

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Jean Shirley Dinamarca Acuña		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.191.001	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.873.306
Fecha Inicio Asesoría	02 de enero de 2025	Fecha Terminó Asesoría	31 de diciembre de 2025
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	462	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06 de febrero de 2025
Agente Público			

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
a) Colaborar en la línea de atención de condominios en concordancia con los lineamientos del Departamento de Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo. b) Apoyar la asistencia técnica a regiones para el desarrollo de la línea de atención de condominios de vivienda. c) Colaborar en el desarrollo de la propuesta e implementación de estrategia de priorización territorial para la selección de los condominios habitacionales que podrían ser objeto de los programas dependientes del Departamento de Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo. d) Colaborar en la generación de coordinaciones con otras secretarías de Estado o con entidades o instituciones públicas o privadas, para contribuir al cumplimiento de los programas dependientes del Departamento de Condominios y de Atención del Déficit Cualitativo en el ámbito de la atención a condominios de vivienda. e) Apoyar en todas las actividades requeridas para el cumplimiento de los objetivos de la Oficina de secretaría ejecutiva de Condominios, en concordancia con lo dispuesto por el Encargado de la Oficina y a su vez con el Jefe de Departamento en los casos que se requiera.
Actividades Realizadas
1. Llamados 2024. -Análisis de selección Capítulo II. Proyectos para la vivienda. Selección Eficiencia Energética -Revisión de Resolución que autoriza llamado de Eficiencia Energética. Llamado Socavones. -Modificación de cuadro de fechas de llamados socavones. Llamado Capítulo II. Elaboración de llamado Capítulo II. Redacción de condiciones, montos y puntajes. Reuniones con DINFO para establecer montos y puntajes en sistema Azure. 2. Evaluación EPG. -Contraparte para las gestiones respectivas a la implementación de la evaluación EPG para Condominios de Vivienda. - Elaborar informe de compromisos Institucionales en base a la evaluación del programa. 3. Planificación territorial DCADC 2025. Estrategia de atención DCADC 2025-2026. Coordinación con equipo Barrios DDU -Elaboración de llamado Polígonos 2025. 4. Minutas y varios. -AD Miradores de Arica. -AD Francisco Mesa Seco III. -AD Abate Molina.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Carlos Araya Salazar
Cargo	Jefe División Política Habitacional

MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO
DIVISION DE POLITICA HABITACIONAL
JEFE
Firma

MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO
JEFE DCADC DPH
Firma

Firma funcionaria

Lugar	Santiago	Fecha	19 de agosto de 2025
-------	----------	-------	----------------------