

DISPONE PAGO DE REEMBOLSO DE  
MOVILIZACION A ALUMNA EN  
PRACTICA QUE INDICA.

ANTOFAGASTA, 14 FEB 2024  
RESOLUCION EXENTA N° 104,

**VISTOS:**

Los Arts. 78° y 98° letra e) del D.F.L. N° 29, de Hacienda, de 2005, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834 sobre Estatuto Administrativo; el D.F.L. N° 262, de 1977, del Ministerio de Hacienda, con sus respectivas modificaciones; La Ley N° 21.640, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2024, La Resolución N° 6 de 2017 de la Contraloría General de la República, la cual fija normas sobre exención del trámite de toma de razón de las materias de personal que indica; el Reglamento Orgánico de las Secretarías Ministeriales de Vivienda y Urbanismo, Título I, Párrafo 2°, Art. 92, del D.S. 397 (V. y U.), de 24 de noviembre de 1976; el Decreto Exento RA (V. y U.) N°272/12/2023, de 24 de enero de 2023, que fija el nuevo orden de subrogación, en caso de ausencia o impedimento del Secretario Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo Región de Antofagasta para ejercer su cargo; dicto la siguiente:

**CONSIDERANDO:**

1. La resolución exenta N°119229/51/2023 del 26 de diciembre de 2023 que autoriza la práctica profesional de la alumna Malú Isabel Teresita González González, Rut: 20.884.087-8
2. La necesidad de pagar el gasto de movilización de la alumna en práctica individualizada en el considerando anterior, dicto lo siguiente:

**RESUELVO:**

- I. **PÁGUESE** a alumna en práctica por concepto de gastos de traslado, según el siguiente detalle.

| Nombre                                    | RUT          | Departamento o Sección    | Valor a pagar |
|---|--------------|---------------------------|---------------|
| Malú Isabel Teresita<br>González González | 20.817.853-9 | Administración y Finanzas | \$61.360.-    |

- II. **IMPÚTESE** el gasto que demande el cumplimiento de la presente resolución al subtítulo 22, ítem 08, asignación 007, del presupuesto del año 2024 de esta Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo de la Región de Antofagasta.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE**

MARIETTA MENDEZ CARVAJAL  
ARQUITECTO  
SECRETARIA(S) REGIONAL MINISTERIAL  
MINVU REGIÓN DE ANTOFAGASTA

Sección Administración y Finanzas

MMC / DVG / PRJ / rfm.

Distribución:

1. Sección Administración y Finanzas.
2. Sección Jurídica.
3. Original; Archivo Oficina de Partes.



Ministerio de Vivienda y Urbanismo

Compromiso

|   |   |                            |                         |
|---|---|----------------------------|-------------------------|
| Institución / Área Transaccional          | Subsecretaría de Vivienda y Urbanismo - SEREMI Region Antofagasta                           |                            |                         |
| Título                                    | 22.08.007 MALU GONZALES RES.104 14.02.24 REEMBOLSO GASTOS DE MOVILIZACION.SEREMI            |                            |                         |
| Descripción                               | 22.08.007 MALU GONZALES RES.104 14.02.24 REEMBOLSO GASTOS DE MOVILIZACION.SEREMI            |                            |                         |
| Período en Operación                      | Febrero   | Ejercicio Fiscal           | 2024                    |
| Folio                                     | 00031   | Fecha y Hora de Aprobación | 14 Febrero 2024 - 14:08 |
| Tipo de Transacción                       | Creación  | Tipo de Presupuesto        | Gasto                   |
| Origen Transacción                        | Sigfe Transaccional   |                            |                         |
| Tipo de Demanda                           | Ley de Presupuestos   | Moneda Presupuestaria      | Nacional                |
| Identificación de Transferencia de datos  |   | Etapas Compromiso          | Compromiso Cierto       |
| Folio Anterior                            |   | Origen Ajuste              |                         |
| Requerimiento / Compromiso Presupuestario | Requerimiento: 00003 - PSUB SUBT 22 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO - SEREMI ANTOFAGASTA 2024 |                            |                         |

Afectación Presupuestaria

| Concepto Presupuestario             | Monto Vigente (CLP) | Monto Futuro (CLP) | Monto Total (CLP) |
|-------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| 2208 Pasajes, Fletes y Bodegajes    | 61.360              | 0                  | 61.360            |
| 2208007 Pasajes, Fletes y Bodegajes | 61.360              | 0                  | 61.360            |
| <b>Total</b>                        | <b>61.360</b>       | <b>0</b>           | <b>61.360</b>     |

17435182-1 rfloresm1801

Usuario Generador

15814063-2 eramirez1801

Usuario Aprobador

Usuario Responsable:



Antofagasta, 07 de febrero de 2024

**MEMORÁNDUM**

---

**PARA :** PRISCILA RODRIGUEZ JIMENEZ  
ANALISTA SECCIÓN ADM. Y FINANZAS, SEREMI MINVU

**DE :** ORNELLA SAAVEDRA ROJAS  
ANALISTA DE PERSONAL – SAF

---

Junto con saludar, remito a Ud. Información de los siguientes alumnos en Práctica Profesional de la carrera de Ingeniería Comercial, a fin de dar curso al pago de movilización por el periodo que se indica:

- Malú Isabel Teresita Gonzalez González (Rex. 119229/51/2023 y 119229/52/2023) (Total gastos de movilización asciende a \$61.360, según registro de asistencia que se adjunta), los datos de transferencia son los siguientes:
  - Nombre: Malú Isabel Teresita Gonzalez González
  - Rut: 20.884.087-8
  - Cuenta: corriente
  - N° cuenta: 89277350
  - Banco: BCI
  - Email: maitegon11@hotmail.com
  - Mes: Diciembre 2023 – enero 2024
  
- Nicolás Rodrigo Pérez Serrano (Rex. 119229/53/2023) (Total gastos de movilización asciende a \$51.920, según registro de asistencia que se adjunta), los datos de transferencia son los siguientes:
  - Nombre: Nicolás Rodrigo Pérez Serrano
  - Rut: 20.817.853-9
  - Cuenta: Corriente
  - N° cuenta: 00-110-39724-10
  - Banco: Banco de Chile
  - Email: Nicoxas1@gmail.com
  - Mes: Enero 2024

Sin otro particular, saluda atentamente

**ORNELLA SAAVEDRA ROJAS**  
**ANALISTA DE PERSONAL**  
**SEREMI MINVU Antofagasta**



SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE ANTOFAGASTA

CONTRATA AD HONOREM COMO PRACTICANTE UNIVERSITARIO Y/O TECNICO.

Resolución Exenta RA N° 119229/52/2023

II REGIÓN ANTOFAGASTA, 20/12/2023

VISTOS:

Los Arts. 78° y 98° letra e) del D.F.L. N° 29, de Hacienda, de 2005, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834 sobre Estatuto Administrativo; el D.F.L. N° 262, de 1977, del Ministerio de Hacienda, con sus respectivas modificaciones; La Resolución N° 06 de 2019 de la Contraloría General de la República, la cual fija normas sobre exención del trámite de toma de razón de las materias de personal que indica; el Reglamento Orgánico de las Secretarías Ministeriales de Vivienda y Urbanismo, Título I, Párrafo 2°, Art. 9°, del D.S. 397 (V. y U.), de 24 de noviembre de 1976; la Ley N° 21.516 Ley de Presupuestos del Sector Público año 2023; el Decreto Exento RA (V. y U.) N° 272/12/2023, de 24 de enero de 2023, que fija el nuevo orden de subrogación, en caso de ausencia o impedimento del Secretario Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo Región de Antofagasta para ejercer su cargo; dicto la siguiente:

CONSIDERANDO:

- 1.- La Resolución Exenta RA N° 119229/51/2023 de fecha 20 de diciembre de 2023, que CONTRATA AD HONOREM COMOPRACTICANTE UNIVERSITARIO Y/O TECNICO a la alumna Malú Isabel Teresita González González.
- 2.-El llamado de postulación que se realizó a través del portal de prácticas del Servicio Civil OP OP-14644 para ocupar el cargo de Práctica Profesional para la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo.
- 3.- Que, según la postulación de la estudiante Malú Isabel Teresita González González a través del portal, siendo la estudiante idónea para ocupar el cargo.
- 4.- Seguro Accidente Escolar de la Universidad Valparaíso, que indica la cobertura de la Malú Isabel Teresita González González.
- 5.- Que, mediante la presente Resolución, se extiende su contratación por todo el periodo que realizará su práctica la alumna en dependencias de la Seremi Minvu Antofagasta.

RESUELVO:

CONTRÁTASE AD HONOREM A :

- 1) MALU ISABEL TERESITA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, RUN N° 20817853-9, a contar de 2 de enero de 2024 y hasta el 23 de febrero de 2024, y mientras sean necesarios sus servicios, como ESTUDIANTE EN PRACTICA, proveniente de la carrera de INGENIERIA COMERCIAL de la UNIVERSIDAD DE VALPARAISO con desempeño en SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL



1703101923561207



1703102439180



8 61.360 /

DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE ANTOFAGASTA en virtud del decreto ley N° 21911 de 1977.



Asume sus funciones el 2 de enero de 2024.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE

MARIETTA ANDREA MENDEZ  
CARVAJAL, E=mmendez@minvu.cl

<https://siaper.contraloria.cl>

20/12/2023

Página 2 / 2



1703101923561207



CLAUDIA NEIRA COFRÉ

<https://siaper.contraloria.cl>

20/12/2023 05:00:00



1703102439180





SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE ANTOFAGASTA

CONTRATA AD HONOREM COMO PRACTICANTE UNIVERSITARIO Y/O TECNICO.

Resolución Exenta RA N° 119229/51/2023

II REGIÓN ANTOFAGASTA, 20/12/2023

VISTOS:

Los Arts. 78° y 98° letra e) del D.F.L. N° 29, de Hacienda, de 2005, que fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834 sobre Estatuto Administrativo; el D.F.L. N° 262, de 1977, del Ministerio de Hacienda, con sus respectivas modificaciones; La Resolución N° 06 de 2019 de la Contraloría General de la República, la cual fija normas sobre exención del trámite de toma de razón de las materias de personal que indica; el Reglamento Orgánico de las Secretarías Ministeriales de Vivienda y Urbanismo, Título I, Párrafo 2°, Art. 9°, del D.S. 397 (V. y U.), de 24 de noviembre de 1976; la Ley N° 21.516 Ley de Presupuestos del Sector Público año 2023; el Decreto Exento RA (V. y U.) N° 272/12/2023, de 24 de enero de 2023, que fija el nuevo orden de subrogación, en caso de ausencia o impedimento del Secretario Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo Región de Antofagasta para ejercer su cargo; dicto la siguiente:

CONSIDERANDO:

- 1.- El llamado de postulación que se realizó a través del portal de prácticas del Servicio Civil OP OP-14644 para ocupar el cargo de Práctica Profesional para la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo.
- 2.- Que, según la postulación de la estudiante Malú Isabel Teresita González González a través del portal, siendo la estudiante idónea para ocupar el cargo.
- 3.- Seguro Accidente Escolar de la Universidad Valparaíso, que indica la cobertura de la Malú Isabel Teresita González González.

RESUELVO:

CONTRÁTASE AD HONOREM A :

- 1) MALU ISABEL TERESITA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, RUN N° 20817853-9, a contar de 26 de diciembre de 2023 y hasta el 29 de diciembre de 2023, y mientras sean necesarios sus servicios, como ESTUDIANTE EN PRACTICA, proveniente de la carrera de INGENIERIA COMERCIAL de la UNIVERSIDAD DE VALPARAISO con desempeño en SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE ANTOFAGASTA en virtud del decreto ley N° 2.080, de 1977.



1703018089640964



1703076582631



Asume sus funciones el 26 de diciembre de 2023.



ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE

MARIETTA ANDREA MENDEZ  
CARVAJAL, E=mmendez@minvu.cl

<https://siaper.contraloria.cl>

20/12/2023

Página 2 / 2



1703018089640964



CLAUDIA NEIRA COFRÉ

<https://siaper.contraloria.cl>

20/12/2023 09:49:00



1703076582631



| DIA | ENTRADA<br>(hora) | (firma)         | SALIDA<br>(hora) | (firma)         | horas<br>Trabaj. | horas<br>Ordin. | horas<br>Extrao. |
|-----|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|
| 1   | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 2   | 8:35              | <del>Mali</del> | 13:10            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 3   | 8:10              | <del>Mali</del> | 13:15            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 4   | 8:20              | <del>Mali</del> | 13:15            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 5   | 8:23              | <del>Mali</del> | 13:10            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 6   | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 7   | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 8   | 7:40              | <del>Mali</del> | 13:15            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 9   | 7:35              | <del>Mali</del> | 13:00            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 10  | 7:45              | <del>Mali</del> | 13:15            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 11  | 8:01              | <del>Mali</del> | 13:08            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 12  | 8:00              | <del>Mali</del> | 13:25            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 13  | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 14  | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 15  | 7:39              | <del>Mali</del> | 13:10            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 16  | 8:16              | <del>Mali</del> | 13:30            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 17  | 7:36              | <del>Mali</del> | 13:18            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 18  | 7:38              | <del>Mali</del> | 13:00            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 19  | 7:55              | <del>Mali</del> | 13:30            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 20  | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 21  | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 22  | 8:06              | <del>Mali</del> | 13:23            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 23  | 8:13              | <del>Mali</del> | 13:31            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 24  | 8:18              | <del>Mali</del> | 13:32            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 25  | 7:50              | <del>Mali</del> | 13:11            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 26  | 8:18              | <del>Mali</del> | 13:30            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 27  | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 28  | —                 | —               | —                | —               |                  |                 |                  |
| 29  | 8:07              | <del>Mali</del> | 13:12            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 30  | 8:27              | <del>Mali</del> | 13:10            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |
| 31  | 8:27              | <del>Mali</del> | 13:17            | <del>Mali</del> |                  | 2360            |                  |

NOTA: En la doble jornada ocúpese la carilla izquierda para la mañana y la derecha para la tarde.

**TOTAL HORAS** \$ 51.920



| horas xtraord. | DIA  | ENTRADA (firma)   | SALIDA (firma)    | horas Trabaj. | horas Ordin. | horas Extraord. |
|----------------|------|-------------------|-------------------|---------------|--------------|-----------------|
|                | hora |                   | hora              |               |              |                 |
|                | 1    | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 2    | 14:00 <u>Mali</u> | 18:28 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 3    | 14:00 <u>Mali</u> | 17:25 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 4    | 14:00 <u>Mali</u> | 17:28 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 5    | 14:00 <u>Mali</u> | 16:50 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 6    | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 7    | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 8    | 14:00 <u>Mali</u> | 16:50 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 9    | 13:45 <u>Mali</u> | 16:35 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 10   | 14:07 <u>Mali</u> | 17:06 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 11   | 14:05 <u>Mali</u> | 17:01 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 12   | 14:18 <u>Mali</u> | 16:35 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 13   | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 14   | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 15   | 14:00 <u>Mali</u> | 16:50 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 16   | 14:45 <u>Mali</u> | 17:30 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 17   | 14:20 <u>Mali</u> | 16:45 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 18   | 13:53 <u>Mali</u> | 16:40 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 19   | 14:45 <u>Mali</u> | 16:36 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 20   | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 21   | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 22   | 14:45 <u>Mali</u> | 17:33 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 23   | 14:44 <u>Mali</u> | 17:38 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 24   | 14:45 <u>Mali</u> | 17:33 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 25   | 15:50 <u>Mali</u> | 16:50 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 26   | 14:45 <u>Mali</u> | 16:25 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 27   | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 28   | <del>_____</del>  | <del>_____</del>  |               |              |                 |
|                | 29   | 14:53 <u>Mali</u> | 17:30 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 30   | 14:50 <u>Mali</u> | 17:27 <u>Mali</u> |               |              |                 |
|                | 31   | 14:52 <u>Mali</u> | 17:27 <u>Mali</u> |               |              |                 |

NOTA: En la doble jornada ocúpese la carilla izquierda para la mañana y la derecha para la tarde.

**TOTAL HORAS**

TRABAJADOR SR.

MES

20

| oras traord. | DIA | ENTRADA (firma)    | SALIDA (firma)     | horas Trabaj. | horas Ordin. | horas Extraord. |
|--------------|-----|--------------------|--------------------|---------------|--------------|-----------------|
|              | 1   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 2   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 3   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 4   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 5   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 6   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 7   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 8   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 9   |                    |                    |               |              |                 |
|              | 10  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 11  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 12  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 13  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 14  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 15  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 16  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 17  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 18  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 19  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 20  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 21  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 22  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 23  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 24  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 25  |                    |                    |               |              |                 |
|              | 26  | 14:15 <i>mallo</i> | 17:50 <i>mallo</i> |               |              | 2360            |
|              | 27  | 14:00 <i>mallo</i> | 17:45 <i>mallo</i> |               |              | 2360            |
|              | 28  | 14:10 <i>mallo</i> | 17:24 <i>mallo</i> |               |              | 2360            |
|              | 29  | 14:15 <i>mallo</i> | 16:35 <i>mallo</i> |               |              | 2360            |
|              | 30  | <hr/>              | <hr/>              |               |              |                 |
|              | 31  | <hr/>              | <hr/>              |               |              |                 |

NOTA: En la doble jornada ocúpese la carilla izquierda para la mañana y la derecha para la tarde.

TOTAL HORAS

\$ 9.440

| DIA | ENTRADA |                      | SALIDA |                      | horas Trabaj. | horas Ordin. | horas Extraord. |
|-----|---------|----------------------|--------|----------------------|---------------|--------------|-----------------|
|     | hora    | (firma)              | hora   | (firma)              |               |              |                 |
| 1   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 2   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 3   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 4   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 5   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 6   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 7   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 8   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 9   |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 10  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 11  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 12  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 13  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 14  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 15  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 16  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 17  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 18  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 19  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 20  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 21  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 22  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 23  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 24  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 25  |         |                      |        |                      |               |              |                 |
| 26  | 8:50    | <u>Mari González</u> | 13:15  | <u>Mari González</u> |               |              |                 |
| 27  | 8:40    | <u>Mari González</u> | 13:15  | <u>Mari González</u> |               |              |                 |
| 28  | 8:20    | <u>Mari González</u> | 13:30  | <u>Mari González</u> |               |              |                 |
| 29  | 8:35    | <u>Mari González</u> | 13:35  | <u>Mari González</u> |               |              |                 |
| 30  | —       | —                    | —      | —                    |               |              |                 |
| 31  | —       | —                    | —      | —                    |               |              |                 |

NOTA: En la doble jornada ocúpese la carilla izquierda para la mañana y la derecha para la tarde.

**TOTAL HORAS**