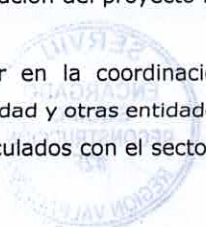




Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Yaritza Kristel Ortiz Ortiz		
Monto Honorario Bruto Mensual	\$ 1.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$ 1.282.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Terminó Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	528	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	12-02-2025
Agente Público	NO		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Apoyar en la atención a los requerimientos de los damnificados de la reconstrucción del incendio de la Región de Valparaíso (Viña del Mar).
- b) Apoyar labores en terreno, conformando una dupla con los apoyos técnicos, en levantamiento de información de las personas damnificadas.
- c) Apoyar en el proceso de cambios de modalidad de los damnificados dentro de la normativa y estamentos vigentes del Ministerio.
- d) Apoyar en la atención y contención de casos no iniciados, explicando las causales del retraso y orientando frente al proceso a seguir.
- e) Apoyar en la identificación de las personas que requieran proceso de sustitución de subsidio para damnificados Fallecidos, apoyando la recopilación de documentos que permitan la sustitución o rebaja del mismo.
- f) Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo a la materialización del proyecto habitacional del Plan Reconstrucción Incendio de la Región Valparaíso.
- g) Apoyar en la coordinación y ejecución periódica en Mesas Ciudadanas, zonas afectadas por catástrofe, con la Municipalidad y otras entidades públicas requeridas, además en coordinación con Entidades Patrocinantes y Arquitectos que están vinculados con el sector.



Actividades Villa Independencia

- Levantamiento de casos 1 a 1, de los damnificados de la reconstrucción del incendio sector Villa Independencia.
- Levantamiento en terreno en conjunto con dupla técnica de los requerimientos e información de personas y familias damnificadas.
- Operativos en terreno para vinculación de familias con asistencia técnica.
- Apoyo en la atención y contención de las familias, entregando información con respecto a los procesos de reconstrucción y la toma de decisiones con respecto a las soluciones habitacionales.
- Gestionar y recopilar documentos que permiten la postulación a soluciones reconstructivas según elección.
- Gestionar y mediar acciones entre las familias beneficiarias, empresas constructoras y otras entidades en apoyo a la materialización del proyecto habitacional del Plan Reconstrucción.
- Atención telefónica de familias damnificadas.
- Atención presencial de las familias en SERVIU.
- Atención ciudadana 1 a 1 en Polígono.
- Gestión con Organizaciones Formales del sector para mesas de trabajo y puntos de inicio de los operativos.
- Entrega de Certificados de Subsidios DS49 y DS01 en operativos Territoriales.
- Participación en Ferias Inmobiliarias para vinculación con Entidades Patrocinantes.
- Gestión administrativa para cambios de modalidad respecto a Subsidios asignados bajo resoluciones masivas.
- Reuniones territoriales con Entidades Patrocinantes en el territorio.
- Seguimiento y control del avance en la asignación de subsidios habitacionales.
- Reunión y visitas a terreno con autoridades correspondientes según avance reconstructivo.

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Nerina Paz Lopez

Cargo DIRECTORA (S) SERVIU VALPARAISO



Firma

Firma Honorario

Lugar VALPARAISO

Fecha 19/08/2025

