



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: JUNIO
 Año: 2025

| | | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|--|--------------|
| Datos Personales | | | |
| Nombre y Apellidos | VÍCTOR ANDRÉS VELÁSQUEZ CONTADOR | | |
| Monto Honorario Bruto Mensual | \$2.000.000 | Monto Honorario Líquido Mensual | \$ 1.710.000 |
| Fecha Inicio Asesoría | 02-06-2025 | Fecha Terminó Asesoría | 31-12-2025 |
| N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 1146 | Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.) | 08-07-2025 |
| Agente Público | SI | | |

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Supervisar el seguimiento, coordinación, elaboración de insumos y evaluación de estrategias para los proyectos en ejecución del Plan de Emergencia Habitacional.
 b) Participar en el diseño, elaboración y/o verificación de avances, control presupuestario, técnico y administrativo de proyectos y obras habitacionales.
 c) Monitorear y/o apoyar el proceso de obtención y tramitación del permiso de edificación y/o recepción final de proyectos a término del plan de emergencia habitacional, e inicio de obras en proyectos sin inicio de la cartera del plan de emergencia habitacional.
 d) Participar en la elaboración de minutas técnicas, verificación y asesorías estratégicas para el cumplimiento normativo asociado a los proyectos en desarrollo, ejecución y/o sin inicio.
 e) Coordinar con consultores, EGIS, PSAT, Empresas Constructoras, MINVU, SERVIU, Municipios y otras entidades públicas y privadas, en el desarrollo de los proyectos habitacionales, así como la superación de nudos críticos, participar de las mesas técnicas que se programen en conjunto con el Encargado del PEH, y otras unidades que corresponda.
 f) Contribuir a dar solución a problemas técnicos presentados en obras y proyectos, así como apoyar las tareas de vigilancia en la aplicación de la normativa asociada al D.S. N°85 que aprueba el Manual de Inspección Técnica de Obras (MITO), elaborando informes y comunicando los hallazgos a su jefatura directa con relación a los proyectos en ejecución del plan de emergencia habitacional.
 g) Fiscalizar, supervisar y colaborar en las gestiones necesarias para el inicio de proyectos calificados del plan de emergencia habitacional, coordinando y vinculándose con Instituciones, tanto públicas como privadas, donde se requiera.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Tarapacá.

Actividades Realizadas

- Participación en reuniones de coordinación y programación de proyectos PEH.
- Revisión de normativa técnica y antecedentes de Proyectos PEH.
- Elaboración de propuestas de programación por etapas vía carta Gantt, Proyecto PEH: C.H. Huayquique.
- Gestión de documentación y antecedentes ante D.O.M. I. Municipalidad de Iquique y C.B.R. de Iquique, para Licitación de consultoría de Proyecto PEH: C.H. Huayquique.
- Elaboración de Propuesta Bases Técnicas de etapas de Consultoría de Diseño de Anteproyecto y Habilitación Normativa de Terreno, Proyecto PEH: C.H. Huayquique.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: ANA MARÍA VARGAS VASQUEZ
 Cargo: DIRECTORA (S) SERVIU TARAPACA



[Signature]
 Firma

[Signature]
 Firma Honorario

Lugar: IQUIQUE
 Fecha: 10-07-2025



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes: JULIO
Año: 2025

Datos Personales

Nombre y Apellidos: VÍCTOR ANDRÉS VELÁSQUEZ CONTADOR
Monto Honorario Bruto Mensual: \$2.000.000
Monto Honorario Líquido Mensual: \$ 1.710.000
Fecha Inicio Asesoría: 02-06-2025
Fecha Termino Asesoría: 31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.): 1146
Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.): 08-07-2025
Agente Público: SI

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Supervisar el seguimiento, coordinación, elaboración de insumos y evaluación de estrategias para los proyectos en ejecución del Plan de Emergencia Habitacional.
- b) Participar en el diseño, elaboración y/o verificación de avances, control presupuestario, técnico y administrativo de proyectos y obras habitacionales.
- c) Monitorear y/o apoyar el proceso de obtención y tramitación del permiso de edificación y/o recepción final de proyectos a término del plan de emergencia habitacional, e inicio de obras en proyectos sin inicio de la cartera del plan de emergencia habitacional.
- d) Participar en la elaboración de minutas técnicas, verificación y asesorías estratégicas para el cumplimiento normativo asociado a los proyectos en desarrollo, ejecución y/o sin inicio.
- e) Coordinar con consultores, EGIS, PSAT, Empresas Constructoras, MINVU, SERVIU, Municipios y otras entidades públicas y privadas, en el desarrollo de los proyectos habitacionales, así como la superación de nudos críticos, participar de las mesas técnicas que se programen en conjunto con el Encargado del PEH, y otras unidades que corresponda.
- f) Contribuir a dar solución a problemas técnicos presentados en obras y proyectos, así como apoyar las tareas de vigilancia en la aplicación de la normativa asociada al D.S. N°85 que aprueba el Manual de Inspección Técnica de Obras (MITO), elaborando informes y comunicando los hallazgos a su jefatura directa con relación a los proyectos en ejecución del plan de emergencia habitacional.
- g) Fiscalizar, supervisar y colaborar en las gestiones necesarias para el inicio de proyectos calificados del plan de emergencia habitacional, coordinando y vinculándose con Instituciones, tanto públicas como privadas, donde se requiera.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Director/a SERVIU Región de Tarapacá.

Actividades Realizadas

- Participación en reuniones de coordinación y programación de proyectos PEH.
- Revisión de normativa técnica y antecedentes de Proyectos PEH.
- Gestión de documentación y antecedentes ante D.O.M. I. Municipalidad de Iquique y C.B.R. de Iquique, para Licitación de consultoría de Proyecto PEH: C.H. Huayquique.
- Elaboración de Propuesta Bases Técnicas de etapas de Consultoría de Diseño de Anteproyecto y Habilitación Normativa de Terreno, Proyecto PEH: C.H. Huayquique.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre: JUAN PABLO SEPULVEDA ROSSO
Cargo: DIRECTOR SERVIU TARAPACA



[Handwritten signature]
Firma

[Handwritten signature]
Firma Honorario

Lugar: IQUIQUE
Fecha: 17-07-2025