



Gobierno de Chile

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: Julio  
Año: 2025

### Datos Personales

Nombre y Apellidos	Octavio Aranda Cepeda		
Monto Honorario Bruto Mensual	1500000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.282.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/257/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público	No		

### Asesoría o Trabajo Encomendado,

- Apoyar en la atención a los requerimientos de los damnificados del incendio de la Región de Valparaíso (Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana)
- Apoyar labores en terreno, conformando una dupla con los apoyos técnicos, en levantamiento de información de las personas damnificadas.
- Apoyar en el proceso de cambios de modalidad de los damnificados dentro de la normativa y estamentos vigentes del Ministerio.
- Apoyar en la atención y contención de casos no iniciados, explicando las causales del retraso y orientando frente al proceso a seguir.
- Apoyar en la identificación de las personas que requieran proceso de sustitución de subsidio para damnificados fallecidos, apoyando la recopilación de documentos que permitan la sustitución o rebaja del mismo.
- Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo a la materialización del proyecto habitacional del Plan Reconstrucción Incendio de la Región Valparaíso, en especial Viña del Mar, Quilpué, Villa Alemana.
- Apoyar en la coordinación y ejecución periódica de Mesas Ciudadanas, en las zonas afectadas por catástrofe, con las distintas municipalidades y otras entidades públicas requeridas, en coordinación con la asistente social encargada de la Entidad Patrocinante.

### Actividades Realizadas

- Supervisión y gestión de expedientes relacionados con la solicitud de subsidios para personas afectadas por el incendio.
- Provisión de atención diaria a las familias de El Olivar, manteniéndolas informadas sobre el avance de su proceso.
- Gestiones conjuntas con Operaciones Habitacionales, respecto a inscripción de tenencias de propiedad en El Olivar.
- Sistematización de información respecto al estado actual del proceso de reconstrucción en El Olivar.
- Coordinación con equipos del departamento de Gestión de Suelos, respecto a labores relacionadas con actualización de datos.
- Gestión PAS y Carga de documentos a expedientes creados en plataforma, apertura de carpetas.
- Participación en reuniones con Entidades Patrocinante, convocadas por Reconstrucción en el piso 15.
- Reuniones semanales con dirigentes.
- Participación como encargado de Sector El Olivar, en reuniones con Dirección SERVIU.
- Construcción del Plan de Acción Global.

### Observaciones

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: NERINA PAZ LÓPEZ

Cargo: DIRECTOR (S) SERVIU VALPARAÍSO



Firma

*[Handwritten signature]*

Firma Honorario

Lugar

Región Valparaíso

Fecha

17-07-2025



*[Handwritten signature]*