



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: DICIEMBRE

Año: 2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos: Anita Maria Riquelme Hernandez

Monto Honorario Bruto Mensual: \$ 1.600.000

Monto Honorario Liquidado Mensual: \$1.380.000

Fecha Inicio Asesoría: 27-05-2024

Fecha Terminó Asesoría: 31-12-2024

Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.): RA Nº 272/982/2024

Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.): 01-07-2024

Agente Público: Si

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Supervisar y gestionar proyectos de cartera prioritaria Plan de Emergencia Habitacional programa Fondo Solidario y Programa Rural, terrenos SERVIU.
- b) Supervisar y actuar como contraparte técnica en lo referido a contrato PGC, realizar seguimiento validación de productos y gestión de insumos.
- c) Desarrollar cabidas y estudios de prefactibilidad financiera y técnica para proyectos terreno SERVIU y adquisiciones.
- d) Desarrollar bases licitaciones de terreno SERVIU, llamado ejecución directa.
- e) Controlar y gestionar insumos a través de recursos previos de Asistencia Técnica, gestión Entidad Patrocinante SERVIU, incorporación de proyectos a sistema UMBRAL y/o gestor documental.
- f) Gestionar, según corresponda, con entidades patrocinantes, entidades de gestión rural, prestadores de asistencia técnica, entidades desarrolladoras, empresas constructoras, MINVU, SEREMI, Municipios y otras empresas de servicios relacionados al rubro.
- g) Tramitar asignaciones directas en obras a cargo, hacer seguimientos e informes y coordinación de antecedentes según se establece en protocolos SERVIU y Ministeriales.

Actividades Realizadas

Ingreso de expediente DOM: Anteproyecto de Edificación y Anteproyecto de Loteo del proyecto Villa Jardines del Ángel. Participación de reuniones con PGC, solicitando y revisando documentación y proyectos según requerimientos. Preparación de expediente e Ingreso de check list para obtención de COP del proyecto Villa Jardines del Ángel para el llamado 320. Ingreso de expediente check list del proyecto Altos de Santa Cruz dentro del llamado 324. Preparación de expediente e Ingreso de check list para obtención de COP del proyecto Altos de Santa Cruz para el llamado 320.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: Francisco Torneria Torres

Cargo: Jefe Depto. Técnico(s) - Sección Vivienda Y Ciudad



Firma

Firma Honorario

Lugar: SERVIU Región O'Higgins

Fecha: 17-12-2024

