



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Noviembre		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Claudia Andrea Pizarro Araya		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.790.526	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.544.329
Fecha Inicio Asesoría	08-07-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	R.E. 1377	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	03-09-2024
Agente Público	Sí		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- Encargada de la revisión, control y fiscalización de proyectos del área habitacional, correspondiente a los programas habitacionales: Rural (D.S N°10), de Integración Social y Territorial (D.S N°19), de Mejoramiento de Barrio y Vivienda (D.S N°27), y del Fondo Solidario de elección de Vivienda (D.S N°49). Todo lo anterior en función a proyectos de la especialidad de arquitectura.
- Realizar la revisión de estos proyectos de acuerdo a la normativa específica del MINVU como decretos, resoluciones, circulares, entre otras, y, con la normativa general O.G.U.C y L.G.U.C, y NCh, y normativa local (Plan Regulador Comunal y ordenanza).
- Revisar especialidad de arquitectura, especificaciones técnicas, memorias técnicas y otros documentos relacionados a la especialidad.
- Contrastar partidas de especificaciones técnicas, planimetría, acreditaciones y otros.
- Coordinar y cruzar revisión de arquitectura con los profesionales de otras especialidades (presupuestos, ingeniería, sanitario y eléctrico)
- Revisar planos y memoria técnica correspondiente a accesibilidad universal de acuerdo con normativas correspondientes.
- Revisión y registro de modificaciones de proyectos en ejecución, derivadas por el Área de Construcciones Habitacionales.
- Revisión de antecedentes de solicitudes para ingreso DOM (formularios, planimetría, etc.)
- Elaborar y realizar seguimiento de memorándum, oficios, y/o resoluciones, entre las áreas del servicio y entidades externas, además de Compilado, foliado y timbrado de documentación para elaboración de expediente técnico matriz de proyectos, que permitan fiscalización de obras de construcción

Actividades Realizadas:

- 21 de octubre: Participación en jornada de Capacitación DITEC: Nuevas herramientas de la Calificación Energética de Viviendas".
- 24 de octubre: Se reciben subsanación de OBS DS27 Capitulo II para revisión, con fecha de entrega 25 de octubre.
- 25 de octubre: Se recibe link para revisión de DS27 Cap. I, en plataforma digital.
- 28 de octubre: Se recibe a Cristian Montero para revisión de observaciones DS27 Cap. II, de Bach y Montero.
- 29 de octubre: Se remite Consolidado de OBS DS27 Cap. II aprobados/rechazados para ser enviado a Operaciones.
- 30 de octubre: Se trabaja en Matriz de riesgos, programa DS27.
- 6 de noviembre: Se participa de clase de capacitación, previa a la prueba de acreditación de Calificación Energética
- 7 de noviembre: Se rinde prueba de Calificación Energética.
- 12 de noviembre: Se remite a Daniel observaciones DS27 Cap. I para Innova, Proyecta y Avalos e Ibacache.
- 12 de noviembre: Se reciben resultados de la prueba de acreditación Calificación energética, aprobando.
- 13 de noviembre: Se recibe a EP Proyecta para aclaración observaciones DS27 Cap. I

- 14 de noviembre: Se recibe link de reingreso de DS27 Eficiencia energética (Colectores)

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Cargo




Firma


Firma Honorario

Lugar

Fecha