



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Marzo
Año	2025

Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Grace Hsieh Herrera		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$1.210.177	Monto Honorario Mensual Líquido	\$ 1.034.701
Fecha Inicio Asesoría	02/01/2025	Fecha Termino Asesoría	31/12/2025
Nº Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	Resolución Exenta RA Nº 272/530/2025	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12/02/2025
Agente Público	Sí		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

- a) Colaborar por la observancia y cumplimiento en el Servicio de las disposiciones legales sobre probidad administrativa.
- b) Colaborar en estudios críticos y sistemáticos de los procedimientos administrativos, propendiendo que éstos sean ágiles, expeditos y debidamente informados o fundamentados
- c) Apoyo en la revisión preventiva de los actos y procedimientos administrativos.
- d) Apoyar a funcionarios y funcionarias del Serviu en materia de actos y procedimientos administrativos y de correcta aplicación de la legislación y reglamentación que los rijan.
- e) Coordinar instancias de consulta y de permanente interlocución con la Contraloría General de la República o con la respectiva Contraloría Regional.
- f) Mantener nóminas y control de los reparos formulados por la Contraloría General de la República, de la Contraloría Regional del Biobío y de la Auditoría Interna Regional.

Actividades Realizadas

INDICAR LAS ACTIVIDADES QUE DIERON ORIGEN A LAS FUNCIONES MENCIONADAS ARRIBA.

- a) Revisión preventiva de los actos administrativos del Servicio.
- b) Colaborar por la observancia y cumplimiento en el Servicio de las disposiciones legales sobre probidad administrativa.
- c) Seguimiento y control de los procedimientos sancionatorios hacia proveedores que se relacionen con el Servicio.
- d) Apoyo y colaboración en la ejecución de auditorías internas.
- e) Colaboración en el monitoreo del Sistema de Control Interno del Servicio.
- f) Apoyo y colaboración en el seguimiento de sumarios administrativos.
- g) Entre otras actividades surgidas en el trabajo diario de la Sección.

Observaciones

Además de las actividades mencionadas que fueron encomendadas, se incluye el apoyo y colaboración a en el cumplimiento de las metas establecidas en el PMG de Equidad de Género, la Agenda Regional de Metas de Equidad de Género 2025 y el Plan de Gestión Social y Territorial.

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Daniel Rodríguez Tapia
Cargo	Contralor Interno Regional



Firma Funcionario

Lugar Arturo Prat 575, Concepción.

Fecha

24/03/2025

