

## Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	ABRIL
Año	2025

### Datos Personales

Nombre y Apellidos	Stephanie Sybella Leighton Geddes		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.294.844	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.107.092.-
Fecha Inicio Asesoría	02.01.2025	Fecha Terminó Asesoría	31.12.2025
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/506/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	06.02.2025
Agente Público	No		

### Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Apoyar el desarrollo de diseños de proyectos de arquitectura y construcción, revisar diseños de proyectos de arquitectura y construcción, visitar obras, para concordar ejecución con diseño de proyecto.
- b) Apoyar la coordinación de visitas y avances de obras con inspección técnica y supervisores de obras.
- c) Apoyar en la cubicación de partidas, especificación de obras, visitas a terreno, apoyar en el diseño y revisión de proyectos, dibujar planos.
- d) Apoyar en el monitoreo del cumplimiento y aplicación de L.G.U.C., O.G.U.C., y Normativas aplicables a las obras.

### Actividades Realizadas

- a) Revisión Proyectos PPOB
- b) Levantamiento, replanteo y elaboración proyecto "Mejoramiento Plazas Calle Jaime Larrain Hurtado", Estación Central
- c) Reuniones de Coordinación equipo diseño SERVIU, especialistas, SEREMI, equipo de barrios, municipios, ITO.
- d) Otras actividades necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la SubDirector(a) de Vivienda y Equipamiento

### Observaciones

### Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Gabriela Soto Villalón		
Cargo	Subdirectora de Vivienda y Equipamiento		
Firma			
Lugar	Santiago	Fecha	30/04/2025

