



Gobierno
de Chile

Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	Agosto		
Año:	2024		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Vania Acevedo Larraín		
Monto Honorario Bruto Mensual	2.000.000	Monto Honorario Líquido Mensual	\$1725000
Fecha Inicio Asesoría	12-06-2024	Fecha Terminó Asesoría	22-08-2024
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	272/1078/2024	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	23/07/2024
Agente Público	NO		

Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción

Producto #3: Análisis, evaluación y documentación: Comprensión de la arquitectura actual de base de datos monolítica RUKAN:

1. Elaboración de presentación de avances de los entregables en formato Power Point, identificando detalle de avances, riesgos, problemas y próximos pasos
2. Diccionario Excel que contenga detalle de tablas y campos
3. Informe que contenga:
 - i. Metadatos técnicos (características del servidor y tablas),
 - ii. Metadatos de negocio (asociación entre tablas y decretos),
 - iii. Metadatos de procesos (asociación entre tablas y procesos), estructura de la base de datos y relación entre tablas
 - iv. Integraciones y dependencias: Identificación de las integraciones y dependencias de la base de datos con otras aplicaciones y sistemas en MINVU. ¿Qué sistemas dependen de la base de datos y viceversa? ¿Cómo se gestionan las transacciones entre sistemas?
 - v. Mantenimiento y administración: Cómo se realiza el mantenimiento y la administración de la base de datos en la actualidad. ¿Quién es responsable de realizar copias de seguridad, aplicar parches y realizar otras tareas de administración? ¿Qué herramientas y procesos se utilizan para estas actividades?
4. Presentación (Power Point) con el detalle de cómo fueron confeccionados los informes de esta etapa.

Actividades Realizadas

1. Recopilación de información de metadatos técnicos con área de administración de bases de datos
2. Sesiones de asociación entre tablas de bases de datos y decretos que las utilizan
3. Agrupación de procesos de postulación por etapa y concepto
4. Sesiones de asociación entre tablas de bases de datos y conceptos de procesos de postulación que las utilizan
5. Conformación de reporte con el detalle de Metadatos técnicos incluyendo integraciones, dependencias, mantenimiento y administración; metadatos de negocios y metadatos de procesos
6. Construcción de presentación de procesos realizados

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre Eduardo González Yáñez

Cargo Jefe de División informática



Firma

Vania Acevedo

Firmado digitalmente por Vania Acevedo
Fecha: 2024.11.29 09:37:46 -03'00'

Firma Honorario

Lugar Santiago

Fecha 22/11/2024