

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	MARZO
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Stephanie Sybella Leighton Geddes		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.281.214	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.095.438
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Termino Asesoría	31.12.2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/506/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06.02.2025
Agente Público	No		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción	
<p>a) Apoyar el desarrollo de diseños de proyectos de arquitectura y construcción, revisar diseños de proyectos de arquitectura y construcción, visitar obras, para concordar ejecución con diseño de proyecto.</p> <p>b) Apoyar la coordinación de visitas y avances de obras con inspección técnica y supervisores de obras.</p> <p>c) Apoyar en la cubicación de partidas, especificación de obras, visitas a terreno, apoyar en el diseño y revisión de proyectos, dibujar planos.</p> <p>d) Apoyar en el monitoreo del cumplimiento y aplicación de L.G.U.C., O.G.U.C., y normativas aplicables a las obras.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Encargado/a Sección Barrios.</p>	

Actividades Realizadas	
<p>a) Revisión Proyectos PPOB</p> <p>b) Elaboración material para talleres participativos, visitas a terreno, asistencia talleres participativos y reuniones de coordinación, análisis de los talleres y revisión de perfiles y antecedentes para elaboración proyecto Plaza El Esfuerzo, barrio San Gregorio, comuna de La Granja.</p> <p>c) Proyecto Mejoramiento del Eje del Area Verde Angol entre 2 Norte y San Gregorio, barrio San Gregorio, comuna La Granja</p> <p>d) Reuniones de Coordinación equipo diseño SERVIU, especialistas, SEREMI, equipo de barrios, municipios, ITO.</p> <p>e) Otras actividades necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la SubDirector(a) de Vivienda y Equipamiento</p>	

Observaciones	

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Gabriela Soto Villalón
Cargo	Subdirector/a de Vivienda y Equipamiento



Firma Funcionario

Lugar	Santiago	Fecha	31/03/2025
-------	----------	-------	------------

