



**AUTORIZA CONTRATACION DIRECTA Y PAGO**

SERVICIO DE ARMADO DE MUEBLES

COPIAPO **10 AGO 2015**

RESOLUCION EXENTA N° **804**

**VISTO**

- a) La Ley N° 19.886 de fecha 30 de Julio de 2003, que establece las bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios;
- b) Lo establecido en la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que en su parte pertinente establece normas sobre Probidad Administrativa;
- c) La Resolución N° 1.600 del 2008 de la Contraloría General de la República que establece normas sobre exención del tramite de toma de razón;
- d) El D.S. N° 250 (Hacienda) del año 2004, que fija el Reglamento de la Ley de Compras Públicas
- e) El D.S. N° 355 (V. Y U.) del año 1976, que establece el Reglamento Orgánico de los Servicios de Vivienda y Urbanización;
- f) El Ordinario N° 1.260 de 10 de Diciembre de 2004, de la Subsecretaria de Vivienda y Urbanismo, que imparte instrucciones sobre la aplicación del reglamento señalado en la letra d) precedente.

**CONSIDERANDO**

- a) La necesidad de pagar a Juan Guillermo Olmos Seura, Rut 8.527.093-1, el servicio de armado de estaciones de trabajo en dependencias ServiU de Edificio Lautaro y Salon J.J. Vallejo de la ciudad de Copiapó.
- b) El FORE y la correspondiente Orden de Trabajo que se identifican en el Resuelvo N° 1.-, documentos que forman parte de la presente Resolución.
- c) Que para los efectos de lo señalado en consideraciones anteriores, se ha tenido presente los procedimientos y disposiciones contenidos el sistema www.mercadopublico.cl, en lo especifico lo señalado en el: D.S. 250/2004:Art 10 N° 8, Cuando contrataciones son iguales o inferiores a 10 UTM. El fundamento que autoriza se referirá únicamente al monto (3 cotizaciones, Art. 8a, Ley 19.886 y art 51 ds 250)
- d) El Decreto N° 09 (V y U) de fecha 06 de Febrero de 2015, que me nombra Director del SERVIU Region de Atacama y el D.S. N° 355/76 (V.y U.), dicto lo siguiente:

**RESOLUCION EXENTA**

- 1.- Tengase por aprobada la contratación directa de los servicios que se detallan y autorizase el pago, gasto e imputación correspondiente, al ITEM : **22 06 003 Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y Otros**

FORMULARIO FORE		ORDEN TRABAJO		SERVICIO	PROVEEDOR		
N°	FECHA	N°	FECHA		JUAN GUILLERMO OLMOS SEURA		
176	03/08/2015	68	04/08/2015	SERVICIO DE ARMADO DE MUEBLES	BOLETA N°	FECHA	MONTO
					541	04/08/2015	\$ 180.000

- 2.- El gasto que demande la presente Resolución, se imputará al presupuesto del SERVIU, correspondiente al año en curso

ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE



**PATRICIO VILLARROEL VERGARA**  
DIRECTOR SERVIU  
REGION DE ATACAMA

JFM / NAR / RGR / GXU / ror

**DISTRIBUCION:**  
Depto. Adm. y Finanzas (2)  
Contraloria Interna  
Oficina de Partes

OT be

**JUAN GUILLERMO OLMOS SEURA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA  
N ° 541**

**RUT: 8.527.093-1**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
CARLOS VILLALOBOS 1051 Villa/Pob. PEDRO LEON GALLO , COPIAPO  
TELEFONO: 212121

Fecha: 04 de Agosto de 2015

**Señor(es):** SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION III REGION  
**Domicilio:** CHACABUCO 520 3ER PISO, COPIAPO

**Rut:** 61.815.000- 3

Por atención profesional:

ARMADO DE 6 MUEBLES EN OFICINA SERVIU Y SALON J.J. VALLEJO	180.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>180.000</b>
<b>10 % Impto. Retenido:</b>	<b>18.000</b>
<b>Total:</b>	<b>162.000</b>

Fecha / Hora Emisión: 04/08/2015 11:49



0852709300541CD42930

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201508041149

Fecha / Hora Impresión: 04/08/2015 11:49

MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO  
SERVIU REGION DE ATACAMA  
DEPTO. ADM. Y FINANZAS  
Edificio Lautaro Piso 3  
COPIAPO

RUT : 61.815.000-3

ORDEN DE TRABAJO N° 68

COPIAPO

04 DE AGOSTO DE 2015

SEÑOR (S) JUAN OLMOS SEURA

SIRVASE RECIBIR ESTA ORDEN PARA :

TRABAJOS DE ARMADO DE MUEBLES EN SECTOR DEPTO. TECNICO , SECTOR DEPTO. ADM. Y FINANZAS Y SALON J.J. VALLEJOS, ADEMAS DEL TRASLADO DESDE BODEGA , AUTORIZADO MEDIANTE FORE N° 176 DE FECHA 03 DE AGOSTO DEL 2015.-

SOLICITADO POR : SERVICIOS GENERALES

DE ACUERDO A SU PRESUPUESTO DE FECHA : POR : \$180.000

GABRIEL VALDEBENITO  
ENCARGADO UNIDAD SERVICIOS GENERALES  
SERVIU REGION DE ATACAMA



PATRICIO GODOY ROJAS  
JEFE DEPTO. ADMINISTRACION Y FINANZAS  
SERVIU REGION DE ATACAMA



IMPORTANTE : PARA LOS EFECTOS DE UNA CANCELACION RAPIDA Y EXPEDITA, JUNTO CON ENVIO DE FACTURA INDICAR N° DE CUENTA CORRIENTE Y BANCO

SIRVASE FACTURAR A : SERVIU REGION DE ATACAMA, RUT : 61.815.000-3  
DIRECCION : CHACABUCO N° 520, PISO 3, COPIAPO FONOS (52) 202792

# FORMULARIO REQUERIMIENTO ADQUISICIONES: FORE

CORRELATIVO EXCLUSIVO FINANZAS

176

**IMPORTANTE :** REQUERENTES AUTORIZADOS DEBERAN LLENAR EL PRESENTE FORMULARIO, QUE SE ENCUENTRA EN SERVIDOR DIRECCION: \\lb-copi01\Fore , Y REMITIRLO A JEFE DEPTO ADM. Y FINANZAS, VIA MAIL POSTERIORMENTE CADA INTERVINIENTE IDENTIFICADO EN PARTES QUE SE INDICAN Y SEGUN LO DISPUESTO EN MANUAL, DEBERA TRAMITARLO SEGUN SECUENCIA. DE ACUERDO A COMPLEJIDAD DE LA ADQUISICION, SE DEBERA ADJUNTAR, "ANEXO 1, TERMINOS DE REFERENCIA"

## FASE 1 LLENA REQUIRENTE (SOLICITA ADQUISICION SEGUN LO SIGUIENTE)

<b>N° CONTROL INTERNO REQUIRENTE</b>		<b>FECHA</b>	
		3 de agosto de 2015	
<b>NOMBRE DE LA ADQUISICION</b>		SERVICIO DE ARMADO DE MUEBLE	
<b>DESCRIPCION GENERAL Y PROPOSITO DE LA ADQUISICION</b>			
SERVICIO DE ARMADOD Y TRASLADO DE MUEBLES EN OFICINA SERVIU Y SALON .J.J. VALLEJO ( 4 EN SALON J.J. VALLEJO Y 2 EN SECTOR ADM. Y FINANZAS Y SECRETARIA JEFE DEPTO. TECNICO.)			
<b>LUGAR GEOGRAFICO A PROVEER LA ADQ.</b>		<b>FECHA ESTIMADA</b>	
		lunes, 03 de agosto de 2015	
<b>PRINCIPALES PRODUCTOS / SERVICIOS ORDENADOS Y MONTO ESTIMADO</b>			
<b>Línea de Producto o Servicio</b>	<b>Monto Estimado (\$)</b>	<b>Cantidad (Aproximado)</b>	
ARMADO DE MUEBLE	200.000	6	
<b>TOTAL</b>	<b>200.000</b>	<b>6</b>	
<b>VALOR UTM MES: LLENA REQUIRENTE</b>	<b>\$ 43.240</b>	<b>Equivalencia en UTM</b>	<b>4,63</b>
<b>ENVIA COTIZACIONES</b>	<b>NO</b>	<b>ENVIA BASES</b>	<b>NO REQUIERE</b>
		<b>NUMERO COTIZACIONES ENVIADAS</b>	
<b>JUSTIFICACION DE LA ADQUISICION</b>			
la necesidad de armar estaciones de trabajo para funcionarios nuevos, contrato de reconstruccion de atacama, a raiz de la catastrofe que afecto a la Region de Atacama.			
<b>NOMBRE REQUIRENTE</b>		<b>CARGO</b>	
PATRICIO GODOY ROJAS		JEFE DEPTO. ADM. Y FINANZAS	

<b>FASE 2</b>		<b>LLENA JEFE ADM. Y FINANZAS</b>	
<b>NOMBRE</b>	<b>RATIFICA EXIST. RECURSOS</b>	<b>ITEM</b>	<b>PASA UNIDAD DE COMPRAS</b>
PATRICIO GODOY ROJAS		22 06 003	COMPRAS GENERALES

<b>FASE 3</b>		<b>LLENA SUPERVISOR ASIGNADO</b>	
<b>UNIDAD DE COMPRA ASIGNADA</b>	Servicios Generales	<b>Supervisor Asignado</b>	Patricio Godoy R.
<b>TIPO DE COMPRA/ADQUISICION</b>		<b>FECHA RECEPCION EVENTUAL</b>	lunes, 03 de agosto de 2015
<b>PROCEDIMIENTO DE ADQUISICION</b>	Trato Directo	<b>NORMATIVA APLICABLE</b>	D.S. 250/2004:Art 10 N° 8, Cuando contrataciones son iguales o inferiores a 10 UTM. El fundamento que autoriza se referirá únicamente al punto (3) cotizaciones, Art. 8a, Ley 19.886 y art 51 ds 250)

<b>FASE 4</b>		<b>AUTORIZACIONES PARA LA ADQUISICION</b>	
<b>V°B° DE DEPTO. JURIDICO</b>	FECHA: 4/8/15	FIRMA: [Firma]	V°B° CONTRALORIA INTERNA: 05/08/15
<b>AUTORIZACION DIRECTOR</b>	FECHA:	FIRMA:	

<b>FASE 5</b>		<b>LLENA OPERADOR DE UNIDAD DE COMPRA ASIGNADA</b>	
<b>OPERADOR</b>	FECHA RECEP. ANT.	<b>IDENTIFI.PROCESO EFECTUADO (ID)</b>	<b>FECHA</b>
Jimmy Bordoli			
<b>RECEPCION COMPRA/ADQUISICION</b>	<b>N° Y FECHA ANTECEDENTES FACTURA</b>	<b>PROVEEDOR</b>	<b>N° FACTURA</b>
68	4/8/15	LUZ OROS	541
<b>PRODUCTO CONFORME</b>	<b>FECHA</b>	<b>OBSERVACIONES</b>	<b>MONTO</b>
	4/8/15		\$ 180.000

<b>FASE 6</b>		<b>APROBACION DEL PRODUCTO ADQUIRIDO POR EL DEPARTAMENTO REQUIRENTE</b>	
<b>FIRMA JEFE DEPTO. REQ.</b>	<b>SITUACION APROBACION</b>	<b>FECHA</b>	<b>OBS</b>
[Firma]	3022	7/8/15	SEN OBSERU.



## COTIZACION

Agradeceré hacer cotización por los siguientes trabajos a realizarse en las oficinas del Serviu Copiapo y Salón J.J. Vallejos, de Copiapo.

- 1.- Armado de 4 estaciones de trabajo (Salón J.J. Vallejos)
- 2.- Armado de 1 estaciones de trabajo (Unidad de Personal)
- 3.- Armado de 1 estaciones de trabajo (Secretaria Depto.. Técnico)
- 4.- Traslado de muebles desde bodega las Canteras.

Estos valores deben considerar el correspondiente impuesto o retención

Valor Total	180.000
-------------	---------

Nombre Oferente JUAN HUAY  
Rut Oferente 8.924097-1

  
Firma Oferente

Copiapo. 27 Julio 2015



## COTIZACION

Agradeceré hacer cotización por los siguientes trabajos a realizarse en las oficinas del Serviu Copiapo y Salón J.J. Vallejos, de Copiapo.

- 1.- Armado de 4 estaciones de trabajo (Salón J.J. Vallejos)
- 2.- Armado de 1 estaciones de trabajo (Unidad de Personal)
- 3.- Armado de 1 estaciones de trabajo (Secretaria Depto.. Técnico)
- 4.- Traslado de muebles desde bodega las Canteras.

Estos valores deben considerar el correspondiente impuesto o retención

Valor Total	200.000.-
-------------	-----------

Nombre Oferente ERICK GALVEZ  
Rut Oferente 10.141.093-12

  
Firma Oferente

Copiapo. 27/7/15



## COTIZACION

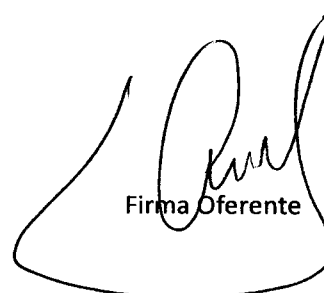
Agradeceré hacer cotización por los siguientes trabajos a realizarse en las oficinas del Serviu Copiapo y Salón J.J. Vallejos, de Copiapo.

- 1.- Armado de 4 estaciones de trabajo (Salón J.J. Vallejos)
- 2.- Armado de 1 estaciones de trabajo (Unidad de Personal)
- 3.- Armado de 1 estaciones de trabajo (Secretaria Depto.. Técnico)
- 4.- Traslado de muebles desde bodega las Canteras.

Estos valores deben considerar el correspondiente impuesto o retención

Valor Total	210.000
-------------	---------

Nombre Oferente Osman Cortés  
Rut Oferente 10.351.243-3

  
Firma Oferente

Copiapo. 29-07-2015.