



Informe Mensual de Desempeño de Honorarios a Suma Alzada

Mes	marzo		
Año:	2025		
Datos Personales			
Nombre y Apellidos	Fabián Alberto Montt Salinas		
Monto Honorario Bruto Mensual	3.500.000	Monto Honorario Líquido Mensual	2.992.500
Fecha Inicio Asesoría	02-01-2025	Fecha Termino Asesoría	31-12-2025
N° Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	300	Fecha Decreto (Ex.) y/o Resolución (Ex.)	24-01-2025
Agente Público	Sí		
Asesoría o Trabajo Encomendado, Descripción			

- a) Asesorar al Gabinete de Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo en materias asociadas a su formación y experiencia profesional, desde un enfoque territorial e intersectorial.
- b) Fiscalizar, supervisar y contribuir a la adecuación e implementación de la política urbana y habitacional, desde una perspectiva de descentralización y regionalización.
- c) Mantener una articulación fluida y coordinada con Divisiones del Ministerio, para abordar temáticas relativas a la planificación urbana y territorial, infraestructura de vivienda urbana o rural, equipamiento comunitario y edificación.
- d) Asesorar a las regiones en diversas materias, relacionadas con desarrollo habitacional y urbanístico, contribuyendo a una adecuada coordinación en los distintos ámbitos de gestión, además conocer y estudiar todos los asuntos y problemas atinentes a materias señaladas precedentemente.

Actividades Realizadas

Gestión con Regiones

- Seguimiento de proyectos críticos y conflictos regionales macrozona centro
- Seguimiento y apoyo de asignaciones directas Regiones macrozona centro
- Participación en presentación de proyecto La Aguada, RM
- Coordinación y participación de audiencia con Gobernador de Ñuble (04.03.25)
- Coordinación y participación de audiencia con Alcalde de Maipú por proyecto Parque "El Pajonal" (04.03.25)
- Participación en Inauguración proyecto DS19 Santa Teresa, San Bernardo
- Gestión y coordinación agenda Subsecretaría región de Biobío 11.03.25

Reconstrucción

- Reuniones periódicas de coordinación para el plan de reconstrucción del incendio 2F en la región de Valparaíso. Enlace con autoridades, equipo regional y equipo de reconstrucción del nivel central
- Gestión y coordinación en conjunto con Claudia G. del envío de nómina 13 del apoyo de traslado transitorio para damnificados hábiles con subsidios MINVU, según lo instruido por interior en ord.4488
- Participación en reunión de Reestructuración Equipo RRDR
- Gestión y coordinación mesa de reconstrucción con alcaldesas de Vifa del Mar y Quilpué (12.03.25)

Programa de Habitabilidad Rural DS.10 / CONADI

- Coordinación con DDU para la elaboración de articulado de IPT especial para Rapanui, en el marco del proyecto de estatuto especial para la isla liderado por interior
- Reunión en Ministerio del Interior para coordinación de estatuto especial para Rapanui en conjunto con Defensa y MMAA
- Reunión de coordinación con Marcos P. y Catherine O. para revisar avances en comisión de vivienda CONADI y preparar reunión con la CODEIPA del 25.03.25

Acciones Ministeriales

- Apoyo coordinación y seguimiento al PEH a nivel regional (macrozona centro)
- Visitas técnicas inspectivas al Parque Mapocho Río
- Reunión de Arriendo protegido y Plan de Emergencia con DPH
- Participación con Subsecretario (S) en Parquemet "Un verano con curiosidad", Pauta Minciencias
- Reunión de coordinación para marcha blanca de apertura del Parque Mapocho Río
- Participación con Subsecretaría en Lanzamiento Política Nacional de Cuidados
- Coordinación y participación en Bilateral con Gobernador Claudio Orrego

Observaciones

Persona que visa el correcto desempeño de la Asesoría prestada

Nombre	Victoria Ossandon		
Cargo	Jefa de Gabinete		
	Firma	Firma Honorario	
Lugar	Santiago		
Fecha	20 de marzo de 2025		

