

VISTO

- a) La Ley N° 19.886 de fecha 30 de Julio de 2003, que establece las Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios;
- b) Lo establecido en la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que en su parte pertinente establece normas sobre Probidad Administrativa;
- c) La Resolución N° 1.600 del 2008 de la Contraloría General de la República que establece normas sobre exención del tramite de Toma de Razón;
- d) El D.S. N° 250 (Hacienda) del año 2004, que fija el Reglamento de la Ley de Compras Públicas
- e) El D.S. N° 355 (V. Y U.) del año 1976, que establece el Reglamento Orgánico de los Servicios de Vivienda y Urbanización;

CONSIDERANDO

- a) El requerimiento que se detalla en Formulario de Requerimiento de Adquisición FORE, que se identifica en el **Resuelvo N° 1** y que forma parte integrante de la presente Resolución, referido a:
Instalación de muebles 3 colgantes en la oficina de unidad de pago, para guardar archivos de proyectos con subsidios habit. en desarrollo
- b) Que el Producto/Servicio a contratar no se encuentra en el Catalogo Electrónico dispuesto por el Sistema Mercado Publico, según los Convenios marco, vigentes a la fecha;
- c) Que para los efectos correspondientes, este Servicio cuenta con disponibilidad presupuestaria para financiar el gasto que irroque la presente contratación, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 3° del Decreto 250/2004, y según lo que se detalla en la Fase 2 del FORE, que acompaña la presente Resolución.
- d) La correspondiente Orden de Compra/Trabajo expedida al Proveedor que se indica y detalla en el **Resuelvo N° 1**, de la presente.
- e) Que para los efectos, se ha tenido presente los procedimientos y disposiciones contenidos en el Sistema www.mercadopublico.cl, en lo especial lo establecido en:
Trato Directo: Ley 19.886/2003 Art. 8 letra h) y DS 250/2004 Art. 10, N° 8
Si las contrataciones son iguales o inferiores a 10 Unidades Tributarias Mensuales. En este caso el fundamento de
- f) Que el producto/servicio especificado en la **Fase N° 1** del Formulario de Requerimiento de Adquisiciones FORE, que se indica en el **Resuelvo N° 1**, de la presente Resolución, se recepcionó a conformidad, por parte de la Unidad de Compra respectiva, según consta en la **Fase 5**, del referido Documento
- g) La aprobación conforme del Producto/Servicio recepcionado, por parte del Jefe de la Unidad Requirente, según consta en la **Fase 6** del FORE que se identifica en el **Resuelvo N° 1** de la presente Resolución.
- h) Lo dispuesto en la Res. Ex. N° 948/2015 que delega facultades en los Jefes de Departamento del Serviu III Región de Atacama, lo dispuesto en la Resolución Exenta N° 1137/2015 que establece ordenes de subrogancias del Serviu Región Atacama, y lo dispuesto en el artículo 4°, inciso final y 79 de la Ley 18.834, dicto lo siguiente:

RESOLUCION EXENTA

- 1.- Téngase por aprobada la Adquisición/Contratación de los bienes y/o Servicios que se detallan, autorízase el gasto y páguese a Proveedor lo que se detalla a continuación:

FORMULARIO FORE		ORDEN TRAB/COMPRA		PRODUCTO/SERVICIO	PROVEEDOR		
N°	FECHA	N°	FECHA	INSTALACION DE MUEBLES COLGANTES EN LA OFICINA DE UNIDAD DE PAGO	SERGIO BEROIZA CEA		
30	24/02/2016	14	24/02/2016		N° FACTURA	FECHA	MONTO
					15	08/03/2016	\$ 217.089

- 2.- El gasto que demande la presente Resolución, se imputará al presupuesto del **SERVIO** del año en curso
ITEM: 22 06 003 Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y Otros

ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE
"Por orden de Sr. Director"

JMM / NAR / GVV /jtc
DISTRIBUCION:
Depto. Adm. y Finanzas (2)
Contraloría Interna
Depto. Jurídico
Oficina de Partes



MILIS RICHARDS GUTIERREZ
JEFE DEPTO. ADM. Y FINANZAS (S)
SERVIU REGION DE ATACAMA
DISTRIBUCION Y FIRMAS

Poder a pago

17

SERGIO ALBERTO BEROIZA CEA		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA
RUT: 11.701.902-0		N ° 15
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., MAESTRO EN CONSTRUCCION/ OBRAS MENORES EN CONSTRUCCION		
VALLENAR 879 Villa/Pob. ROSARIO , COPIAPO TELEFONO: 233018		
		Fecha: 08 de Marzo de 2016
Señor(es): SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANIZACION III REGION		Rut: 61.815.000- 3
Domicilio: CHACABUCO 520 EDIFICIO LAUTARO 3ER PISO, COPIAPO		
Por atención profesional:		
ARMADO E INSTALACION MUEBLES Y TRABAJOS VARIOS EN OFICINAS SERVIU		217.089
	Total Honorarios \$:	217.089
	10 % Impto. Retenido:	21.709
	Total:	195.380
Fecha / Hora Emisión: 08/03/2016 22:02		
		
117019020001519BC7C5		
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004		
Verifique este documento en www.sii.cl		
<small>El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.</small>		
		<small>11201603082208</small>

Fecha / Hora Impresión: 08/03/2016 22:08

FORMULARIO REQUERIMIENTO ADQUISICIONES: FORE

CORRELATIVO EXCLUSIVO FINANZAS

30

IMPORTANTE: REQUIRENTES AUTORIZADOS DEBERAN LLENAR EL PRESENTE FORMULARIO, QUE SE ENCUENTRA EN SERVIDOR DIRECCION:

\\b-copi01\Fore , Y REMITIRLO A JEFE DEPTO ADM. Y FINANZAS, VIA MAIL

POSTERIORMENTE CADA INTERVENIENTE IDENTIFICADO EN PARTES QUE SE INDICAN Y SEGUN LO DISPUESTO EN COLUMNA "TRAMITACION SEGUN FASES" DEBERA TRAMITARLO SEGUN SECUENCIA. (DE ACUERDO A COMPLEJIDAD DE LA ADQUISICION, SE DEBERA ADJUNTAR, "ANEXO 1, TERMINOS DE REFERENCIA")

FASE 1 LLENA REQUIRENTE (SOLICITA ADQUISICION SEGUN LO REQUERENTE)

N° CONTROL INTERNO REQUIRENTE		FECHA **	
		24/2/16	
NOMBRE DE LA ADQUISICION **		INSTALACION DE MUEBLES COLGANTES EN LA OFICINA DE UNIDAD DE PAGO	
DESCRIPCION GENERAL Y PROPOSITO DE LA ADQUISICION (QUE SE NECESITA, PARA QUE Y QUIEN, PORQUE y BREVE DESCRIPCION DE LO REQUERIDO, SI SE ESTIMA) DESCRIPCION CLARA Y PRECISA PUES FORMA PARTE DEL CONSIDERANDO a) DE LA RESOLUCION QUE APRUEBA LA CONTRATACION			
Instalación de muebles 3 colgantes en la oficina de unidad de pago, para guardar archivos de proyectos con subsidios habit. en desarrollo			
LUGAR GEOGRAFICO A PROVEER LA ADQ. **		FECHA ESTIMADA **	
DETALLE DEL PRODUCTO / SERVICIO Y MONTO ESTIMADO			
Detalle de Producto o Servicio		Precio Unitario Estimado (\$)	Cantidad (Aproximado)
Instalación de 3 Muebles Colgantes		200.000	1
TOTAL		200.000	1
VALOR UTM MES: (Valor automático)	Equivalencia en UTM	ENVIA PAGES **	
ENVIA COTIZACIONES **		NUMERO COTIZACIONES ENVIADAS **	
NOMBRE REQUIRENTE **	CARGO **	FECHA ENV. REQ. **	CONFECCION REQ **
NORA ASTORGA RAMOS	Jefa Depto OO.HH(S)	24-feb-2016	

FASE 2 LLENA JEFE ADM. Y FINANZAS

NOMBRE	RATIFICA EXIST. RECURSOS	Art. 3° Decreto 250/2004, referido a contar con autorización previa a la adjudicación del contrato	PASA UNIDAD DE COMPRAS	FECHA ENV. REQ. **	FIRMA
PATRICIO GODOY ROJAS	SI		COMPRAS PUBLICAS	24-feb-2016	
ITEM	22 06 003	Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y otros			

FASE 3 LLENA SUPERVISOR ASIGNADO

UNIDAD DE COMPRA ASIGNADA	COMPRAS PUBLICAS	Supervisor Asignado	Jimmy Bordoli	FECHA RECEPCION **	Miércoles, 24 de febrero de 2016
TIPO DE COMPRA	EVENTUAL	PROCED. DE ADQ	Trato Directo (Proveedor Único)		
NORMATIVA APLICABLE EN CASO DE DUDAS CONSULTE HOJA N° 6	Trato Directo: Ley 19.886/2003 Art. 8 letra h) y DS 250/2004 Art. 10, N° 8 Si las contrataciones son iguales o inferiores a 10 Unidades Tributarias Mensuales. En este caso el fundamento de la resolución que autoriza dicha contratación se referirá únicamente al monto de la misma.				

V°B° DE DEPTO. JURIDICO	NOMBRE	FECHA	FIRMA	TIMBRE
	Nora Astorga	24/2/16		SERVIU REGION DE ATACAMA V B JURIDICA V B CONTROLORIA INTERNA (5) REGION DE ATACAMA
V°B° CONTRALORIA INT.	Nora Astorga	11/3/2016		
AUTORIZACION DIRECTOR / DELEGADO	Patricio Godoy	11/3/16		

FASE 5 LLENA OPERADOR DE UNIDAD DE COMPRA ASIGNADA

OPERADOR	FECHA RECEP. ANT.	IDENTIFI.PROCESO EFECTUADO (ID)	FECHA	ORDEN DE TRABAJO / COMPRA
JIMMY BORDOLI	16-3-16			N° Y FECHA 14 24-02-16
RECEPCION COMPRA/ADQUISICION	ANTECEDENTES FACTURA			
N°	FECHA	PROVEEDOR	N° FACTURA	FECHA
		SANJOSE	15	08-02-16
FIRMA DE RECEPCION CONFORME SEGUN ESPECIFICACIONES		OBSERVACIONES	MONTO	
			217.089	

FIRMA JEFE DEPTO. REQ.	SITUACION APROBACION	FECHA	OBS
	APROBADO	11/3/16	

PRESUPUESTO

SRES
SERVIU ATACAMA

POR LOS SERVICIOS DE INSTALACION DE GABINETES COLGANTES
SECTOR UNIDAD DE PAGOS

\$ 170.000.- IVA. INCLUIDO

SALUDOS



CRISTIAN SALAS AREVALO

10.779.365-8

SEBASTOPOL 2080, EL PALOMAR, COPIAPO

GIRO TRANSPORTE Y OBRAS MENORES EN CONSTRUCCIÓN

FONO 97896122

COTIZACION

SEÑOR:

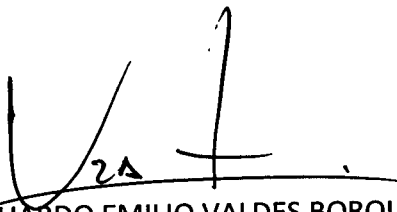
SERVIU ATACAMA

PRESENTE.

Adjunta presupuesto solicitado por instalación y fijación de muebles en dependencias Serviu Atacama..

DETALLE	Cantidad	Valor
Instalación de muebles colgantes	3	160.000
VALOR IVA INCLUIDO	TOTAL	160.000

VALOR IVA INCLUIDO \$ 160.000



EDUARDO EMILIO VALDES BORQUEZ

9.914.248-0

SAN VICENTE N° 1470 EL PALOMAR - COPIAPO

CEL. 57255577

PROYECTO: Instalacion Muebles Colgantes de Oficina y Trabajos Varios

UBICACIÓN: Oficinas Serviu Atacama

DIRIGIDO: Gabriel Valdebenito

M2 A CONSTRUIR :

ITEMIZADO TIPO



Febrero 2016 -

Item	Descripción	Cant.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1.1	Instalacion de Muebles Colgante de Oficinas 1.40x0.80x0.40 mts	3	und	\$ 35.000	\$ 105.000
1.2	Se Colocaran Escuadra como Refuerzo en Muebles Nuevos	6	und	\$ 5.400	\$ 32.400
1.3	Se Retira Equipo Florecente en mal estado se Repara Cambiando el Balatt, Partidor y se instala en nueva ubicacion de la Oficina.	1	und	\$ 24.000	\$ 24.000
1.4	Se Arma Mueble con puerta correderas y se Traslada a Oficina.	1	und	\$ 18.000	\$ 18.000
1.5	Se Fija mueble estante a loza hormigon existente con escuadra metalica en oficina.	1	und	\$ 16.000	\$ 16.000
	Total				\$ 195.400
	Costo Directo				\$ 195.400
					\$ -
	Boleta Honorario			10%	\$ 21.689
	Total				\$ 217.089

Sergio Beroza Cea (Tecnico en Construccion Civil)

Rut: 11.701.902-0

Contacto: 987811165-950156855

Correo: sberoza@live.com

MINISTERIO DE VIVIENDA Y URBANISMO
SERVIU REGION DE ATACAMA
DEPTO. ADM. Y FINANZAS
Edificio Lautaro Piso 3
COPIAPO

RUT : 61.815.000-3

ORDEN DE TRABAJO N° 14

COPIAPO 24 DE FEBRERO DE 2016

SEÑOR (S) SERGIO ALBERTO BEROIZA CEA

SIRVASE RECIBIR ESTA ORDEN PARA :

SERVICIO DE ARMADO E INSTALACION DE MUEBLES Y TRABAJOS VARIOS EN OFICINAS SERVIU, SEGUN COTIZACION ADJUNTA.
AUTORIZADO MEDIANTE FORE N° 30 DE FECHA 24 DE FEBRERO DE 2016

SOLICITADO POR : SERVICIOS GENERALES

DE ACUERDO A SU PRESUPUESTO DE FECHA : POR : \$217.089


GABRIEL VALDEBENITO ULLOA
ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES
SERVIU REGION DE ATACAMA


LUIS RICHARDS GUTIERREZ
JEFE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)
SERVIU REGION DE ATACAMA

IMPORTANTE : PARA LOS EFECTOS DE UNA CANCELACION RAPIDA Y EXPEDITA, JUNTO CON ENVIO DE FACTURA INDICAR N° DE CUENTA CORRIENTE Y BANCO

SIRVASE FACTURAR A : SERVIU REGION DE ATACAMA, RUT : 61.815.000-3
DIRECCION : CHACABUCO N° 520, PISO 3, COPIAPO FONOS (52) 202792