



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Mayo		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Camila Fernanda Jimenez Zalazar		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.875.600	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.603.638
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	Res.310	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Realizar atención de requerimientos externos de la comunidad para la gestión de suelo, y, fiscalización y control administrativo de los terrenos a entregar en Comodato a organizaciones sociales.
- b) Realizar gestiones para la obtención de enrolamientos y así ser incorporados al Catastro de bienes inmuebles de SERVIU, administrar expedientes de terrenos que componen el catastro del Sistema Integrado de Bienes Inmuebles (SIBIS).
- c) Actuar como Contraparte Técnica de la Unidad de Gestión de Suelos, y encargada de la completitud y manejo del visor de datos geoespaciales de SERVIU, en el sistema SIBIS.
- d) Apoyo en la gestión de fiscalización, análisis técnico y/o tasación de terreno de interés SERVIU, ya sea de carteras fiscales o de privados.

Actividades Realizadas

- Actualización de información en SIBIS según observaciones realizadas desde nivel central.
- Apoyo en el análisis y técnico en el desarrollo de informes de fiscalización de inmuebles visitados que se encuentran en comodato vigente. Visitas a terreno que permite corroborar información de lotes en comodato.
- Revisión de tabla resumen observadas por nivel central. Actualización y modificación de información requerida en SIBIS.
- Ordenamiento de expedientes fiscales en carpetas y tabla que mantiene actualizado su estado de tramitación.
- Búsqueda de terrenos privados en venta en la comuna de Tocopilla.
- Reuniones de coordinación con nivel central para realizar correcciones correspondientes a documentación e información faltante en sistema SIBIS.
- Atención a requerimientos externos de la comunidad en relación a terrenos SERVIU. Coordinación de visitas y desalojos de algunos terrenos.
- Actualización información de expedientes fiscales considerados para meta y en proceso de transferencia.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: Robinson Espejo Chepillo
Cargo: Jefe subrogante departamento técnico de construcciones y urbanización



Firma

Firma Honorario

Lugar	Serviu Antofagasta	Fecha	19-05-2025
-------	--------------------	-------	------------