



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

| | | | |
|---|-------------------------------|--|------------|
| Mes | Mayo | | |
| Año: | 2025 | | |
| Datos Personales | | | |
| Nombre y Apellidos | Javiera Sussan Carvajal Caipa | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$1.007.950 | Monto Honorario Líquido Mensual | \$ 861797 |
| Fecha Inicio Asesoría | 12-05-2025 | Fecha Termino Asesoría | 31-12-2025 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 272/1029/2025 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 12/06/2025 |
| Agente Público | si | | |
| Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción | | | |

Actividades Realizadas

- a) Revisión, supervisión y aprobación de los proyectos que ingresen a evaluación a este servicio, y/o Comisión Técnica Evaluadora.
- b) Apoyar en el cumplimiento de la normativa vigente, respecto al desarrollo de los proyectos habitacionales y urbanos.
- c) Coordinar con Subsección de Obras Habitacionales para verificar y/o aprobar modificaciones a proyectos, que se encuentran en ejecución.
- d) Efectuar labores como proyectista de proyectos Habitacionales, en donde SERVIU asuma como Entidad Patrocinante.

Observaciones

Revisor del proyecto habitacional del DS19, condominio Chacalluta I y II para primera evaluación.

Supervisión técnica de proyectos: Supervisión de avance de condominio Puerta Norte III actualmente con un 95,18% de avance físico.

Supervisión obra gruesa 100% terminada de proyecto Portal del Alwa II.

Condominio Puerta del Sol I y II: supervisión de los inicio de actividades preliminares y primeras partidas de obra gruesa.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Manuel Vargas Silva

Cargo Encargado departamento Técnico



J. Sussan

Firma Honorario

Lugar Arica

Fecha 13/06/2025

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes Junio
Año: 2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos **Javiera Sussan Carvajal Caipa**
Monto Honorario Bruto Mensual **\$1.591.500** Monto Honorario Líquido Mensual **\$ 1.360.732**
Fecha Inicio Asesoría **12-05-2025** Fecha Termino Asesoría **31-12-2025**
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) **272/1029/2025** Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) **12/06/2025**
Agente Público **Si**
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

Actividades Realizadas

- a) Revisión, supervisión y aprobación de los proyectos que ingresen a evaluación a este servicio, y/o Comisión Técnica Evaluadora.
- b) Apoyar en el cumplimiento de la normativa vigente, respecto al desarrollo de los proyectos habitacionales y urbanos.
- c) Coordinar con Subsección de Obras Habitacionales para verificar y/o aprobar modificaciones a proyectos, que se encuentran en ejecución.
- d) Efectuar labores como proyectista de proyectos Habitacionales, en donde SERVIU asuma como Entidad Patrocinante.

Observaciones

Revisora del proyecto habitacional condominio Chacalluta I y II, el cual se encuentra en etapa de subsanación de observaciones para posteriormente realizar la segunda revisión del área técnica.

Revisión de departamentos de condominio Portal el Alwa I, en la tipología vulnerables para posterior aprobación de la recepción final, elaborando observaciones técnicas y la solicitud de su corrección. Seguimiento a dichas subsanaciones detectadas en las visitas de inspección. Verificación de avance en terreno de la obra Puerta del Sol I y II, de acuerdo a la programación informada por la empresa constructora. Revisión de la correcta ejecución de fundaciones y los trabajos preliminares antes del inicio de la obra gruesa.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre **Manuel Vargas Silva**
Cargo **Encargado departamento Técnico**



Firma

J. Sussan
Firma Honorario

Lugar **Arica**

Fecha **30/06/2025**