

VISTO

- a) La Ley Nº 19.886 de fecha 30 de Julio de 2003, que establece las Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios;
- b) Lo establecido en la Ley Nº 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que en su parte pertinente establece normas sobre Probidad Administrativa;
- c) La Resolución Nº 1.600 del 2008 de la Contraloría General de la República que establece normas sobre exención del trámite de Toma de Razón;
- d) El D.S. Nº 250 (Hacienda) del año 2004, que fija el Reglamento de la Ley de Compras Públicas
- e) El D.S. Nº 355 (V. Y U.) del año 1976, que establece el Reglamento Orgánico de los Servicios de Vivienda y Urbanización;

CONSIDERANDO

- a) El requerimiento que se detalla en Formulario de Requerimiento de Adquisición **FORE**, que se identifica en el **Resuelvo Nº 1** y que forma parte integrante de la presente Resolución, referido a:
Publicación diario oficial de la resolución exenta Nº 222 de fecha 26 de enero 2017 que rectifica resolución exenta Nº 3745 de fecha 09 de Noviembre de 2016, según requerimiento del D.S Nº 116/2014
- b) Que el Producto/Servicio a contratar no se encuentra en el Catalogo Electrónico dispuesto por el Sistema Mercado Publico, según los Convenios marco, vigentes a la fecha;
- c) Que para los efectos correspondientes, este Servicio cuenta con disponibilidad presupuestaria para financiar el gasto que irrogue la presente contratación, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 3º del Decreto 250/2004, y según lo que se detalla en la Fase 2 del **FORE**, que acompaña la presente Resolución.
- d) La correspondiente Orden de Compra/Trabajo expedida al Proveedor que se indica y detalla en el **Resuelvo Nº 1**, de la presente.
- e) Que para los efectos, se ha tenido presente los procedimientos y disposiciones contenidos en el Sistema www.mercadopublico.cl, en lo especial lo establecido en:
Trato Directo: Ley 19.886/2003 Art. 8 letra d) (sin cotizaciones según inciso final art. 8) y DS 250/2004 Art. 10, Nº 4, (sin cotizaciones según art. 51)
(Si solo existe un proveedor del bien o servicio.)
- f) Que el producto/servicio especificado en la **Fase Nº 1** del Formulario de Requerimiento de Adquisiciones **FORE**, que se indica en el **Resuelvo Nº 1**, de la presente Resolución, se recibió a conformidad, por parte de la Unidad de Compra respectiva, según consta en la **Fase 5**, del referido Documento
- g) La aprobación conforme del Producto/Servicio recibido, por parte del Jefe de la Unidad Requirente, según consta en la **Fase 6** del **FORE** que se identifica en el **Resuelvo Nº 1** de la presente Resolución.
- h) La Resolución Afecta Nº 56/2016 (V. y U.) que me nombra Jefe del Departamento de Administración y Finanzas y lo dispuesto en Res. Ex. Nº 2698 de fecha 25/08/2016 SERVIU Atacama, que Delega Facultades en el Jefe del Departamento de Administración y Finanzas, dicto la siguiente:

RESOLUCION EXENTA

- 1.- Téngase por aprobada la Adquisición/Contratación de los bienes y/o Servicios que se detallan, autorizase el gasto y páguese a Proveedor lo que se detalla a continuación:

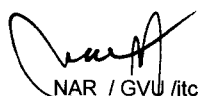
FORMULARIO FORE		ORDEN TRAB/COMPRA		PRODUCTO/SERVICIO	PROVEEDOR		
Nº	FECHA	Nº	FECHA	PUBLICACION DIARIO OFICIAL	SUBSECRETARIA DEL INTERIOR		
17	01-02-2017	22	07-03-2017		Nº FACTURA	FECHA	MONTO
					37.041	17-02-2017	\$ 130.224

- 2.- El gasto que demande la presente Resolución, se imputará al presupuesto del SERVIU, del año en curso

ITEM: 3301133008 GASTOS ADMINISTRATIVOS DE SUBSIDIOS AÑO 2017

ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE

Por orden de Sr. Director



NAR / GVV /jtc

DISTRIBUCION:

Depto. Adm. y Finanzas (2)

Contraloría Interna

Depto. Jurídico

Oficina de Partes



FORMULARIO REQUERIMIENTO ADQUISICIONES: FORE

CORRELATIVO EXCLUSIVO FINANZAS

17

IMPORTANTE: REQUERENTES AUTORIZADOS DEBERAN LLENAR EL PRESENTE FORMULARIO, QUE SE ENCUENTRA EN SERVIDOR DIRECCION: \\b-copi01\Fore, Y REMITIRLO A JEFE DEPTO ADM. Y FINANZAS, VIA MAIL

POSTERIORMENTE CADA INTERVINIENTE IDENTIFICADO EN PARTES QUE SE INDICAN Y SEGUN LO DISPUESTO EN COLUMNA "TRAMITACION SEGUN FASES" DEBERA TRAMITARLO SEGUN SECUENCIA. (DE ACUERDO A COMPLEJIDAD DE LA ADQUISICION, SE DEBERA ADJUNTAR, "ANEXO 1, TERMINOS DE REFERENCIA")

FASE 1 LLENA REQUIRENTE (SOLICITA ADQUISICION SEGUN LO SIGUIENTE)

N° CONTROL INTERNO REQUIRENTE	FECHA **	01/02/2017	febrero
NOMBRE DE LA ADQUISICION **	PUBLICACION DIARIO OFICIAL		
DESCRIPCION GENERAL Y PROPOSITO DE LA ADQUISICION (QUE SE NECESITA, PARA QUE Y QUIEN, PORQUE Y BREVE DESCRIPCION DE LO REQUERIDO, SI SE ESTIMA) DESCRIPCION CLARA Y PRECISA PUES FORMA PARTE DEL CONSIDERANDO a) DE LA RESOLUCION QUE APRUEBA LA CONTRATACION			
Publicación diario oficial de la resolución exenta N° 222 de fecha 26 de enero 2017 que rectifica resolución exenta N° 3745 de fecha 09 de Noviembre de 2016, según requerimiento del D.S N° 116/2014			
LUGAR GEOGRAFICO A PROVEER LA ADQ. **	FECHA ESTIMADA **		
DETALLE DEL PRODUCTO / SERVICIO Y MONTO ESTIMADO			
Detalle de Producto o Servicio **	Precio Unitario Estimado (\$) **	Cantidad (Aproximado) **	
PUBLICACION DIARIO OFICIAL	200000	1	
TOTAL		200.000	1
VALOR UTM MES: (Valor automático)	\$ 46.137	Equivalencia en UTM	4,33
ENVIA COTIZACIONES **	NO	NUMERO COTIZACIONES **	NO
NOMBRE REQUIRENTE **	CARGO **	FECHA ENV. REQ. **	CONFECCION REQ **
MARTA CONTRERAS CORTES	jefa Dpto Operaciones Habitacionales	1-feb-2017	AWB

FASE 2 LLENA JEFE ADM. Y FINANZAS

NOMBRE	RATIFICA EXIST. RECURSOS	Art. 3° Decreto 250/2004, referido a contar con autorización previa a la adjudicación del contrato	PASA UNIDAD DE COMPRAS	FECHA ENV. REQ. **
PATRICIO GODOY ROJAS	SI		COMPRAS PUBLICAS	
ITEM	3301133008	GASTOS ADMINISTRATIVOS DE SUBSIDIO	NO 28	

FASE 3 LLENA SUPERVISOR ASIGNADO

UNIDAD DE COMPRA ASIGNADA	COMPRAS PUBLICAS	Supervisor Asignado	Jimmy Bordoll	FECHA RECEP ANT.	miércoles, 01 de febrero de 2017
TIPO DE COMPRA	EVENTUAL	PROCED. DE ADQ			
NORMATIVA APLICABLE EN CASO DE DUDAS CONSULTE HOJA N° 6	Trato Directo: Ley 19.886/2003 Art. 8 letra d) (sin cotizaciones según inciso final art. 8) y DS 250/2004 Art. 10, N° 4, (sin cotizaciones según art. 51) (Si solo existe un proveedor del bien o servicio.)				

FASE 4 AUTORIZACIONES PARA LA ADQUISICION

Res N° 948 (31 /B/ 2015) delega a Jefe Depto. Adm. y Fin. Autorización para Adq. hasta 100 UTM y Firma de RES. Correspondientes.

V°B° DE DEPTO. JURIDICO	NOMBRE	FECHA	FIRMA	TIMBRE
	Juan Antonio	2/2/17	[Firma]	[Timbre]
AUTORIZACION DIRECTOR / DELEGADO	Patricio Godoy	3/2/17	[Firma]	[Timbre]

FASE 5 LLENA OPERADOR DE UNIDAD DE COMPRA ASIGNADA

OPERADOR	FECHA RECEP. ANT.	IDENTIFI.PROCESO EFECTUADO (ID)	FECHA	ORDEN DE TRABAJO / COMPRA
				N° Y FECHA
RECEPCION COMPRA/ADQUISICION	ANTECEDENTES FACTURA			
N°	FECHA	PROVEEDOR	N° FACTURA	FECHA
		SUBSECTOR 0 INT. 37041		17-2-17
FIRMA DE RECEPCION CONFORME SEGUN ESPECIFICACIONES	OBSERVACIONES	MONTO		
[Firma]		100.224		

FASE 6 APROBACION DEL PRODUCTO ADQUIRIDO POR EL DEPARTAMENTO REQUIRENTE

FIRMA JEFE DEPTO. REQ.	FECHA	OBSERVACIONES
[Firma]	7-3-17	/

ENCUESTA DE SATISFACCION AL CLIENTE

CALIFIQUE Marcando con una X la alternativa que mas represente su opinion en referencia a notas y conceptos asociados	NOTA 3	NOTA 4	NOTA 5	NOTA 6	NOTA 7	OBSERVACIONES
	INSUFICIENTE	SUFICIENTE	REGULAR	MUY BUENO	EXCELENTE	
EL PROCESO DE COMPRA FUE EFICAZ				X		
EL TIEMPO DE ENTREGA DEL PRODUCTO O SERVICIO FUE EN EL PLAZO INDICADO				X		
EL PRODUCTO Y/O SERVICIO FUE EL SOLICITADO	X	NO				
TARIAR LO QUE ESTIME						

MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO
SERVIU REGION DE ATACAMA
DEPTO. ADM. Y FINANZAS
Edificio Lautaro Piso 3
COPIAPO
R U T : 61.815.000-3

ORDEN DE COMPRA / TRABAJO N° 22

N° ORDEN DE TRABAJO **COPIAPO** 07 DE MARZO DE 2017

SEÑOR (S) SUBSECRETARIA DEL INTERIOR

SIRVASE RECIBIR ESTA ORDEN PARA :

PUBLICACION EN DIARIO OFICIAL DE LA RESOLUCION EXENTA N° 222 DE FECHA 26/01/2017.
PUBLICADO EL 08/02/2017.

SOLICITADO POR : SERVICIOS GENERALES


DE ACUERDO A SU PRESUPUESTO DE FECHA : _____ **POR :** \$130.224


[Handwritten Signature]
GABRIEL VALDEBENITO ULLOA
ENCABECADO UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
SERVIU REGION DE ATACAMA


[Handwritten Signature]
JEFE PATRICIO GODOY ROJAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
SERVIU REGION DE ATACAMA

IMPORTANTE : PARA LOS EFECTOS DE UNA CANCELACION RAPIDA Y EXPEDITA, JUNTO CON ENVIO DE FACTURA INDICAR N° DE CUENTA CORRIENTE Y BANCO

**SIRVASE FACTURAR A : SERVIU REGION DE ATACAMA , RUT : 61.815.000-3
DIRECCION : CHACABUCO N° 520, PISO 3, COPIAPO FONOS (52) 202792**

proceder a pago unidad de juicio general
 146
 707.000.17

DIARIO OFICIAL

DE LA REPUBLICA DE CHILE

R.U.T. 60.501.000-8
FACTURA ELECTRONICA
 N° 37041

SUBSECRETARIA DEL INTERIOR
 EDICION DE PERIODICOS, REVISTAS Y PUBLICACIONES

CASA MATRIZ: PALACIO DE LA MONEDA 213, SANTIAGO
SUCURSAL: DR. TORRES BOONEN 511, PROVIDENCIA, SANTIAGO
FONO: 56-2-2486 3614

S.I.I. - SANTIAGO CENTRO

SEÑOR(ES):	SERVIU III REGION DE ATACAMA	FECHA:	SANTIAGO, 17/02/2017
R.U.T.:	61.815.000-3		
DIRECCION:	CHACABUCO 520 PISO 3	COND. VTA	Crédito 30 días
COMUNA:	Copiapó	VENCE:	19/03/2017
GIRO :	GOBIERNO CENTRAL		

CODIGO	DETALLE	CANTIDAD	P.UNITARIO	% DESCTO	DESCUENTO	TOTAL
DONPRE	RESOLUCION EXENTA N°222 PUBLICADO EL 08/02/2017 CM.26 CVE: 1179272 SECCION II	1	107,978			107,978
DONPDD	SERV.ADMIN.Y COSTO CONDUCCION	1	1,454			1,454

SERVIU REGION DE ATACAMA
OF. DE PARTES
 06 MAR 2017
 N° FOLIO 37041
 DERIVADO A _____



Res. N° 80 de 2014 Verifique documento en www.sii.cl

SUBTOTAL	109,432
IVA (19%)	20,792
TOTAL	130,224

SON: CIENTO TREINTA MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS

Nombre: _____	RUT: _____
Recinto: _____	Firma: _____
Fecha: _____	

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a los dispuesto en las letras b) del artículo 4° la letra c) del artículo 5° de la ley 19.983 acredita que la entrega de mercadería(s) o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s).



(126049)



CVE 1179272
FP 08/02/2017

ORD. N° 322

ANT. No hay

MAT. Solicita publicación que indica.

COPIAPÓ, 01 FEB 2017

A : SRS. DIARIO OFICIAL
DOCTOR BONEN N° 511 PROVIDENCIA
SANTIAGO

DE: JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SERVIU REGIÓN DE ATACAMA

1.- Me permito solicitar a Ud. se publique en el Diario Oficial, Resolución Exenta N° 222 de fecha 26 de Enero 2017.

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	N° RESOLUCIÓN EXENTA
1	Rectifica Res. Ex. 3745/2016	222

2.- La facturación debe ser a nombre de SERVIU Región de Atacama, RUT N° 61.815.000-3, domicilio Chacabuco 520 3er. Piso, Copiapó.

Saluda atentamente a Ud.,

"Por Orden del Sr. Director"



PATRICIO GODOY ROJAS
JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SERVIU REGIÓN DE ATACAMA

GVU/jbz
Se acompaña texto a Publicar
DISTRIBUCION:

- Diario Oficial
- Depto. Administración y Finanzas
- Depto. Jurídico
- Oficina de Partes.