



# Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Febrero
Año:	2025

<b>Datos Personales</b>			
Nombre y Apellidos	José Manuel Vidal González		
Monto Honorario Bruto Mensual	3784195	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 3235487
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	299	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/1/25
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Coordinar eficazmente el trabajo de los Asesores del Gabinete en la Subsecretaría enfocándose en la planificación y ejecución de estrategias que se alineen con los objetivos a largo plazo del Ministerio.
- b) Efectuar seguimiento de compromisos establecidos tanto por la Presidencia como por el Ministerio en temas de Vivienda y Urbanismo, esto implica una revisión periódica y un reporte del progreso en estas áreas claves.
- c) Supervisar de manera continua el desempeño del equipo de asesores de la Subsecretaría para garantizar la implementación oportuna y eficaz de los objetivos estratégicos definidos por el Ministerio. Esto incluye la evaluación del progreso y la identificación de áreas de mejora. c) Mantener una articulación fluida y coordinada con Divisiones del Ministerio, promoviendo y contribuyendo al correcto desarrollo de éstas.
- d) Asesorar a las regiones en diversas materias, relacionadas con el desarrollo habitacional y urbanístico, contribuyendo a una adecuada coordinación en los diferentes ámbitos de gestión y ejecución de programas, además conocer y estudiar todos los asuntos y problemas atinentes a materias señaladas precedentemente

Actividades Realizadas

Durante el presente mes se realizaron las siguientes actividades:

- Gestión y seguimiento asesores gabinete
- Seguimiento proyectos prioritarios La Araucanía
- Seguimiento proyectos prioritarios Los Lagos
- Seguimiento proyectos prioritarios Los Ríos
- Seguimiento proyectos prioritarios Aysén
- Seguimiento proyectos prioritarios Magallanes
- Gestión de agenda Subsecretaria
- Seguimiento tareas División de Desarrollo Urbano
- Coordinación Equipamientos el Plan Ciudades Justas

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Vania Navarro
Cargo	Subsecretaria (s)



*[Signature]*  
Firma

*[Signature]*  
Firma Honorario

Santiago	Fecha	26-02-2025
----------	-------	------------