



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	FEBRERO		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Johanna Valeria Cortés Rodríguez		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.700.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.453.500
Fecha Inicio Asesoría	03-02-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	Res. Ex. 272/697	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12/03/2025
Agente Público	Si		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- Elaborar, gestionar y agilizar la aprobación por parte de la Dirección de Obras Municipales, cuando corresponda de los proyectos que sean parte del Plan de Emergencia Habitacional, realizados por SERVIU de la región de Coquimbo u alguna Entidad Patrocinante.
- Realizar revisión de proyectos, de acuerdo con los decretos e itemizados correspondientes a los diferentes programas habitacionales.
- Fiscalizar en terreno la asistencia técnica y la correcta ejecución de las obras.
- Realizar planeamiento inicial y desarrollo de los proyectos, diseño y dibujo de planimetría, diagrama de superficies, planos de detalles constructivos, especificaciones técnicas de arquitectura.
- Elaborar expediente técnico y administrativo de postulación de proyectos.
- Supervisar, gestionar y realizar reuniones en terreno, con familias de los proyectos que este asesorando en la Provincia del Choapa.

Actividades Realizadas

- Revisión de proyecto de "Loteo Asiento Viejo" con Equipo Técnico Illapel.
- Participación en visita a terreno para evaluación preliminar a favor del Comité Altos de Pichidanguí
- Reunión de seguimiento de proyectos PEH CON Oficina de Vivienda Municipal Los Vilos. 11-02-2025.
- Participación en apoyo de capacitación plataformas RUKAN, UMBRAL, SIBIS y otras, a la Oficina de la Vivienda de la municipalidad de Salamanca.
- Reunión con arquitectos de la empresa Bonani y Riveros, por consultas de normativa 853 sobre Acreditación de Eficiencia energética en las viviendas D.S. 10 Habitabilidad Rural.
- Reingreso con las observaciones subsanadas por parte de la EP SERVIU del Expediente de la Sra. Viviana Vásquez, de la localidad El Queñe. En la Dirección de Obras de Salamanca 21-02-2025.
- Gestionar con el comité El Algarrobo, para realizar visita preliminar al terreno los guindos en Localidad Asiento Viejo, para el desarrollo del Pre-Análisis de la propiedad.
- Gestionar solicitud de topografía a Marcelo Gallardo y a Alexis Bravo.
- Solicitar certificados de Informes Previos correspondientes a terreno reserva SERVIU, ubicado en esquina calle Luis Aguilera con Pje. Héctor Valenzuela para Propuesta de Programa Pequeños Condominios. Y También se solicitó CIP de terrenos sector los guindos para la pre evaluación terreno a favor del Comité el Algarrobo. En Dirección de Obras Municipales Illapel.

- Desarrollo de propuesta habitacional para el Programa Pequeños Condominios, en el Sector Villa San Rafael, Illapel.
- Desarrollo del Pre-Análisis de terreno sector los Guindos, Asiento Viejo, correspondiente al Comité Algarrobo, y a la espera de algunos antecedentes para completar el informe de evaluación de terreno.

Observaciones

Sin observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre EXEQUIEL ESTAY FERNÁNDEZ

Cargo JEFE (S) DEPTO. PROVINCIAL DE SERVIU CHOAPA



Firma

Firma Honorario

Lugar

ILLAPEL

Fecha

14-03-2025



Gobierno
de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: MARZO
Año: 2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos: Johanna Valeria Cortés Rodríguez

Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.700.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.453.500
Fecha Inicio Asesoría	03-02-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	Res. Ex. 697	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12/03/2025
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- / a) Elaborar, gestionar y agilizar la aprobación por parte de la Dirección de Obras Municipales, cuando corresponda de los proyectos que sean parte del Plan de Emergencia Habitacional, realizados por SERVIU de la región de Coquimbo u alguna Entidad Patrocinante.
- / b) Realizar revisión de proyectos, de acuerdo con los decretos e itemizados correspondientes a los diferentes programas habitacionales.
- c) Fiscalizar en terreno la asistencia técnica y la correcta ejecución de las obras.
- / d) Realizar planeamiento inicial y desarrollo de los proyectos, diseño y dibujo de planimetría, diagrama de superficies, planos de detalles constructivos, especificaciones técnicas de arquitectura.
- / e) Elaborar expediente técnico y administrativo de postulación de proyectos.
- / f) Supervisar, gestionar y realizar reuniones en terreno, con familias de los proyectos que este asesorando en la Provincia del Choapa.

Actividades Realizadas

- Revisión Técnica del Proyecto Costanera del Choapa de la comuna de Salamanca, 15 archivadores, correspondiente a 15 postulantes al D.S. 49 individual.
- Asistencia a reunión con equipo técnico-Social de Illapel, con equipo técnico de la empresa DyD, por observaciones del proyecto Costanera del Choapa.
- Copilar en carpeta la información sobre terreno calle independencia con carrera, ciudad de Illapel, para propuesta para pequeños condominios "comité La aguada".
- Desarrollo de propuesta de Programa Pequeños Condominios, ubicado en esquina calle Luis Aguilera con Pje. Héctor Valenzuela.
- Desarrollo del Pre-Análisis de terreno sector los Guindos, Asiento Viejo, correspondiente al Comité Algarrobo, y a la espera de algunos antecedentes para completar el informe de evaluación de terreno.
- Revisión en conjunto con Arq. Luis Merino Soto, proyecto hogar y esperanza-localidad de asiento viejo, D.S. 10.

- Asistencia a reunión de coordinación de temáticas y estado de avance de cada proyecto en las dependencias de la municipalidad de Illapel.

Observaciones

Sin observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre EXEQUIEL ESTAY FERNÁNDEZ

Cargo JEFE (S) DEPTO. PROVINCIAL DE SERVIU CHOAPA



Firma

Firma Honorario

Lugar ILLAPEL

Fecha 19-03-2025