



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Enero		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Benjamin Neira Gortaire		
Monto Honorario Bruto Mensual	1.490.526	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.274.400
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	En Tramite	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	
Agente Público	NO		
Asesoría o Trabajo Encomendado, a) Apoyar en la atención a los requerimientos de los damnificados de la reconstrucción del incendio de la Región de Valparaíso (Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana) b) Apoyar labores en terreno, conformando una dupla con los apoyos técnicos, en levantamiento de información de las personas damnificadas, realizando, además, la sistematización de la información de su área de trabajo, en los sistemas que indique el equipo a cargo. c) Apoyar en el proceso de cambios de modalidad de los damnificados dentro de la normativa y estamentos vigentes del Ministerio. d) Apoyar en la atención y contención de casos no iniciados, explicando las causales del retraso y orientando frente al proceso a seguir. e) Apoyar en la identificación de las personas que requieran proceso de sustitución de subsidio para damnificados fallecidos, apoyando la recopilación de documentos que permitan la sustitución o rebaja del mismo. f) Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo a la materialización del proyecto habitacional del Plan Reconstrucción Incendio de la Región Valparaíso, en especial Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana. g) Apoyar en la coordinación y ejecución periódica en Mesas Ciudadanas, zonas afectadas por catástrofe, con las distintas municipalidades y otras entidades públicas requeridas, en coordinación con la asistente social encargada de la Entidad Patrocinante.			
Actividades Realizadas			
<input type="checkbox"/> Realización de reuniones con diversas instituciones, en coordinación con otras entidades, para el desarrollo de soluciones y proyectos conjuntos. <input type="checkbox"/> Coordinación de visitas a terreno con los equipos técnico y social para evaluar la situación y definir acciones necesarias. <input type="checkbox"/> Atención directa a las familias de El Olivar, proporcionándoles información sobre los programas de ayuda y subsidios disponibles. <input type="checkbox"/> Gestión y seguimiento de expedientes para acceder a subsidios destinados a los afectados por el incendio, con el objetivo de acelerar la aprobación y entrega de recursos. <input type="checkbox"/> Coordinación de reuniones con vecinos de distintas macro manzanas para vincularlos con las entidades patrocinantes. <input type="checkbox"/> Participación activa en mesas de trabajo interinstitucionales con actores clave como la municipalidad, el gobierno regional y ONG, para la implementación de proyectos. <input type="checkbox"/> Seguimiento de casos específicos con necesidades urgentes de vivienda, en coordinación con entidades patrocinadoras o asistencias técnicas. <input type="checkbox"/> Delegación de mediaciones entre vecinos al equipo territorial de SEREMI para una resolución eficaz de conflictos.			
Observaciones			
Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada			
Nombre	Nerina Paz López		
Cargo	Directora(S) de SERVIU VALPARAÍSO		
	Firma	Firma Honorario	
Lugar	Valparaíso	Fecha	20 de enero 2025

