

Acta

TEMA	Sesión ordinaria COSOC
LUGAR	Reunión virtual
FECHA	24/06/2024
HORA	15:21 a 16:43
PARTICIPANTES	Rene Walter Roa Orellana, Presidente Hugette Eliana Pino Roa, Secretaria Jordana Franco Garrido Gabriel del Carmen Lagos Muñoz, Consejero Nataly Venegas Toro, Encargada de Participación Ciudadana SERVIU Ñuble Pablo Jara Garrido, Encargado Subrogante de Participación Ciudadana SERVIU Ñuble Francisca Díaz Abedrapo, Encargada de Participación Ciudadana SEREMI

TEMAS:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Avances del Plan de Trabajo 2. Presentación de temáticas de interés del Cosoc para abordar con autoridades 3. Planificación de jornada de trabajo entre Cosoc Maule y Cosoc Ñuble

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
<p>La sesión ordinaria estaba planificada para ser realizada de manera presencial del día 13 de junio, sin embargo, debido al estado de emergencia decretado en la región, por las lluvias intensas, zonas de riesgo como carreteras y peligro de inundación de las viviendas debió ser suspendida.</p> <p>Se propuso retomar la actividad de manera virtual, ya que en la misma semana se desarrollará una jornada de trabajo con el COSOC SERVIU Maule para el intercambio de experiencias y fortalecimiento del COSOC Ñuble.</p> <p>Se inicia la reunión con los saludos correspondientes y se presentan las excusas de la Sra Raquel y Sra América por no conectarse a la reunión, principalmente por desconocimiento y manejo digital, sin embargo, se acuerda que la Encargada de Participación Ciudadana vía telefónica, comuniqué los principales acuerdos.</p> <p>Se contextualiza la reunión, en donde el objetivo principal es preparar la jornada de trabajo con el COSOC de Maule, quien visita a la región para intercambiar experiencias de acuerdo a las formas de funcionamiento interno, rescatando los aspectos positivos que ha logrado incidir en diversos espacios de conversación priorizando temática relevante al momento de hablar de ciudad, vivienda y territorio.</p> <p>Los/as integrantes inician la conversación entorno a las debilidades y fortalezas que presentan, y que a su vez a favorecido o dificultado la concreción de las actividades y funciones como consejeros/as. Se plantea como debilidad y oportunidad de mejora la falta de concreción en el planteamiento de los requerimientos de las organizaciones de la sociedad civil que se canalizan por medio del COSOC, para ello se plantea la necesidad de construir un protocolo o algún formato de trabajo. En la misma línea, se reconoce la falta de sistematización de las demandas de la ciudadanía, para presentan aspectos concretos en las reuniones en donde se cuente con la presencia de las autoridades. Se acuerda incorporar en el Plan de Trabajo una jornada interna para la elaboración de instrumentos y sistematización, como una manera de ordenar las funciones y concretar las acciones asociadas a la fiscalización que cumplen como consejeros/as.</p> <p>Se aborda también como debilidad la baja participación de algunos consejeros/as en las reuniones ordinarias, a lo que la Sra Jordana señala que existen motivos de salud de algunos consejeros/as y problemas de lejanía. Ejemplifica con su caso, que vive en una zona alejada en la comuna de Bulnes, señalando que ya es difícil viajar a Chillán a las reuniones desde Bulnes, más aún desde su sector que es Santa Clara. Para ello plantea la necesidad de realizar más instancias de manera virtual, sin embargo, los otros consejeros también plantean el problema de la alfabetización digital que dificultaría la conexión y participación de otros. Se plantea la posibilidad de realizar las reuniones de manera híbrida, quienes no puedan asistir presencial, puedan conectarse y estar presentes en las reuniones de manera virtual. Sin perjuicio de lo anterior, se acuerda que aquellas reuniones y actividades de gran relevancia realizarlas solo de manera presencial.</p>



En cuanto a las fortalezas, se identifica la motivación permanente por trabajar como consejero/as de la sociedad civil, y apoyar a las organizaciones del sector vivienda. En ese sentido, se retoma la planificación de la actividad pendiente con dirigentes de otras organizaciones de la región, tanto para la difusión y convocatoria para la nueva elección del COSOC, así como para incorporarlos en instancias de formación relevantes como lo es la ley 20.500 y el acceso a plataformas digitales de atención ciudadana, ya que lo reconocen como una falencia transversal.

Para la jornada de trabajo entre COSOC, se acuerda que el presidente del COSOC Ñuble realice una presentación del Plan de Trabajo proyectado para el presente año, relevando las instancias de formación a desarrollar, en donde surge una nueva temática asociada al periodo de garantías de las viviendas.

Finalmente se realiza seguimiento del Plan de Trabajo, coordinando nuevas fechas de actividades que debieron ser suspendidas por el estado de emergencia de la región.

Además, se abordó un requerimiento planteado por la Sra Hugette, quien señala contar con información de reclamos de algunas organizaciones y personas, respecto a la ejecución del PDA de manera irregular o deficiente por parte de algunas constructoras. El interés del COSOC es poder representar ante las autoridades a dichas familias y organizaciones en estos reclamos, como parte de su función fiscalizadora.

Se finaliza la reunión agradeciendo la participación.

ACUERDOS:

Se acuerda realizar una reunión extraordinaria de COSOC con Encargada de Participación Ciudadana para la elaboración de instrumentos/formatos de trabajo internos del COSOC, y realizar sistematización de demandas de las organizaciones del sector.

Se acuerda preparar PPT con el Plan de Trabajo y un análisis FODA del COSOC Ñuble para abrir el intercambio de experiencias con el COSOC Maule.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



REGISTRO DE ASISTENCIA

1. Resumen						
Título de la r	Reunión Ordinaria COSOC					
Participante:	8					
Hora de inici	6/24/24, 3:21:05 PM					
Hora de final	6/24/24, 4:43:35 PM					
Duración de	1 h 22 min 30 s					
Tiempo med	50 min 25 s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entr	Última salida	Duración de	Correo elect	Id. de partici	Rol
Pablo Jara G	6/24/24, 3:21	6/24/24, 4:36	1 h 15 min 45	pjarag@min	pjarag@min	Organizador
Nataly (No c	6/24/24, 3:30	6/24/24, 3:34	3 min 50 s			Moderador
Francisca Día	6/24/24, 3:30	6/24/24, 4:40	1 h 9 min 13 s			Moderador
Nataly (No c	6/24/24, 3:34	6/24/24, 4:36	1 h 2 min 23 s			Moderador
Walter Roa C	6/24/24, 3:34	6/24/24, 4:37	1 h 2 min 18 s			Moderador
hugette pinc	6/24/24, 3:38	6/24/24, 4:37	58 min 38 s			Moderador
Jordana fran	6/24/24, 3:40	6/24/24, 4:36	56 min 50 s			Moderador
gabriel lagos	6/24/24, 4:29	6/24/24, 4:43	14 min 22 s			Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de entr	Hora de salic	Duración	Correo elect	Rol	
Pablo Jara G	6/24/24, 3:21	6/24/24, 4:36	1 h 15 min 45	pjarag@min	Organizador	
Nataly (No c	6/24/24, 3:30	6/24/24, 3:34	3 min 50 s		Moderador	
Francisca Día	6/24/24, 3:30	6/24/24, 4:40	1 h 9 min 13 s		Moderador	
Nataly (No c	6/24/24, 3:34	6/24/24, 4:36	1 h 2 min 23 s		Moderador	
Walter Roa C	6/24/24, 3:34	6/24/24, 4:37	1 h 2 min 18 s		Moderador	
hugette pinc	6/24/24, 3:38	6/24/24, 4:37	58 min 38 s		Moderador	
Jordana fran	6/24/24, 3:40	6/24/24, 4:36	56 min 50 s		Moderador	
gabriel lagos	6/24/24, 4:29	6/24/24, 4:43	14 min 22 s		Moderador	