



## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	ENERO
Año	2025

### Daños Personales

Nombre y Apellidos	<b>Cristian Heriberto Rudloff Kuttner</b>		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$2.080.723	Monto Honorario Mensual Líquido	\$1.779.018
Fecha Inicio Asesoría	15/01/2025	Fecha Termino Asesoría	
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	En trámite	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	En trámite
Agente Público	NO		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar en la comunicación interna y externa del Ministerio, relacionadas con los programas habitacionales y urbanos
- b) Trabajar en la habilitación y administración de la página web del Ministerio, relacionadas con los programas habitacionales y urbanos
- c) Colaborar en el diseño del plan de comunicaciones y actividades de difusión de los distintos programas habitacionales y urbanos
- d) Apoyar las actividades en terreno y al interior del Ministerio, relacionadas con la difusión de los distintos programas habitacionales y urbanos
- e) Apoyar en actualizar información de difusión, archivo fotográfico, diseños gráficos, base de datos de los proyectos habitacionales y urbanos

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado/a Departamento Comunicaciones.

### Actividades Realizadas

1. Coordinación mensual con equipo marketing Secom.
2. Coordinación semanal ideas para redes sociales del Minvu.
3. Reunión semanal equipo de comunicaciones del Minvu.
4. Realización de ideas semanales campañas internas del Minvu.
5. Ideas para pautas de comunicación.
6. Creación ideas para el Parque Metropolitano reunión con agencias de publicidad.
7. Reunión con radios canje Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
8. Creación, nombrés e ideas para nuevos programas del Minvu.
9. Creación de ideas para pautas ministerio.
10. Coordinación Plan de Medio de campaña.
11. Desarrollo de proyección campañas Minvu 2025.
12. Reuniones coordinación equipo de SECOM.
13. Desarrollo licitación programa de radio.
14. Desarrollo de licitación y coordinación campaña "Beneficios Subsidios del Minvu"
15. Planificación plan de medios canje frases de radio Minvu.
16. Planificación acciones de campaña "seguimos construyendo cambios"
17. Creación Brief Campaña comunicacional 2025.

**Observaciones**

**Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada**

Nombre **Fernando Carrasco**

Cargo **Jefe de Prensa Ministerio de Vivienda y Urbanismo**

Lugar **Santiago**

Fecha

**21-01-2025**

  
Firma

  
Firma Funcionario

