Ministerio de Vivienda y Urbanismo

Gobierno de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto
Año	2024

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Marcela Valentina Zuleta Pastor		
Monto Honorario Bruto Mensual	$ 1.782.035	Monto Honorario Mensual Líquido	$1.537.005
Fecha Inicio Asesoría	02.01.24	Fecha Término Asesoría	31.12.2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/244/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	26.01.2024
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Colaborar en la asesoría técnica de los proyectos visados por la Mesa Técnica Regional y Mesa Técnica Nacional, según corresponda a los montos definidos para la cartera de proyectos, garantizando la integralidad de los Planes Maestros definidos en los barrios en intervención.
b) Efectuar el adecuado y oportuno apoyo de supervisión, gestión y seguimiento necesario para el Plan de Gestión Social, mediante la participación en instancias requeridas por la SEREMI, SERVIU, Municipio y/o vecinos de los barrios en intervención, informando los avances de la cartera de proyectos sociales del Programa Recuperación de Barrios y sus nudos críticos.
c) Apoyar en la aprobación de productos, sistematización de experiencias y proposición de metodologías participativas para orientar el trabajo en terreno con las organizaciones, comunidad y ciudadanía en general de los procesos asociados a la gestión del Programa Recuperación de Barrios.
d) Colaborar en la asesoría técnica a los actores institucionales y territoriales para el desarrollo del Programa Recuperación de Barrios, especialmente, a los Consejos Vecinales de Desarrollo y Municipios.
e) Realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Secretario(a) Técnico(a) de Barrios.

Actividades Realizadas

- Coordinación y gestión de procesos con contrapartes técnicas de los municipios de Independencia, Conchalí, San Miguel, La Pintana, El Monte, La Cisterna y Padre Hurtado.
- Asistencia técnica a equipos de barrios 2020 en Fase III: revisión de actualización de Fichas Sociales, revisión de acta de término de proyectos sociales, revisión de Informes finales de Fase II y de Fase III, asistencia técnica para elaboración de productos Fase III.
- Asistencia técnica a equipos de barrios 2022 (1 barrio): elaboración PPT orientador para diseños participativos, jornada de asistencia técnica para diseños participativos; revisión de planificación metodológica de diseños participativos, revisión de ajuste de presupuesto Fase II, revisión de material audiovisual de difusión.
- Redacción y seguimiento de oficios para dar respuesta a solicitudes de contrapartes municipales.
- Revisión de rendiciones barrios 2020 y 2022.
- Participación en reuniones semanales del área social del Programa.
- Participación en actividades barriales: Río Aconcagua; San Ramón Norte.
- Seguimiento de modificaciones de convenios de barrios 2019, 2020 y 2022.
- Visita formativa con equipo de barrio 2022 al barrio Eneas Gonel, en el marco de los diseños participativos.
- Participación en jornada de Día del Dirigente en Melipilla y sistematización de trabajo grupal.
- Participación en jornadas de intercambio Chile- Colombia en torno a los cuidados.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	**Heidi Kraemer Giuliano**
Cargo	Secretaria Técnica de Barrios

SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL PROGRAMA RECUPERACION DE BARRIOS COORDINACION REGIONAL R.M. MINVU

Firma

Firma Funcionario

Lugar	Santiago	Fecha	19.08.2024

[redacted]