



Gobierno de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Alexis Acevedo González		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.389.248	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 2.060.726
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	114	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	25-01-2024
Agente Público			
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

a) Apoyar en la coordinación con las Unidades de la División de Informática relacionadas con el funcionamiento del Programa de Mejoramiento de Viviendas y Entorno (PMVE) ex Programa de Protección del Patrimonio Familiar (PPPF).

b) Apoyar en la coordinación de la creación, modificación y selección de llamados a postulación del PMVE en el Sistema de Postulación RUKAN y sus sucesores.

c) Apoyar en la coordinación con Sistema de Postulación RUKAN, Sistema Nacional de Asistencia Técnica (SNAT), Sistema de Pago de Subsidios (SPS) y otros para incorporar en ellos las modificaciones del Programa.

d) Apoyar en requerimientos de información y análisis de los datos para informes de seguimiento del programa ya sea en temáticas del RUKAN, SPS, Trazabilidad u otros.

e) Apoyar en la elaboración de reportería periódica del avance de postulaciones, digitación de asignaciones directas.

f) Apoyar en la coordinación con equipo PMVE Condominios para el buen funcionamiento de los sistemas de postulación compartidos.

- Gestionar renovación de vigencia de usuarios en Rukan.
- Autorizar cambio de modalidad de pago.
- Autorizar cambio de montos de cupones.
- Gestionar asignación de roles a usuarios.
- Gestionar creación de usuarios ferreteros en Rukan.
- Gestionar priorización de incidentes.
- Gestionar solicitud de desbloqueo de cuentas de ahorro.
- Realizar reporte de información para planilla DITEC.
- Realizar reporte mensual de compras de BM.
- Regularizar usuarios con problemas de acceso a sistema Rukan.
- Dar soporte a usuarios de regiones para diversas consultas operatorias.
- Realizar reporte diario de postulantes de los llamados del DS10, Llamado CSR-CCH 2024, Llamado MAVE-MEEC 2024 y Llamado Indígena VN 2024.
- Realizar pruebas en Test a sistema de Pago de subsidios para ver resolución de problema de incidente n° 1080408.
- Reporte de detalle de cartas de apoyo para postulantes del llamado de Centros Comunitarios 2024.
- Realizar reporte de resultado de cálculo de puntaje del llamado 1° EFICIENCIA E. FOTOVOLT. 2024.
- Realizar reporte de resultado de cálculo de puntaje del llamado 1° EFICIENCIA E. COLECTOR 2024.
- Resolver problema de grupos que no se les realizaba el cálculo de puntaje, en llamados Fotovoltaico y Colector.
- Realizar reporte de transparencia, acerca de postulantes de Acondicionamiento Térmico de la comuna de Lonquimay.
- Realizar reporte de transparencia, acerca de seleccionados del llamado 4° SELE BM-MANTENCIÓN, asociados a la entidad patrocinante CONTRERAS LEON ASOCIADOS LTDA.
- Realizar reporte de transparencia, acerca de seleccionados del título 2, desde el año 2006 hasta 2023.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado Cartera Cap. I 2024 y CENTROS DE CUIDADOS 2024
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° EFICIENCIA E. COLECTOR 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° EFICIENCIA E. FOTOVOLT. 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° EFICIENCIA PDA. 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° EFICIENCIA TÉRMICO 2024.

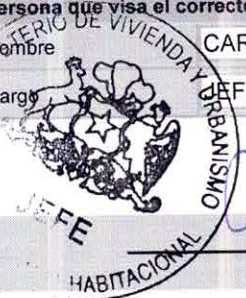
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° SELE CITE 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° SELE DISCAPACIDAD 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° SELE PATRIMONIAL 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° SELE XILOFAGOS 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1° TERM AYSÉN-MAGALLANES 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1°E.PDA AYSÉN 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado 1°sele Arica Preventiva.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado CART- CITE 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado CART- DISCAPACIDAD 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado CART-PATRIMONIAL 2024.
- Realizar reporte diario de postulantes de llamado CART-XILOFAGOS 2024.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre **CARLOS ARAYA SALAZAR**

Cargo **JEFE DE DIVISIÓN POLÍTICA HABITACIONAL, DPH**



[Handwritten signature]

Firma

[Handwritten signature]

Firma Honorario

[Handwritten mark]

Lugar **Santiago**

Fecha **16-08-2024**