



Gobierno de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

7
19/05/25

Mes	mayo		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Manuel Santander Salazar		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.875.600	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.603.638
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31/12/2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	357	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24/01/2025
Agente Público			
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			
<p>a) Colaborar con la ejecución regional de los ejes del Plan de Emergencia Habitacional y el cumplimiento de las metas.</p> <p>b) Apoyar en la mantención de información actualizada de los avances del Plan de Emergencia Habitacional respecto de las comunas de la región, los programas habitacionales, sus principales problemáticas y nudos críticos observados en su desarrollo.</p> <p>c) Colaborar con la gestión de respuestas internas MINVU – SEREMI – SERVIU y sectoriales frente a requerimientos regionales asociados al Plan de Emergencia Habitacional.</p> <p>d) Colaborar con la gestión y control de avance de los proyectos habitacionales vinculados a las distintas líneas programáticas en el contexto del Plan de Emergencia Habitacional.</p> <p>e) Acompañamiento y seguimiento del avance de las gestiones vinculadas al desarrollo y/o aprobación de proyectos habitacionales, abordando especialmente los nudos críticos que obstaculizan el desarrollo de éstos.</p> <p>Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Valparaíso.</p>			

Actividades Realizadas

Actividades mensuales recurrentes:

- Mensualmente con la llegada de los informes de cierre mensual del PEH enviadas por nivel Central, realizo dos infografías con el resumen de los avances del último mes, uno enfocado para enviarse a funcionarios y otro para enviarse a organizaciones civiles ligadas a Serviu, como el COSOC y comités de vivienda
- Con la llegada del reporte mensual del PEH regional, realizo una minuta sobre los avances del PEH en la región, denotando su crecimiento mensual total y neto, las principales criticades y los estados por comuna, tanto para proyectos sin inicio, en ejecución y terminados, minuta que es remitida a la directora (s) para que quede actualizada con los principales datos del PEH regional y nacional.
- Cada semana en conjunto con el equipo del PEH Seremi/Serviu y los coordinadores del DS49 y DS19 realizamos el informe semanal de los proyectos priorizados para su término antes de la finalización del PEH, indicados sus nudos críticos sectoriales y acciones realizadas para subsanar tales criticidades, esto para ser remitido al ministro y a Nivel Central
- Todos los meses se realiza el directorio del PEH del cual soy el encargado de realizar la presentación y exponer los últimos daos del mes anterior y como avanza el PEH en la región, además de exponer los compromisos pactados en el directorio anterior.



4 / 19/05/25

Actividades puntuales:

- Por petición de la EP Juntos que está desarrollando el diseño del proyecto Reñaca alto, gestiono y posteriormente participo en reunión online, con vialidad MOP Valparaiso, para ver los avances de la solicitud de factibilidad de conexión a red de evacuación de aguas lluvias que necesita el proyecto en cuestión.
- Participo en reuniones del PEGIR para delinear guía de ruta de cómo se presentarán la planillas y presentación que debe enviarse a Nivel Central
- Participo en reunión de coordinación de PEH a nivel nacional con todos los coordinadores y coordinaras regionales del Plan en donde se expuso avances del PEH y rutas críticas por parte de Nivel Central.
- Realizo infografía con resumen del ordinario N° 154 que delinea los pasos finales del PEH, infografía que fue remitida a los profesionales pertinentes para que queden informados de los requerimientos de Nivel Central respecto al PEH.
- Participo en reunión Lobby con empresa Noval, cuya intención es poner a disposición 80 viviendas en un conjunto habitacional en Quillota para el PEH, de lo cual se indica que ya no existe línea de financiamiento por parte de reconstrucción, pero sí podrían quedar a disposición mediante otros subsidios regulares.
- Apoyo a jefa de Departamento de Operaciones Habitaciones Veronica Suazo en la confección de la presentación para dirigentes de campamento Manuel Bustos.
- Reunión con Julio Ahumada del Gore equipo del PEH y jefe de Gestión de la Demanda de del Depto. de OO.HH. para presentar iniciativas de Arriendo a Precio Justo cuyo financiamiento no está completo para que eventualmente el Gore pueda ser apoyar una parte del financiamiento restante.
- Participo en Taller Provincial ARI, para la priorización de proyectos de la provincia de Valparaiso, financiado con proyectos de Salud Obras Públicas y Vivienda y Urbanismo.
- Participo en reunión lobby con empresa CVP y representantes Rodrigo Beneyto, sobre los proyectos, Lomas del Sol, Mirador del Lago y un DS49 en Cartagena. Por mi parte el acuerdo es hacer gestiones con Esval para priorizar temas pendientes.
- En conjunto con equipo Serviu/ Seremi del PEH, se elabora minuta para establecer estrategias de cómo abordar los nudos críticos de los proyectos priorizados y en ejecución con un alto porcentaje de avance para poder cumplir con la meta del PEH.
- Gestiono la habilitación de un consultor como operador de Serviu en Plataforma Seremi Salud, para ingresar proyecto de basuras.
- Participo en reunión de coordinación por proyectos DS49 en preparación, analizando sus nudos críticos y sus priorizaciones, en conjunto con equipo de Departamento de Operaciones Habitacionales y Departamento Técnico
- En apoyo a Equipo Legal de Gabinete, reviso documento de respuesta a Medio Ambiente sobre proyecto Bosques de la Ligua, en el cual se le hacen algunas apreciaciones loas cuales se aclaran en reunión posterior de revisión de documento.
- Por petición de EP de proyecto Lomas de la Luz, gestiono la priorización de firma de especialidad e Pavimentación, contactándome con revisor y firmante de obras externas.
- Participo en Mesa Regional de Suelos, en donde se analizan las ofertas de suelo en la región.
- Participo en reunión de convenio Minvu Gore, en conjunto con equipo del PEH y contraparte del gobernó Regional, para gestionar los avances del convenio y las visitas a obras de las autoridades
- Participo en reunión proyecto Edificio Independencia, para ver sus posibilidades de financiamiento.
- Gestiono la respuesta de la DGA por el proyecto Vamos que se Puede, DGA informa que no está habilitado el link para revisar los proyectos por lo que no han podido avanzar.
- Participo en reunión por proyecto Altos del Mar para ver las alternativas de subsidio de arriendo y el documento oficial para entregar a las familias, cuya preocupación está en aumento. Gestiono además con directora para solicitar priorización en los informes sociales para los subsidios de arriendo.
- A razón de la reunión con EPV para ver posibilidades de financiamiento del proyecto Tasara, realizamos presentación grafica sobre el PEH y en específico sobre el proyecto arriendo a precio justo.
- Gestión con Seremi de Salud, temas de representación legal de los proyectos ingresados, Reñaca alto y Bosques de Madrid.
- Participo en reunión para ver los avances de los proyectos Priorizados con equipo PEH seremi/Serviu y territorialista de Nivel Central
- Para el caso del Directorio mensual se enfoco en la cartera de términos priorizados y proyectos pronto a iniciar, en la que expuse los datos general del PEH.

7/19/05/25

Observaciones
Tres días sin correo habilitado por problema a nivel nacional, a lo que se suman dos días sin poder recibir ningún tipo de correo.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Nerina Paz López
Cargo	Directora (S) Regional SERVIU Valparaíso



[Handwritten signature]
Firma

[Handwritten signature]
Firma Honorario

Lugar	Valparaíso	Fecha	19/05/2025
-------	------------	-------	------------