



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Abril		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Carla Alejandra Villarroel Volta		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.282.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/564/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12-02-2025
Agente Público			
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Colaborar con la gestión de la cartera de proyectos del "plan construyendo barrios" con actores del sector público y privado, que esté relacionado con los procesos de la estrategia de radicación por urbanización, y, apoyar en la generación de un plan de trabajo y carta Gantt de la cartera de proyectos.
- b) Participar en reuniones de gabinete para realizar ajustes pertinentes según indicaciones y observaciones de los órganos competentes.
- c) Apoyar en la revisión de informes técnicos de estudios previos, ficha de ocupación del territorio, ortofotometrías, análisis urbano territorial, empaquetado GIS del diagnóstico urbano territorial e informes relativos a la materia, para finalizar la etapa con la visación conjunta con el coordinador de ingeniería y social del informe 1.
- d) Participar en las asambleas, reuniones, mesas comunitarias, estratégicas y operativas.
- e) Apoyar en la revisión de producto de imagen objetivo, cuadro normativo, plan maestro, visualización 3D, memoria explicativa del PM, propuesta del PUI, cartera de inversiones (sectorial e intersectorial, definición de tipologías habitacionales, cabidas, planificación de financiamiento, presupuestos estimativos, cronograma y seguimiento de implementación.
- f) Participar en asambleas, reuniones, mesas comunitarias estratégicas y operativas en la revisión de expediente técnico completo del proyecto de loteo y de las obras complementarias al proyecto de loteo, y, dar cuenta de las actividades realizadas en función de carteras de proyectos del "plan construyendo barrios".
- g) Apoyar en la gestión de aprobaciones de proyectos de lotes de áreas verdes, proyecto de sedes sociales, equipamientos de espacios públicos, entre otros, y, con la recepción provisoria del proyecto de loteo, según lo establecido en la Ley N° 20.234.
- h) Colaborar con la revisión de presupuesto general y por proyecto, y, con la revisión de expediente técnico final del proyecto de urbanización y sus proyectos complementarios.

-Reunión con Bienes Nacionales. Exposición Plan Emergencia Habitacional, Construyendo Barrios para Saneamiento y Regularización de Loteo por Urbanización Ley 20.234. Se acuerda generar mesas de trabajo técnico para analizar los terrenos de los campamentos del construyendo barrios.

-Reunión con Nivel Central, Postulación a Piloto DS 140. Se considera el Campamento Fénix-Villa Constancia. Se revisan los antecedentes que se requieren, se encuentra a la espera de la Resolución y de los formularios para postulación y solicitud.

-Revisión Iniciativas 2025, generar TDR para Diseño de Especialidades de Loteo para los Campamentos Altos de Sucre, Alto las Cruces, Familias Unidas, Fénix-Villa Constancia y factibilidad de Loteo para los Campamentos René Schneider y Génesis I.

-Desarrollo de TDR para Diseño de Especialidades de Loteo, considerando proyectos de urbanización, proyectos complementarios, estudios de Riesgo, Anteproyecto de Loteo.

-Revisión Plan Maestro y Plan Urbano Integral Los Arenales, entrega 1-B.

-Reunión Equipo DAP. Planificación Tareas 2025.

- Fin de Intervención
- Proyectos Habitacionales
- Gestión de Suelos
- Aplicación de subsidios
- Acciones de Cierre y Recuperación
- Caracterización social regional
- Ejecución Compromisos años anteriores
- Plan Acción regional
- GTT
- STT
- Fiscalizaciones
- Construyendo barrios
- Licitaciones 2024
- Barrio Transitorio
- Ley de Transparencia
- Ley Lobby
- Concurso Oferta

-Revisión PM y PUI Los Arenales Entrega 1-B

-Desarrollo de TDR Diseño y Especialidades de Loteos

-Jornada de Capacitación Centro de Costos. Software: ONDAC Solución Construcción.

-Reunión Equipo DAP. Calendario de permisos y vacaciones. Revisión tareas año 2025.

-Reunión Urbe y Contra Parte Técnica PM y PUI Los Arenales. Información y comunicación con dirigentes debe ser informada a la contraparte técnica. Revisión observaciones.

-Planificación Tareas Construyendo Barrios, Campamento Fénix.

-Salida a Terreno, Barrio Transitorio, entrega de 3 casas.

-Revisión y modificación de TDR Asistencia Técnica PM y PUI Los Arenales.

-Reunión en Campamento Génesis I, Comité Alto la Antena, Revisión de subsidios, Radiación, relocalización.

-Gestión con dpto. técnico análisis y factibilidad de pavimentación para fénix por pendiente DS 140.

-Reunión con dirigentes del Fénix, propuesta radicación, piloto DS 140, y alternativa postulación al PUH.

-Reunión Equipo DAP. Seguimiento a la planificación y las tareas asignadas.

-Revisión cabida Campamento Génesis I.

-Reunión con dirigentes del Villa Constancia, propuesta radicación, piloto DS 140, y alternativa postulación al PUH.

- Reunión UGS, Marisol Cortés. Transferencias en curso, terreno Campamentos Familias Unidas, Terreno Julio Montt Salamanca para el Plan Maestro Los Arenales, terreno los Chungungos se cambia por Magnetita con Pablo Neruda, terrenos propiedad de SERVIU.
- Salida a Terreno, Visita Campamento Fénix**, levantamiento y cruce de información entregada por Urbanismo Social.
- Planificación Proyección Gasto 2025-2026, Construyendo Barrios.
- Reunión Urbe y Contraparte Técnica**, definición aprobación o rechazo, revisión observaciones Topografía.
- Revisión antecedentes Génesis I
- Revisión antecedentes René Schneider
- Reunión Equipo DAP**, Seguimiento a planificación tareas 2025.
- Salida a Terreno, Visita Campamento Fénix, continuación con levantamiento, estado materialidad y calidad de las viviendas.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Alejandro Hidalgo Martinez
 Cargo Encargado (s) Departamento Asentamientos Precarios


 Firma




 Firma Honorario

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Víctor Gálvez Astudillo
 Cargo Director Regional SERVIU Antofagasta




 Firma


 Firma Honorario

Lugar SERVIU - ANTOFAGASTA Fecha 17-04-2025

