



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Febrero		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Soledad Alejandra Monsalve León		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$4.200.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$3.465.000
Fecha Inicio Asesoría	01-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/246/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24.01.2025
Agente Público	SI		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			
<p>a) Promover la incorporación del enfoque de gestión de desastres en las líneas de trabajos sectoriales.</p> <p>b) Fiscalizar el cumplimiento de los compromisos y acciones derivados de la estrategia institucional sectorial para la gestión de riesgo de desastres y proponer acciones correctivas cuando corresponda.</p> <p>c) Supervisar el cumplimiento de los compromisos sectoriales derivados del Plan Estratégico Nacional y de acuerdos internacionales y de otros convenios que el Ministerio suscriba en materia de gestión de riesgo de desastres.</p> <p>d) Supervisar el diseño de los planes de reconstrucción en materias territoriales, urbanas y habitacionales que deba ejecutar el Ministerio con las divisiones correspondientes.</p> <p>e) Supervisar y coordinar la ejecución de los planes de reconstrucción en materias territoriales, urbanas y habitacionales ejecutados por SEREMI y SERVIU.</p> <p>f) Supervisar a los equipos regionales en el cumplimiento de las metas y acciones dentro de la estrategia institucional para la gestión de riesgo de desastres y los planes de reconstrucción.</p> <p>g) Coordinar el trabajo con las distintas Divisiones del Ministerio en lo relativo a las tareas propias de la gestión de riesgo de desastres y reconstrucción.</p> <p>h) Participar en actividades a nivel nacional e internacional, en las que sea invitado el Ministerio, que se encuentren relacionadas con materias de gestión de riesgo de desastres y reconstrucción.</p> <p>i) Elaborar los informes que resulten necesarios, asociados a los procesos de reconstrucción.</p> <p>j) Identificar buenas prácticas de entidades externas al Ministerio, que hayan desarrollado líneas de intervención con familias damnificadas, en contextos de reconstrucción a nivel nacional e internacional, para replicarlas en diferentes contextos.</p> <p>k) Asesorar en la revisión permanente de las definiciones y lineamientos institucionales de reducción del riesgo de desastres, proponiendo a un mejoramiento continuo de las acciones relacionadas con estas materias.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a Gabinete Ministro de Vivienda y Urbanismo.</p>			
Actividades Realizadas			
Observaciones			

- Seguimiento Físico y financiero a procesos de Reconstrucción.
- Respuestas a oficios Cámara de Diputados, Senado, SENAPRED.
- Confección de Minutas semanales.
- Asistencia a COGRID Preventivo
- Reuniones Jefes de División.
- Revisión de metas CDD.
- Reuniones con equipo subsecretaria.
- Licencia Médica (11 Días)
- Entrevistas desde SENAPRED por Política Nacional de GRRD
- Asistencia de reuniones a Subsecretaria del interior por bono de acogida / GAT
- Coordinación de llamadas damnificados 2F
- Reunión de casos uno a uno por eventos
- Informe mensual de todos los eventos de reconstrucción.
- Realización de propuesta de cuenta pública sobre Reconstrucción

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Pia Castelli
Cargo	Jefa Gabinete Ministro (s)



Pia Castelli

 Firma

[Handwritten Signature]

 Firma Honorario

Lugar	Santiago	Fecha	25-02-2025
-------	----------	-------	------------