



### Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Febrero		
Año:	2025		
<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	Daniela Katherine Concha Aguilera		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.050.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 897.750
Fecha Inicio Asesoría	10-02-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/693/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12 marzo 2025
Agente Público	NO		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			
a) Apoyar en la atención a los requerimientos de los damnificados de la reconstrucción del incendio de la Región de Valparaíso (Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana)			
b) Apoyar labores en terreno, conformando una dupla con los apoyos técnicos, en levantamiento de información de las personas damnificadas, realizando, además, la sistematización de la información de su área de trabajo, en los sistemas que indique el equipo a cargo.			
c) Apoyar en el proceso de cambios de modalidad de los damnificados, dentro de la normativa y estamentos vigentes del Ministerio.			
d) Apoyar en la atención y contención de casos no iniciados, explicando las causales del retraso y orientando frente al proceso a seguir.			
e) Apoyar en la identificación de las personas, que requieran proceso de sustitución de subsidio para damnificados fallecidos, apoyando la recopilación de documentos, que permitan la sustitución o rebaja del mismo.			
f) Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo, a la materialización del proyecto habitacional del Plan Re-construcción Incendio de la Región Valparaíso, en especial Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana.			
g) Apoyar en la coordinación y ejecución periódica en Mesas Ciudadanas, zonas afectadas por catástrofe, con las distintas municipalidades y otras entidades públicas requeridas, en coordinación con la Asistente Social encargada de la Entidad Patrocinante.			
Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso.			

Actividades Realizadas

Llamado Subsidio de Arriendo

- Digitación postulaciones plataforma.
- Recepción de documentos, revisión de datos e ingreso postulaciones a plataforma.
- Atención a público, orientando en el proceso de postulación regular y damnificados.

Bono de acogida

- Atención a público en puntos de atención Quilpué y Viña del Mar
- Recepción reclamos y solicitudes por plataforma interministerial sobre entrega de bono.
- Orientación sobre la tramitación y documentación.

Intervención social de casos críticos

- Reunión con equipo de mesa casos críticos para recepción documentos y contextualización de los casos.
- Redacción informes sociales para presentar casos a organismos correspondientes.
- Llamados telefónicos, visitas territoriales y citación a usuarios para complementar informe profesional.

Apoyo a intervenciones territoriales Polígono Villa Independencia:

- Salida a terreno con dupla técnica para recepción de documentos pendientes.
- Apertura de carpeta PAS
- Atención a público espontáneo para asistencia técnica y social.

Apoyo a intervenciones territoriales Polígono El Olivar:

- Recepción de documentos pendientes.
- Orientación social y técnica sobre procesos de reconstrucción.
- Trabajo administrativo de planillas sobre pagos pendientes y posibles soluciones habitacionales.

Equipo Central:

- Reunión semanal con equipo de reconstrucción

*l*

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo



*[Handwritten signature]*  
Firma

*[Handwritten signature]*  
Firma Honorario

Lugar

Fecha



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes:    
 Año:

Datos Personales

Nombre y Apellidos	Daniela Katherine Concha Aguilera		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.282.500
Fecha Inicio Asesoría	10-02-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/693/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12 marzo 2025
Agente Público	NO		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar en la atención a los requerimientos de los damnificados de la reconstrucción del incendio de la Región de Valparaíso (Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana)
- b) Apoyar labores en terreno, conformando una dupla con los apoyos técnicos, en levantamiento de información de las personas damnificadas, realizando, además, la sistematización de la información de su área de trabajo, en los sistemas que indique el equipo a cargo.
- c) Apoyar en el proceso de cambios de modalidad de los damnificados, dentro de la normativa y estamentos vigentes del Ministerio.
- d) Apoyar en la atención y contención de casos no iniciados, explicando las causales del retraso y orientando frente al proceso a seguir.
- e) Apoyar en la identificación de las personas, que requieran proceso de sustitución de subsidio para damnificados fallecidos, apoyando la recopilación de documentos, que permitan la sustitución o rebaja del mismo.
- f) Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo, a la materialización del proyecto habitacional del Plan Re-construcción Incendio de la Región Valparaíso, en especial Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana.
- g) Apoyar en la coordinación y ejecución periódica en Mesas Ciudadanas, zonas afectadas por catástrofe, con las distintas municipalidades y otras entidades públicas requeridas, en coordinación con la Asistente Social encargada de la Entidad Patrocinante.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso.

Actividades Realizadas

Llamado Subsidio de Arriendo

- Digitación postulaciones plataforma en dependencias de Edificio Centenario.
- Recepción de documentos, revisión de datos e ingreso postulaciones a plataforma.
- Atención a público, orientando en el proceso de postulación regular y damnificados.

Intervención social de casos críticos

- Reunión con equipo reconstrucción que asiste a mesa casos críticos para recepción documentos y contextualización de los casos.
- Redacción informes sociales para presentar casos a organismos correspondientes.
- Llamados telefónicos, visitas territoriales y citación a usuarios para complementar informe profesional.

Apoyo a intervenciones territoriales Polígono Villa Independencia:

- Atención a público espontáneo para asistencia técnica y social.
- Recepción de documentos legales pendientes.

Apoyo a intervenciones territoriales Polígono El Olivar:

- Recepción de documentos pendientes.
- Orientación social y técnica sobre procesos de reconstrucción.
- Trabajo administrativo de planillas sobre pagos pendientes y posibles soluciones habitacionales.
- Revisión de casos críticos con equipo profesional.

2

Equipo Central:

- Reunión semanal con equipo de reconstrucción para planificación y coordinación de cronogramas.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Nerina Ximena Paz López

Cargo Directora (S) SERVIU Valparaíso

  
Firma

  
Firma Honorario

Lugar SERVIU Valparaíso

Fecha 17/03/2025

  
