



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Mayo
Año:	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Natalia María Gisela Cabrera Vásquez		
Monto Honorario Bruto Mensual	250.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 213.750
Fecha Inicio Asesoría	26-05-2025	Fecha Término Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	1142	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	08-07-2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Apoyar en terreno las diversas actividades del Servicio y el Ministerio en materias relacionadas con el Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
 b) Colaborar en las reuniones e hitos comunicacionales vinculadas al Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
 c) Apoyar la elaboración y difusión de noticias e informaciones relevantes sobre avance y estado del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07 en la región.
 d) Apoyar la elaboración y difusión de noticias e informaciones relevantes sobre avance y estado del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07 en la región.
 e) Colaborar en la realización de material audiovisual tendiente a sociabilizar los avances del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
 f) Apoyar en la ejecución de campañas de difusión del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
 g) Asesoramiento comunicacional del Director Regional o quien él designe.

Periodista
 Actividades Realizadas

- Cobertura comunicacional del proceso de emergencia y reconstrucción post incendio de Viña del Mar, incluyendo la recopilación de información en terreno sobre avances de catastro, entrega de beneficios y progreso de obras de vivienda.
- Elaboración de contenidos informativos dirigidos a la comunidad afectada, tales como comunicados de prensa, foto y videos.
- Gestión de relaciones con medios de comunicación locales y nacionales, atendiendo consultas periodísticas y tomando testimonios en terreno.
- Registro fotográfico y audiovisual de hitos relevantes del proceso de reconstrucción y de la entrega de soluciones habitacionales a familias damnificadas.
- Desarrollo de estrategias de comunicación de crisis, asegurando información oportuna, veraz y actualizada frente a situaciones contingentes propias de la emergencia.
- Fortalecimiento de la comunicación interna, elaborando contenidos que permitan mantener informados a los equipos técnicos y administrativos sobre avances, metas y plazos del proceso de reconstrucción.
- Coordinación con el equipo de reconstrucción sobre medidas comunicacionales para entregar soluciones concretas a la comunidad afectada por la emergencia.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Nerina Paz López

Cargo

Directora (S) SERVIU Región de Valparaíso



Firma

Firma Honorario

Lugar

Valparaíso

Fecha

30-05-2025



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Junio		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Natalia María Gisela Cabrera Vásquez		
Monto Honorario Bruto Mensual	400.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 342.000
Fecha Inicio Asesoría	26-05-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	1142	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	08-07-2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar en terreno las diversas actividades del Servicio y el Ministerio en materias relacionadas con el Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
- b) Colaborar en las reuniones e hitos comunicacionales vinculadas al Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
- c) Apoyar la elaboración y difusión de noticias e informaciones relevantes sobre avance y estado del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07 en la región.
- d) Apoyar la elaboración y difusión de noticias e informaciones relevantes sobre avance y estado del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07 en la región.
- e) Colaborar en la realización de material audiovisual tendiente a sociabilizar los avances del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
- f) Apoyar en la ejecución de campañas de difusión del Programa de Reconstrucción Incendio 2F 07.
- g) Asesoramiento comunicacional del Director Regional o quien él designe.

Periodista

Actividades Realizadas

- Cobertura comunicacional del proceso de emergencia y reconstrucción post incendio de Quilpué y Villa Alemana, incluyendo la recopilación de información en terreno sobre avances de catastro, entrega de beneficios y progreso de obras de vivienda.
- Elaboración de contenidos informativos dirigidos a la comunidad afectada, tales como comunicados de prensa, foto y videos.
- Gestión de relaciones con medios de comunicación locales y nacionales, atendiendo consultas periodísticas y tomando testimonios en terreno.
- Registro fotográfico y audiovisual de hitos relevantes del proceso de reconstrucción y de la entrega de soluciones habitacionales a familias damnificadas.
- Apoyo en la elaboración de boletines informativos internos del servicio, elaborando contenidos que permitan mantener informados a los equipos técnicos y administrativos sobre avances, metas y plazos del proceso de reconstrucción.
- Reunión con integrantes del Equipo de Reconstrucción 2F para abordar medidas comunicacionales en la entrega de soluciones concretas a la comunidad afectada por la emergencia.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Nerina Paz López

Cargo

Directora (S) SERVIU Región de Valparaíso



Firma

Firma Honorario

Lugar

Valparaíso

Fecha

25 07 2025