



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Febrero		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Claudia Andrea Pizarro Araya		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.875.600	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.603.638
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termina Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	220	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público	Sí		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- Encargada de la revisión, control y fiscalización de proyectos del área habitacional, correspondiente a los programas habitacionales: Rural (D.S N°10), de Integración Social y Territorial (D.S N°19), de Mejoramiento de Barrio y Vivienda (D.S N°27), y del Fondo Solidario de elección de Vivienda (D.S N°49). Todo lo anterior en función a proyectos de la especialidad de arquitectura.
- Realizar la revisión de estos proyectos de acuerdo a la normativa específica del MINVU como decretos, resoluciones, circulares, entre otras, y, con la normativa general O.G.U.C y L.G.U.C, y NCh, y normativa local (Plan Regulador Comunal y ordenanza).
- Revisar especialidad de arquitectura, especificaciones técnicas, memorias técnicas y otros documentos relacionados a la especialidad.
- Contrastar partidas de especificaciones técnicas, planimetría, acreditaciones y otros.
- Coordinar y cruzar revisión de arquitectura con los profesionales de otras especialidades (presupuestos, ingeniería, sanitario y eléctrico)
- Revisar planos y memoria técnica correspondiente a accesibilidad universal de acuerdo con normativas correspondientes.
- Revisión y registro de modificaciones de proyectos en ejecución, derivadas por el Área de Construcciones Habitacionales.
- Revisión de antecedentes de solicitudes para ingreso DOM (formularios, planimetría, etc.)
- Elaborar y realizar seguimiento de memorándum, oficios, y/o resoluciones, entre las áreas del servicio y entidades externas, además de Compilado, foliado y timbrado de documentación para elaboración de expediente técnico matriz de proyectos, que permitan fiscalización de obras de construcción

Actividades Realizadas:

- 15 de diciembre: Sobre el Proyecto Montevideo, el área de Operaciones nos responde que no hay más ahorros, ya que se gastaron en la compra de terreno; se informa a Servan sobre nueva revisión de financiamiento Montevideo, descontando estos recursos.
- 17 de enero: Se derivan varias consultas respecto de elaboración de resolución designación Catalina Cruz, al área de licitaciones.
- 17 de enero: Reunión Unidad.
- 18 de enero: Se tramita RE N°166 que designa encargadas del contrato Regularización Catalina Cruz.
- 20 de enero: Se establecen las comisiones de evaluación La Chimba II, con presidente de la comisión, de la cual formo parte de presupuesto.
- 22 de enero: Se sostiene reunión con consultora de Catalina Cruz, con encargadas área técnica y jurídica SERVIU, para dar inicio al contrato con Acta de Inicio de Actividades.
- 22 de enero: Se tramita RE N° 212, que aprueba Acta de Inicio y un anexo solicitado por la contraparte, estableciendo la nueva información entregada respecto de eventual cambio en línea oficial debido a trabajos de obras urbanas de SERVIU, del proyecto Catalina Cruz.

- 22 de enero: La consultora de Catalina Cruz, envía un mandato tipo para ser firmado por SERVIU para agilizar tramitaciones en otros organismos.
- 24 de enero: Se hace revisión de propuesta económica de los 3 oferentes de licitación Altos La Chimba II Etapa y su propuesta de eficiencia energética. Se envía consulta a Daniel, respecto de discordancias halladas en EBCO.
- 31 de enero: Se envía al presidente de la comisión, compilado de la evaluación técnica económica.
- 31 de enero: Se recibe presentación de los proyectos por parte de las empresas.
- 03 de febrero: Se recibe presupuesto de Montevideo con nuevo esquema de financiamiento. Se revisan partidas y financiamiento.
- 05 de febrero: Se sostiene reunión para analizar meta PGC y forma de cumplimiento del aspecto de calificación de eficiencia energética. Se establece un programa de entregas y se consulta la forma de buscar profesional para capacitación y difusión, aspectos solicitados en la meta.
- 10 de febrero: Se hace seguimiento a Consultoría Catalina Cruz, para fijar reunión de avances, quedando para el 21 de febrero 9:30 am.
- 13 de febrero: Se consulta a Andrea Merino, en ausencia de Emilio Zarria, respecto de nuevo perfil que debe confeccionar la contratista Cronor en calle Héroes de la Concepción, y que puede afectar contrato Consultoría proyecto Catalina Cruz.
- 14 de febrero: Nos reunimos a comenzar revisión de la CEV en proyecto Licancabur y/o Alto del Sol.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Robinson Espejo Chepillo

Cargo Jefe Técnico (s)



Firma

Firma Honorario

Lugar

Antofagasta

Fecha

19/02/2025