

RESOLUCIÓN EXENTA N°: 1106

MAT.: AUTORIZACIÓN A DOÑA **NATACHA ODETTE SALGADO SENN** PARA ARRENDAR EL INMUEBLE QUE INDICA Y EN LAS CONDICIONES QUE SEÑALA.

CHILLÁN, 08 SET. 2025

VISTOS:

1. Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
2. Ley N° 19.880 que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
3. D.S. N°19 (V. y U.), de 2016, y sus modificaciones que reglamenta el Programa de Integración Social y Territorial.
4. Carta ingresada a este Servicio con fecha 11/08/2025, solicitando autorización de arriendo de propiedad ubicada en _____, comuna de (_____, Región de _____ y demás antecedentes acompañados por doña _____
5. La Resolución N°8, de fecha 12/04/2025, que modifica y complementa Resolución N°36 de 2024, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del Trámite de Toma de Razón.
6. La Resolución TRA N°272/14/2025, de la Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo, de fecha 30/03/2025 y tomada de razón el 08/04/2025, que me nombra Jefa del Departamento de Operaciones Habitacionales de SERVIU Región de Ñuble;
7. La Resolución Exenta N° 178 de SERVIU Región de Ñuble, de fecha 11 de febrero de 2025, que delega facultades y atribuciones que indica en la Jefa del Departamento de Operaciones Habitacionales de SERVIU Región de Ñuble;"

CONSIDERANDO:

1. La carta ingresada a este Servicio con fecha 11/08/2025, presentada por doña **Natacha Odette Salgado Senn C.I. N°18.775.241-8**, dirigida a obtener del SERVIU Región de Ñuble, autorización para arrendar el inmueble adquirido mediante el Programa Fondo Solidario de Elección de Vivienda regulado por el D.S. N°19 (V. y U.), de 2016, ubicado en / _____, comuna de _____
Región de _____
2. La solicitud se funda en que la peticionaria no le renovaron su contrato laboral en enero del 2024, quedando desempleada y viviendo de allegada en la casa de su madre. producto de ello, postuló a una visa Working Holiday para _____, obteniendo la misma, lo que le permitirá residir y trabajar en dicho país por un año con posibilidades de extender dicho plazo. Por último, señala que la fecha de su viaje es el día 24 de agosto del presente año, por lo que, en caso de necesitar algún documento, confirió mandato general y de administración de bienes a su madre doña Myriam Odette Senn Campos Rut N°7.630.458-0.




3. Que, acompañando la solicitud mencionada, se adjuntan Cédula de Identidad de la peticionaria; Copia de Inscripción de compraventa en el Conservador de Bienes Raíces de Chillán Viejo; Certificados emitidos por el Conservador de Bienes Raíces de Chillán Viejo de fecha 08.07.2025; Copia de Mandato General y de Administración de Bienes otorgada ante el Notario Público de Chillán don Juan Armando Bustos Bonniard de fecha 13.05.2025; Copia de correos electrónicos con confirmación de vuelo para el día 24.08.2025; Copia de carta del Gobierno de e fecha 29.08.2024; Copia de escritura privada de compraventa, alzamiento y prohibición de fecha 08.07.2024, sin estar otorgada por Notario Público;
4. Que, de acuerdo a lo expuesto, es que la beneficiaria no se encuentra habitando el inmueble individualizado en considerando primero, por lo que solicita autorización para su arriendo con el fin de cumplir con la normativa vigente y resguardar seguridad e integridad.
5. La Escritura privada de compraventa, de fecha 08.07.2024, por la cual Natacha Odette Salgado Senn, con aplicación a un subsidio habitacional regulado por el D.S. N°19 (V. y U.), de 2016, adquirió la vivienda ya individualizada, y por la cual constituyó **prohibición de enajenar y de celebrar acto o contrato que importe cesión del uso y goce de la misma, sea a título gratuito u oneroso, por el plazo de 5 años,** la que rola inscrita a **Fojas** : el Registro de Interdicciones y Prohibiciones de Enajenar del Conservador de Bienes Raíces de del año . El dominio del inmueble figura inscrito a **Fojas** : del Registro de Propiedad del Conservador de Bienes Raíces de , del año
6. Que, los antecedentes acompañados por la peticionaria fueron analizados jurídicamente **siendo suficientes** para dar estricto cumplimiento a la normativa legal vigente, dicto la siguiente:

RESOLUCIÓN:

1. **AUTORÍCESE** a doña **Natacha Odette Salgado Senn C.I. N°18.775.241-8**, domiciliada actualmente en comuna de , para arrendar el inmueble individualizado en el considerando 1), por los motivos ya invocados, **por el plazo de un año** a contar de la fecha de la presente resolución, el cual podrá ser prorrogado conforme a una nueva solicitud del titular del dominio, por la misma razón expuesta u otra debidamente fundamentada.
2. La presente autorización caducará ipso facto por el hecho de haber cesado el fundamento que la origina.



ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y NOTIFIQUESE.


ARACELY GODOY BUSTOS
Jefa Departamento de Operaciones Habitacionales
SERVIU Región de Ñuble

XPA/MCB/mcb

Distribución:

Natacha Odette Salgado Senn C.I. N°18.775.241-8

Teléfono Celular: + Correo electrónico:

Departamento Jurídico SERVIU Región de Ñuble.

Departamento de Operaciones Habitacionales SERVIU Región de Ñuble.

Oficina de Partes.



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each approach and provides a summary of the findings.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

5. The fifth part of the document concludes the study and provides a final summary of the findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

6. The sixth part of the document provides a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection. It includes a list of the equipment and materials used and a description of the experimental setup.

7. The seventh part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each approach and provides a summary of the findings.

8. The eighth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

9. The ninth part of the document concludes the study and provides a final summary of the findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

10. The tenth part of the document provides a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection. It includes a list of the equipment and materials used and a description of the experimental setup.

11. The eleventh part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each approach and provides a summary of the findings.

12. The twelfth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

13. The thirteenth part of the document concludes the study and provides a final summary of the findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.

14. The fourteenth part of the document provides a detailed description of the experimental procedures and the tools used for data collection. It includes a list of the equipment and materials used and a description of the experimental setup.

15. The fifteenth part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each approach and provides a summary of the findings.

16. The sixteenth part of the document discusses the implications of the study and provides recommendations for future research. It highlights the need for further investigation into the effectiveness of the different methods and techniques used.

17. The seventeenth part of the document concludes the study and provides a final summary of the findings. It reiterates the importance of maintaining accurate records and the need for transparency and accountability in financial reporting.