

DEPARTAMENTO DE PLANES Y PROGRAMAS

Equipo Supervigilancia
Área Supervisión Normativa
Interno OPFA N° 880

**INICIO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO POR
LEY N° 19.880, SEGUIDO CONTRA EGIS/PSAT ILUSTRE
MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL, POR POSIBLES INFRACCIONES A
CONVENIO MARCO UNICO REGIONAL.**

CON ESTA FECHA SE HA DICTADO LA SIGUIENTE:

RESOLUCION EXENTA N° 1294,

SANTIAGO, 10 JUN 2013

VISTOS

- a) Las disposiciones de la Ley N° 19.880, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- b) El Convenio Marco suscrito **EGIS/PSAT ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL, RUT N° 69.070.800 – 0, ROL N° 204**, con esta Secretaría Ministerial, aprobado por Resolución Exenta N° 688, de fecha 17 de Abril de 2012;
- c) La Resolución N° 533, (V. y U.), de 1997, que fija el Procedimiento para la Prestación de los Servicios de Asistencia Técnica.
- d) Las facultades que me confiere el D.S. N° 397 (V. y U.) de 1977 que fija el Reglamento Orgánico de las Secretarías Ministeriales de Vivienda y Urbanismo.
- e) Convenio a Honorarios Suma Alzada como Agente Publico con Marlene Ivonne Parra Lara, aprobado por Res. Ex. N° 066 de fecha 16 de Enero de 2013 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- f) El D.S. N° 2 (V. y U.) de fecha 14 de Enero de 2013.
- g) La Resolución N° 1.600 de 2008, de la Contraloría General de la República;

CONSIDERANDO:

- a) Que con fecha 27 de Diciembre de 2012, se solicita a través de correo electrónico a la **EGIS/PSAT ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL, RUT N° 69.070.800 – 0, ROL N° 204**, la entrega de documentación para actualizar su estado de vigencia, la cual consiste en: última sentencia del tribunal electoral que proclama al Alcalde electo, balance general año 2011, ratificar responsable técnico Leonardo Gajardo. Además se solicita presentar la documentación de deuda laboral y previsional emitido por la Inspección del Trabajo, certificado de deuda comercial, certificado de deuda tributaria de Tesorería. Se advierte además que en caso de incorporar o reemplazar responsable técnico se debe ingresar además de las ya mencionadas, la siguiente documentación: Documento por que cual se ha designado dicho cargo, certificado de Título, Declaraciones juradas simples de no poseer sanciones y no tener vínculos laboral, ni familiar con SERVIU, SEREMI y MINVU. Además se le solicita corroborar nómina de profesionales presentada y que consta en esta Secretaría Ministerial.
- b) Que, con fecha 07 de Mayo del 2013, se solicita, a través de correo electrónico, a la **EGIS/PSAT ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL, RUT N° 69.070.800 – 0, ROL N° 204**, la mantención de la actualización de los requisitos habilitantes, para la conservación de su Vigencia, para dichos efectos se requirió el ingreso de la documentación requerida en la **cláusula primera, numeral 5** que dispone "Ha entregado informe emitido por una empresa especializada del ramo con una anticipación no mayor a diez días hábiles a la fecha de su presentación, que acredita que el o los funcionarios designados en calidad de responsables técnicos, no registran incumplimientos de pago con establecimientos comerciales o con instituciones financieras, ni deudas previsionales, ni laborales; como asimismo, que no tiene deudas tributarias¹. La EGIS se obliga a actualizar estos informes de cumplimiento de los 5 primeros días de los meses de junio y diciembre de cada año", además de requerir el cumplimiento de la obligación establecida de la **cláusula sexta letra k)** que dispone: "La EGIS informará a la SEREMI su situación financiera dentro de los primeros 5 días del mes de junio de cada año, mediante el balance anual o la declaración de impuesto a la renta. Asimismo, la EGIS informará oportunamente al SERVIU y la SEREMI de cualquier hecho financiero relevante que la afecte, que pueda impedir o poner en riesgo el cumplimiento del presente convenio y/o de los compromisos adquiridos en cada proyecto". Además en dicho correo electrónico hace presente que con fecha 27 de Diciembre de 2012 se comunicó el respectivo vencimiento de los antecedentes habilitantes, por los cuales la EGIS/PSAT mantiene su estado de Vencido en Registros Técnicos, lo que además les impide realizar cualquier trámite en

¹ La situación de las deudas previsionales y laborales deberá acreditarse con certificado de la Dirección del Trabajo; y las tributarias, con certificado de la Tesorería General de la República.

SERVIU RM. Para subsanar lo anterior, se le otorga el plazo de 10 días hábiles contados desde la remisión de dicho correo electrónico de fecha 07 de Mayo de 2013, bajo apercibimiento de iniciar el respectivo procedimiento sancionatorio por posibles infracciones al Convenio Marco suscrito con esta Secretaría Ministerial. Cuestión que hasta la fecha de esta resolución no se realizó.

- c) Que, desde el **24 de Abril de 2012**, la referida sociedad mantiene Convenio Marco Único Regional con esta Secretaría Ministerial, el que le otorga la calidad de EGIS/PSAT en esta Región, habilitándole para actuar como tal. En la **cláusula primera numeral 5** de dicho Convenio Marco se establece: "Ha entregado informe emitido por una empresa especializada del ramo con una anticipación no mayor a diez días hábiles a la fecha de su presentación, que acredita que el o los funcionarios designados en calidad de responsables técnicos, no registran incumplimientos de pago con establecimientos comerciales o con instituciones financieras, ni deudas previsionales, ni laborales; como asimismo, que no tiene deudas tributarias. La EGIS se obliga a actualizar estos informes dentro de los 5 primeros días de los meses de junio y diciembre de cada año". Además de las obligaciones adquiridas por la EGIS/PSAT establecidas en la **cláusula sexta letra k)** que dispone: "La EGIS informará a la SEREMI su situación financiera dentro de los primeros 5 días del mes de junio de cada año, mediante el balance anual o la declaración de impuesto a la renta. Asimismo, la EGIS informará oportunamente al SERVIU y la SEREMI de cualquier hecho financiero relevante que la afecte, que pueda impedir o poner en riesgo el cumplimiento del presente convenio y/o de los compromisos adquiridos en cada proyecto", y la **cláusula sexta letra j)** La EGIS entregará, cada vez que le sea solicitada, la información que requiera la SEREMI y/o el SERVIU para efectos de controlar y/o auditar las operaciones que ella realiza conforme al presente convenio. Además, estará obligada a permitir el ingreso a sus oficinas, de personal de la SEREMI o del SERVIU, que con esos mismos fines lo requieran.
- d) Que, en estas condiciones, existen indicios suficientes para iniciar procedimiento administrativo sancionatorio contra la EGIS en comento, atendido el hecho de no haber cumplido con la obligación que pesa sobre ellos en orden a mantener vigentes y actualizados los requisitos habilitantes que permitieron la suscripción del Convenio Marco Único Regional con esta Secretaría Ministerial, según lo indicado en los considerandos precedentes, además del hecho de no efectuar la entrega de la documentación requerida, cada vez que sea solicitada, para efecto de controlar las operaciones que dicha entidad realiza.

RESUELVO:

1. **INICIASE** procedimiento administrativo sancionatorio en contra de la **EGIS/PSAT ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL, RUT N° 69.070.800 – 0, ROL N° 204**, con domicilio Av. Jose Miguel Carrera N° 3418, comuna de San Miguel, de acuerdo a los antecedentes descritos en los considerandos precedentes
2. **DESÍGNASE** instructor de este procedimiento a doña Marlenne Ivonne Parra Lara, asimilada a Grado 12° E.U.R., de esta SEREMI
3. **NOTIFÍQUESE** por carta certificada en el domicilio registrado al presunto infractor, quien tendrá un plazo de 10 días hábiles para formular sus descargos, contados desde la fecha de su notificación.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MNF/ FVG/BLM/MP/L
Distribución:



JUAN ANDRES MUÑOZ SAAVEDRA
SECRETARIO MINISTERIAL METROPOLITANO
DE VIVIENDA Y URBANISMO

- EGIS/PSAT ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN MIGUEL, Av. Jose Miguel Carrera N° 3418, comuna de San Miguel, Región Metropolitana. (por carta certificada).
- Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo
- DITEC – MINVU
- Sr. Director SERVIU Metropolitano
- Equipo Supervigilancia, Área Gestión de Convenios Marco EGIS/PSAT/EP
- Oficina de Partes
- Archivo
- Art. 7° G / Ley de Transparencia.