



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Octubre
Año:	2024

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Mónica Andrea Flores Castillo		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$3.248.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 2.801.400
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2024	Fecha Termino Asesoría	31-12-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	Resol. Ex. RA 256	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	26/01/2024
Agente Público	Si		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

a) Asesorar al Jefe de la División de Desarrollo Urbano respecto a la emergencia habitacional, política de suelo y dar respuesta a las responsabilidades de la División para una adecuada interpretación de la normativa y de la política urbana con actores públicos tales como SEREMI, Municipios, GORE y actores privados como desarrolladores, comités de vivienda, organizaciones gremiales, entre otros.

b) Coordinar y supervisar al equipo de jefaturas de Departamento en el cumplimiento de la agenda programática.

c) Asistir como sujeto pasivo a reuniones solicitadas por ley del lobby.

d) Elaborar minutas en los temas propios de la División.

Y en general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el/la Jefe/a División Desarrollo Urbano.

Actividades Realizadas

Desarrollar Zonas de Interés Público (ZIP) y coordinar la elaboración de los respectivos Planes Maestros en coordinación con las contrapartes regionales.

Reuniones con regiones para implementar ZIP y desarrollar metodología de evaluación de planes en acuerdo con MDSF, con obtención de RS e inicio de contrato durante 2024.

Formular e ingresar a MDSF programa de inversión Activación de Espacios Públicos.

Participación de la mesa ministerial de género en representación de la DDU.

Coordinación y desarrollo de manuales y capacitaciones de implementación del enfoque de género y cuidados en el plan ciudades justas.


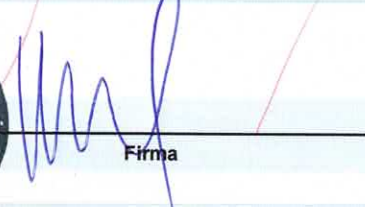

Coordinación con Depto. de Atención al déficit cualitativo para implementar puntajes y llamado espacial en polígonos de programas DGU.

Participación en reuniones y visitas a terreno para gestionar iniciativas urbanas.

Desarrollo y gestión de herramientas para facilitar la gestión, el diseño y ejecución de equipamientos y obras urbanas en el marco de la metodología de planes maestros en acuerdo con MDSF.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada	
Nombre	Vicente Burgos Salas
Cargo	Jefe División de Desarrollo Urbano

		
	Firma	Firma Honorario

Lugar	Santiago, Chile	Fecha	31-10-2024
-------	-----------------	-------	------------