

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	JULIO
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Marcela Alexandra Calderón Peña		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.285.824	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.954.380.-
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Terminó Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/336/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24.01.2025
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> a) Coordinar reuniones con el equipo del Subdepartamento de Subsidios de Adquisición de Vivienda. b) Analizar y confeccionar procedimientos ISO, fiscalizando que se encuentren bajo la normativa vigente c) Analizar la Normativa del DS 49 y sus modificaciones y del DS 1 y sus modificaciones. d) Organizar y participar en capacitaciones a Municipalidades Receptoras de postulaciones. e) Realizar procedimiento Modalidad CSP/DP Individual DS 49. f) Atender casos críticos; CRM; Solicitudes de Cambio de Región de Aplicación Beneficio FSEV y DS1; casos DS 1 Asignaciones Directas. g) Tramitar asignaciones directas 2da Oportunidad Asentamientos Precarios. h) Atender la selección y proceso de apelación Programas DS 49 y DS 1. i) Revisar y asignar Operaciones Leasing j) Realizar visitas domiciliarias. <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe(a) Subdepartamento Subsidios de Adquisición de Viviendas.</p>	

Actividades Realizadas
<p>Reuniones de coordinación con el equipo del Subdepartamento de Subsidios de Adquisición de Vivienda (todo el mes de julio).</p> <p>Organización y participación capacitación a Municipalidad de Huechuraba (informativa 2do Llamado DS1, Postulación colectiva e individual preparando presentación y participación en dicha reunión (fecha 15.07.2025).</p> <p>Participación capacitación Módulo Arriendo a Precio Justo, realizada por el Equipo de arriendo de la DPH.</p> <p>Procedimiento Modalidad CSP/DP Individual DS 1, recepción y derivación al Departamento de Estudios y Jurídica conforme las Entidades van ingresando sus proyectos, durante el mes de julio en general.</p> <p>Participación audiencias ley Lobby a solicitud de la Jefa del Departamento de Asignación de Subsidios Habitacionales.</p> <p>Atención de casos críticos, confección de oficios que solicitan asignaciones directas (durante todo el mes de julio).</p> <p>Atención CRM, según derivación durante todo el mes de julio.</p> <p>Atención Solicitudes de Cambio de Región de Aplicación Beneficio FSEV (durante todo el mes de julio).</p> <p>AD Campamentos, casos críticos, convenios Sernameg, Senadis, FDPS, ERU y diferentes derivaciones.</p> <p>Revisión Operaciones Leasing, revisión de casos mes de julio.</p> <p>No se realizaron visitas domiciliarias este mes.</p> <p>Reuniones de coordinación DS49 trabajo interno SSAV (realizadas el 8 y 21 de julio).</p> <p>Reunión coordinación Convenio MINVU-MDSF, Vivienda Primero para análisis de casos y futuras solicitudes (22 de julio).</p>
Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada



Nombre: Roberto Araya Andaur
Cargo: Subdirector de Operaciones Habitacionales

Firma: 

Firma Funcionario: 

Lugar	Santiago	Fecha	31/07/2025
-------	----------	-------	------------