

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Mayo
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	JORGE ALEJANDRO SILVA HERRERA		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 2.157.849	Monto Honorario Mensual Líquido	\$1.844.961
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/195/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	23/01/2025
Agente Público	NO		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción
a) Apoyar las actividades comunicacionales y de difusión organizadas por la División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional, relacionadas con programas habitacionales y obras urbanas. b) Participar en elaboración de productos comunicativos (notas, minutas, reportajes, fotografías, manuales, folletería, boletines, entre otros) con información normativa y de procedimientos de la División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional y del Ministerio para difusión interna y para entidades externas que se relacionan con el Ministerio c) Sistematizar la documentación gráfica y audiovisual de las actividades en que esté involucrada la División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional y que digan relación con programas habitacionales y obras urbanas d) Preparar y apoyar con material de prensa, las actividades que digan relación con programas habitacionales y obras urbanas en las que esté involucrada la División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional e) Apoyar la implementación y actualización de contenidos de la página web de retroalimentación para proveedores y colaboradores del Ministerio, y actualizar en el sitio web institucional los contenidos de competencia de la División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional, así como en otros sitios web que contengan información de competencia de dicha División f) Apoyar el desarrollo de contenidos para campañas de marketing y publicidad sobre programas habitacionales y obras urbanas. g) Participar en la corrección de prueba de productos comunicacionales y de difusión Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional

Actividades Realizadas

Redacción de notas informativas de actividades internas y externas realizadas por la Ditec para su publicación en la intranet, en el Minvulefín y en la Web del Minvu, además de comunicados para medios externos, artículos de interés y minutas informativas.

Notas Informativas

- Ditec capacita a profesionales en nuevas tecnologías para el diseño de proyectos en madera
- Ditec refuerza agenda de industrialización con nueva capacitación de nivel nacional

Columnas de opinión

Comunicados

Minutas

Requerimientos de medios externos

Presentaciones

- Evolución Normativa Sísmica
- Avances temas Ditec para Encuentro Directivo

Oficios

Sitios web y rr.ss.

- Actualización de banner publicado en el sitio de proveedores.
- LinkedIn y Twitter: consulta pública sobre el Manual de aplicación de la Certificación de Vivienda Sustentable (CVS)

Gráficas

Redacción, edición y revisión de textos

- Temáticas Ditec para difusión y comunicación 2025: objetivos y públicos

Minvuletines, boletines y mailings

- Jornada de Capacitación: Energías Renovables - Sistemas Solares Térmicos (SST)
- Jornada de Capacitación "Áridos reciclados y artificiales, actualización de la NCh 163"

Varios

Actualización archivo fotográfico y video

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre

Marcelo Soto Zenteno

Cargo

Jefe de la División Técnica de Estudio y Fomento Habitacional



Firma Jefe División Técnica



Firma Jefe Directo

Firma Funcionario

Lugar

Fecha

20-05-2025