

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	AGOSTO
Año	2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Claudio Eduardo Ávila Tobar		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.000.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.710.000.-
Fecha Inicio Asesoría	02.06.2025	Fecha Terminó Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1156/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	08.07.2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Colaborar con la verificación permanente del avance de las obras, realizando seguimiento y control respecto a aspectos técnicos, financieros y administrativos de las obras; conocer, estudiar y analizar los proyectos.
- b) Apoyar con la revisión y verificación de la calidad de obras ejecutadas, en función de proyecto aprobado y/o modificaciones realizadas, también con observaciones técnicas a los proyectos y obras supervisadas, además de verificar la subsanación de estas.
- c) Informar a quien corresponda el incumplimiento de las funciones indicadas en la Reglamentación Vigente y contratos asociados, en lo que respecta a Entidades Patrocinantes, Empresas de Fiscalización Técnica de Obras (FTO) y Constructoras asociadas a cada proyecto habitacional.
- d) Colaborar con la revisión de solicitudes de certificación de avance de obras y visar estados de pago de construcción como de FTO, informando, ya sea mediante oficio a la Unidad respectiva, como a través de la plataforma SERVIU PRO, SNAT III, SNAT Simplificado o cualquier Sistema dispuesto para tales fines.
- e) Mantener actualizada la información referente a la cartera de proyectos asignados en los Sistemas MUNIN, TRAZABILIDAD o los que disponga el MINVU.
- f) Colaborar con la elaboración de informes, de acuerdo a solicitudes de la Jefatura del Departamento Obras de Edificación y/o Autoridad del Servicio.
- g) Apoyar en la elaboración y cumplimiento de la programación financiera mensual propuesta para su cartera de proyecto.
- h) Realizar coordinaciones con los diferentes actores que intervienen en el proceso de ejecución de las obras para asegurar el oportuno inicio, su buena ejecución y buen término de estas.
- i) Informar oportunamente sobre proyectos críticos, que afecten posible incumplimiento de las actividades de las obras, proponer y gestionar alternativas de solución.
- j) Colaborar con la atención de reclamos y requerimientos ingresados al Servicio que se relacionen con el aspecto técnico de la ejecución de las obras, para lo que deberá realizar seguimiento y control, tendientes a la subsanación, si corresponde.
- Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado/a Departamento de Obras de Edificación.

Actividades Realizadas

- A) Visitas a terreno de proyectos asignados: Los Naranjos, Diagonal teniente Cuz, Amunategui, Cumbre de Girasoles, La Estrella, Hospital 2000, Los Pinos I, Los Pinos II y Rigoberto Jara, corroborando avances, aclarando observaciones técnicas y realizando el seguimiento correspondiente.
- B) Visita con nueva monitorea de proyecto Hospital 2000, con el fin de destrabar nudos críticos.
- C) Entrega de terreno y firmas de actas para proyectos Los pinos I, Los Pinos II.
- D) Visación de estados de pagos ataraves de plataforma Serviupro.
- E) Llenado de plataforma Munin.
- F) Visita a Proyecto Cumbre De Girasoles en compañía de Claudio Maraboli, Paulina Gaete y Dirigenta del comité, por atraso de entrega.
- G) Jornada técnica para la ejecución final DS49 y DS19 "Avances y desafíos del plan de emergencia habitacional". Realizada en edificio La Gloria.
- H) Reunión con área de post venta.
- I) Reunión de seguimiento vía Teams proyecto Cumbre De Girasoles.
- J) Participación en fichaje proyecto Los Aromos.
- K) Participación en piloto proyectos: San Alfonso, Bataflor, Carrizal, Valle De Las 7 Puertas.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: Gabriela Soto Villalón

Cargo: Subdirector/a de Vivienda y Equipamiento

Firma: 

Lugar: Santiago

Fecha:

29/08/2025

Firma Funcionario: