

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	NOVIEMBRE
Año	2024

### Datos Personales

Nombre y Apellidos	Vanessa Lucía Fuentes De La Hoz		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.800.000	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.552.500.-
Fecha Inicio Asesoría	07.06.2024	Fecha Terminó Asesoría	20.12.2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1050/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	11.07.2024
Agente Público	No		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- Evaluar y validar la factibilidad técnica y económica de las viviendas de la oferta para adquisición de vivienda construida del DS.49.
- Ingresar información de cada evaluación técnica a los Sistemas Computacionales.
- Llevar el registro y control de las unidades de vivienda evaluadas y aplicadas mensualmente.

### Actividades Realizadas

- Se asiste a reuniones de coordinación con coordinador del equipo, Felipe Valdenegro, para revisar avances semanales.
- Se continúa con la búsqueda de viviendas (casas y departamentos) en redes sociales y portales inmobiliarios de internet. Se contacta a vendedores y se les envía correo solicitando antecedentes para evaluar factibilidades técnicas y legales.
- Se visitan 8 viviendas en las comunas de Maipú (GOH-0080), La Pintana (GOH-0064), El Bosque (GOH-0079), Cerro Navia (GOH-0077), Lampa (GOH-0070), Pte Alto (GOH-0072) y La Pintana (GOH-0075). Se evalúa una vivienda oferta para futuros DS-1 en la comuna de Maipú.
- Se realizan tasaciones a las 5 viviendas visitadas e Informes F102 + F103 a las viviendas GOH-0080, GOH-0064, GOH-0079, GOH-0077, GOH-0070, GOH-0075 que cuentan actualmente con comprador.
- Se revisan expedientes de 2 viviendas oferta para evaluación técnica.
- En oficina, se atienden casos de beneficiari@s que desean postulan al préstamo Serviú, destinado al premio al ahorro, por no disponer de ahorro adicional.
- Se realiza visita a la comuna de San José de Maipo con el con equipo de Control de Gestión – Unidad de riesgos y desastres naturales – para entrevistarnos con beneficiarios de casos críticos que aún no han podido aplicar su subsidio.
- Se realiza reunión con el equipo de Aplica Vivienda, para revisar caso crítico de beneficiaria.
- Se actualiza base de datos de gestión de oferta habitacional / Casos contactados – Casos con documentación pendiente – Casos en evaluación técnico jurídico - Casos en escrituración.
- Se trabaja en seleccionar y tabular base de datos, para el envío masivo de correos, cuyo objetivo es la actualización de datos personales y preferencia de la vivienda para la aplicación del subsidio. Se estima envío de correos para la 3° semana de noviembre.
- Se redactan y despachan para firma de la Subdirectora de Vivienda y Equipamiento, oficios y expedientes para homologación de los casos GOH-0051 / GOH-0053 y GOH-0061

### Observaciones

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Gabriela Soto Villalón
Cargo	Subdirector/a de Vivienda y Equipamiento

  
Firma



  
Firma Funcionario  
8-519.976-5

Lugar	Santiago	Fecha	30/11/2024
-------	----------	-------	------------