ Dic). <p>Medio de verificación: Presentar copia de correo enviado dentro de los 7 primeros días hábiles del mes siguiente respectivo, indicando estado de avance con porcentaje por región.</p> <p>3.- Informes periódicos del Programa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de resumen de pago mensual. <p>Medio de verificación: Presentar copia de correo con la información el día 12 hábil de cada mes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Base de datos de contratos activos mensual. <p>Medio de verificación: Presentar copia de correo por el que adjunta o indica la ruta de acceso a la información.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar consolidados de postulación selección y vigencia cada vez que se finalice un proceso de selección. <p>Medio de verificación: Presentar copia de correo por el que adjunta o indica la ruta de acceso a la información.</p> <p>4.- Informes de procesos de pagos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar las revisiones de nóminas del proceso de pago de subsidio mensual. <p>Medio de verificación: Presentar informe de lo realizado con correos de respaldo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar nómina mensual de pagos que corresponda realizar en los casos de dueños de viviendas de fallecidos y otros similares, debidamente acreditados. <p>Medio de verificación: Presentar copia correo que envía nómina mensual.</p> <p>5.- Informes de respuestas a requerimientos extraordinarios o excepcionales</p> <p>Elaboración de bases de datos para responder a requerimientos por ley de transparencia o la elaboración de otro tipo de bases requeridas para el Programa.</p> <p>Medio de verificación: Presentar copia de correo con solicitud y respuesta adjunta o indica la ruta de acceso a la información.</p> <p>6.- Informes de respuestas de transformación de datos en información útil</p>



Proponer estrategias frente a distintos escenarios que se vayan dando (oferta y demanda o algún tipo de requerimiento de los SERVIU, etc.), que ayude al Programa de Subsidio de Arriendo para Vivienda.

Medio de verificación: Presentar copia de correo con solicitud y respuesta adjunta, o indicar la ruta de acceso a la información.

7.- Informes sobre requerimientos estadísticos del Programa de Subsidio de Arriendo de Vivienda, solicitados por la jefatura para situaciones especiales.

Medio de verificación: Presentar copia de correo por el que adjunta la información requerida y respuesta adjunta, o indicar la ruta de acceso a la información. Medio de verificación: Presentar informe de lo realizado con correos de respaldo.

Actividades Realizadas

1.- Informe en materia de recursos

Medio de verificación: Presentar copia de correo de envío de información.

Se realizaron los procesamientos de todas las asignaciones directas regulares enviadas por las regiones correspondientes al mes de febrero y se revisaron los recursos otorgados a esa fecha.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 8 de octubre de 2024 10:32
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Recursos Asignados a Septiembre 2024 con Asignaciones Directas
Datos adjuntos: 2024 Control FRM.xlsx; Asignación Mensual para Planificación_2024_a Septiembre.xlsx

Hola Fran,

Adjunto Asignación de Recursos a Septiembre 2024.

La ruta de los archivos es:

\\Atum\dph\Habita\Arriendo\11 SEGUIMIENTO

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

Nota: en anexo base de datos

2.- Informes de gestión, glosa y riesgos.

- Caracterización de los beneficiarios de AD cada tres meses (Mar/ Jun/ Sept/ Dic).
- Medio de verificación: Presentar copia de correo enviado dentro de los 5 primeros días hábiles del mes siguiente al cierre que envía base o indicar donde se encuentra almacenada.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: lunes, 7 de octubre de 2024 18:52
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Caracterización Beneficiarios de AD - 3er Trimestre
Datos adjuntos: Caracterización AD_2024_3er Trimestre.xlsx

Hola Fran,

Adjunto Caracterización de los beneficiarios de Asignaciones Directas 2024 al tercer trimestre.

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

- Informe de riesgos con estado de avance en el registro de las visitas en la plataforma cada tres meses (Mar/ Jun/ Sept/ Dic).

Medio de verificación: Presentar copia de correo enviado dentro de los 7 primeros días hábiles del mes siguiente respectivo, indicando estado de avance con porcentaje por región.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 1 de octubre de 2024 13:05
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Informe de riesgos con estado de avance en el registro de las visitas en la plataforma_3er Trimestre
Datos adjuntos: Visitas 3er Trimestre_2024.xlsx

Hola Fran,

Informo Informe de riesgos con estado de avance en el registro de las visitas en la plataforma al tercer trimestre

Por región:

Región	Realizadas	Pendientes	Total
Arica Y Parinacota	2%	98%	100%
Tarapacá	0%	100%	100%
Antofagasta	0%	100%	100%
Atacama	0%	100%	100%
Coquimbo	0%	100%	100%
Valparaíso	0%	100%	100%
Libertador Gral B.O'Higgins	4%	96%	100%
Maule	0%	100%	100%
Ñuble	1%	99%	100%
Bio-Bio	0%	100%	100%
La Araucanía	1%	99%	100%
Los Ríos	2%	98%	100%
Los Lagos	1%	99%	100%
Aysén Del Gral C. Ibañez Del Campo	0%	100%	100%
Magallanes Y Antártica Chilena	0%	100%	100%
Región Metropolitana	0%	100%	100%
Total Nacional	1%	99%	100%

Saludos,



3.- Informes periódicos del Programa.

- Informe de resumen de pago mensual.

Medio de verificación: Presentar copia de correo con la información el día 12 hábil de cada mes.

Nota: en anexo base de datos

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 15 de octubre de 2024 13:59
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Resumen de Pagos - Octubre 2024
Datos adjuntos: 10_Resumen de Pagos_Octubre24.xlsx

Hola Fran,

Adjunto Resumen de Pagos del Mes de Octubre 2024.

La Ruta de acceso es:

\\Atum\dph\Habita\Arriendo\03_PAGOS\2024\Resumen de Pagos

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

- Base de datos de contratos activos mensual.

Medio de verificación: Presentar copia de correo por el que adjunta o indica la ruta de acceso a la información.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 15 de octubre de 2024 16:57
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Contratos Activos Mensuales

Hola Fran,

Adjunto Link de los Contratos Activos Mensuales correspondientes al mes de Septiembre 2024.

Link:

\\wof-share\Programa_subsidio_de_arriendo\03-Aplicación\2024

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

Nota: en anexo base de datos

- Actualizar consolidados de postulación selección y vigencia cada vez que se finalice un proceso de selección.

Medio de verificación: Presentar copia de correo por el que adjunta o indica la ruta de acceso a la información.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 15 de octubre de 2024 17:01
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Consolidado-Selección

Hola Fran,

Ya se encuentran disponibles en la siguiente ruta los consolidados de postulación y selección del programa:

\\Atum\dph\Habita\Arriendo\00 CONSOLIDADO

Para este mes se Incluyó el segundo corte del Regular año 2024.

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

Nota: en anexo base de datos

4.- Informes de procesos de pagos.

- Realizar las revisiones de nóminas del proceso de pago de subsidio mensual.

Medio de verificación: Presentar informe de lo realizado con correos de respaldo

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 22 de octubre de 2024 12:38
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Informes de Proceso de Pagos - Octubre 2024 - Nómina Rechazados
Datos adjuntos: 10_Nómina Rechazados_Octubre24.xlsx

Hola Francisca,

Revisadas las nóminas del proceso de pago de subsidio mensual correspondientes al mes de Octubre 2024, se ha realizado la elaboración de la nómina mensual de pagos Rechazados.

Se adjunta nómina.

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

Nota: en anexo base de datos

- Elaborar nómina mensual de pagos que corresponda realizar en los casos de dueños de viviendas de fallecidos y otros similares, debidamente acreditados.

Medio de verificación: Presentar copia correo que envía nómina mensual.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: martes, 22 de octubre de 2024 12:53
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos; María Angelica Ramirez Corvalan; Andrea Morales Martinez
Asunto: Informes de Proceso de Pagos - Fallecidos
Datos adjuntos: 10.- Pago Fallecidos_Octubre_VIF.xlsx

Hola Francisca,

Revisadas las nóminas del proceso de pago de subsidio mensual, se ha realizado la elaboración de la nómina mensual de pagos que corresponde a los casos de dueños de viviendas de fallecidos y otros similares, debidamente acreditados e incorporados a la Base "Casos_Fallecidos_Arrendador"

Se adjunta nómina.

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

Nota: en anexo base de datos

5.- Informes de respuestas a requerimientos extraordinarios o excepcionales

Elaboración de bases de datos para responder a requerimientos por ley de transparencia o la elaboración de otro tipo de bases requeridas para el Programa.

Medio de verificación: Presentar copia de correo con solicitud y respuesta adjunta o indica la ruta de acceso a la información.

Claudia Villa Salinas

De: Claudia Villa Salinas
Enviado el: jueves, 26 de septiembre de 2024 16:29
Para: Francisca Rojas Merino
CC: Karen Rivera Campos
Asunto: RE: Derivación interna de solicitud de información AP001T0005783 a DS52
Datos adjuntos: Respuesta Transparencia_AP001T0005783_RM.xlsx

Estimada Francisca,

Adjunto respuesta a Transparencia con base de Datos de Vigentes para la Región Metropolitana con Mail y números de contacto.

También va una columna que dice si ha aplicado, con datos hasta el 2023.

Saludos,



Claudia Villa S.
Analista | Programa Subsidio de Arriendo
División de Política Habitacional
Ministerio de Vivienda y Urbanismo | Gobierno de Chile

De: Francisca Rojas Merino <frojasm@minvu.cl>
Enviado el: miércoles, 25 de septiembre de 2024 11:05
Para: Claudia Villa Salinas <cvilla@minvu.cl>
CC: Karen Rivera Campos <krivera@minvu.cl>
Asunto: RV: Derivación interna de solicitud de información AP001T0005783 a DS52


Estimada Claudia,

La solicitud recibida vía portal de transparencia es la siguiente: *"Listado de beneficiarios del Programa de Subsidio de Arriendo de Vivienda con subsidios vigentes DS52. Específicamente aquellos beneficiarios cuyos subsidios estén vigentes. Esto tanto para ultimo llamado del 2024 como anteriores de los beneficiados en la RM. Se requiere la información de contacto con mail y teléfono de ser posible de los beneficiarios. Igualmente saber de qué llamado fueron beneficiados"*

Por favor, elaborar base de datos, **tenemos plazo hasta este viernes 27 de septiembre.**

Gracias miles

Francisca Rojas Merino



6.- Informes de respuestas de transformación de datos en información útil

Proponer estrategias frente a distintos escenarios que se vayan dando (oferta y demanda o algún tipo de requerimiento de los SERVIU, etc.), que ayude al Programa de Subsidio de Arriendo para Vivienda.

Medio de verificación: Presentar copia de correo con solicitud y respuesta adjunta, o indicar la ruta de acceso a la información.

No hubo requerimientos.

7.- Informes sobre requerimientos estadísticos del Programa de Subsidio de Arriendo de Vivienda, solicitados por la jefatura para situaciones especiales.

Medio de verificación: Presentar copia de correo por el que adjunta la información requerida y respuesta adjunta, o indicar la ruta de acceso a la información. Medio de verificación: Presentar informe de lo realizado con correos de respaldo.

No hubo requerimientos.

Observaciones

Mes de Octubre 2024

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Claudia Castillo Cienfuegos
Cargo	JEFE DEPARTAMENTO GESTIÓN HABITACIONAL



Claudia Castillo

Firma

[Handwritten signature]

Firma Funcionario

Lugar	SANTIAGO	Fecha	22/10/2024
-------	----------	-------	------------

