



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Diciembre		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Javiera Paz Valenzuela Gonzalez		
Monto Honorario Bruto Mensual	2.100.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1.811.250
Fecha Inicio Asesoría	07-08-2014	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	1371	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	03/09/2024
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar en la asistencia técnica a regiones para la elaboración, calificación y ejecución de los proyectos habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales, incorporando los lineamientos de Plan Ciudad Justa y los nuevos instrumentos normativos de Ley N° 21.450 y nueva Ley de Copropiedad.
- b) Apoyar la gestión de las acciones socio urbano habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales, fortaleciendo integralidad de las intervenciones, incorporando los lineamientos metodológicos desarrollados por el Programa y Departamento de Gestión Urbana.
- c) Colaborar en la asesoría técnica de los proyectos urbanos definidos en la cartera del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- d) Apoyar en el control y seguimiento de las obras de inversión de los territorios intervenidos por el Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- e) Apoyar en el control y la gestión interna de la aplicación de los subsidios en los proyectos habitacionales del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales.
- f) Apoyar en el control y gestión financiera de fichas de inversión de los proyectos del Programa de Regeneración de Conjuntos Habitacionales en lo relacionado con obras físicas.

Actividades Realizadas

- a) Sistematización Metas ANCLA PRCH Mes de Diciembre
- b) Sistematización de Minutas semanales a Equipo DGU
- c) Sistematización de avances semanales PRCH para Gabinete ministro
- d) Reunión semanales de coordinación con Equipo PRCH
- e) Participación en las dos reuniones presencial con Equipo SEC para exposición de casos PRCH.
- f) Participación en reunión online con equipo regional Avance Plan Maestro Baltazar Castro
- g) Reunión Online para revisión de caso Brisas del Mar- Nuevo Horizonte II, en conjunto con equipo regional y Equipo SEC


- h) Participación en reunión online con Equipo Normas para exposición de avance y consultas de Actualización Plan Maestro Baltazar Castro
- i) Participación Jornada de Sistema Publico DPH - DDU
- j) Participación en reuniones de revisión seguimiento convenios y metas CDC 2025 con las regiones RM, Antofagasta
- k) Reunión online para revisar desarrollo propuesta de presentación Caso Tarapacá: Doña Angela I-II-III / Parque Oriente
- l) Desarrollo de correcciones a presentación de respuesta a apoyo técnico en Caso Tarapacá: Doña Angela I-II-III / Parque Oriente
- m) Apoyo en el control y seguimiento de las obras de inversión de los territorios intervenidos por el Programa de Regeneración de Conjuntos habitacionales
- n) Desarrollo actualización antecedentes PRCH para cuenta pública Interna. Plan Ciudades Justas DDU
- o) Revisión y reunión de trabajo de Avances Sistematización de Información de Practicante RCH. Casos Marta Brunet y Ribera Norte

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre **Matias Delpiano Kaempffer**

Cargo **Jefe Depto. Gestión Urbana DDU**



Firma



Firma Honorario

Lugar **Santiago**

Fecha **16-12-2024**